

МИНОБРНАУКИ РОССИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Государственный академический университет гуманитарных наук»

УТВЕРЖДЕНО
Решением Ученого совета ГАУГН
От 15 июня 2021 г.
(Протокол № 10 от 15 июня 2021 г.)

**ПРОГРАММА ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ
ПОДГОТОВКА К СДАЧЕ И СДАЧА
ГОСУДАРСТВЕННОГО ЭКЗАМЕНА**

**Блок 3 «Государственная итоговая аттестация»
38.03.01«Экономика»**

Направленность (профиль) «Экономическая логистика»

Уровень - бакалавриата

Программа подготовки: академический бакалавриат

Форма обучения: очная

Нормативный срок освоения программы - 4 года

Форма обучения: заочная

Нормативный срок освоения программы - 4 года 6 мес.

Москва 2021

Рабочая программа составлена с учётом нормативных актов:

– Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ;

– Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования (ФГОС ВО), обязательного при реализации основной профессиональной образовательной программы по направлению подготовки **38.03.01 «Экономика»** образовательными учреждениями высшего образования (высшими учебными заведениями, вузами) на территории Российской Федерации, имеющими Государственную аккредитацию, утверждённого Приказом Министерства образования и науки от «12» ноября 2015 г. № 1327;

– Порядок проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры, утвержденного приказом Минобрнауки России от 29.06.2015 г. № 636 и Изменений, которые вносятся в Порядок проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры, утвержденного приказом Минобрнауки России от 29.06.2015 г. № 636;

– Порядок проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам магистратуры в ФГБОУ ВО «Государственный академический университет гуманитарных наук» от 24.11.2017 г. № 19/УМС;

– Временный порядок проведения государственного экзамена и защиты выпускной квалификационной работы с применением дистанционных образовательных технологий в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Государственный академический университет гуманитарных наук» в условиях предупреждения распространения новой коронавирусной инфекции от 27.04.2020, №36.

Программа предназначена для научных руководителей выпускных квалификационных работ бакалавров и обучающихся университета.

Авторы-составители:

Клейнер Г.Б., член-корр. РАН, д.э.н., профессор, зав. Кафедрой общей экономики

Афанасьев М.Ю., д.э.н., профессор, кафедра математической экономики

*Программа предназначена для подготовки обучающихся к Государственной итоговой аттестации по направлению подготовки **38.03.01 «Экономика».***

Рабочая программа включает в себя цели государственной итоговой аттестации, определяет место государственной итоговой аттестации в структуре ОП ВО бакалавриата, структуру и содержание Государственной итоговой аттестации, а также учебно-методическое обеспечение проведения государственной итоговой аттестации.

Рецензент: Брагинский О.Б., д.э.н., профессор, зав. лаб., ЦЭМИ РАН

Рабочая программа составлена на основании учебного плана: Рабочий учебный план по направлению подготовки **38.03.01 «Экономика» (уровень бакалавриата).**

Направление подготовки: **38.03.01 «Экономика», профиль «Экономическая логистика».**

Программа подготовки: **академический бакалавриат.**

АННОТАЦИЯ

Программа государственной итоговой аттестации разработана на основе Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры, утвержденного приказом Минобрнауки России № 636 от 29.06.2015 г.; Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам магистратуры в ФГБОУ ВО «ГАУГН» № 19/УМС от 24.11.2017 г.; Временный порядок проведения государственного экзамена и защиты выпускной квалификационной работы с применением дистанционных образовательных технологий в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Государственный академический университет гуманитарных наук» в условиях предупреждения распространения новой коронавирусной инфекции от 27.04.2020, №36.

Государственная итоговая аттестация является частью оценки качества освоения образовательной программы по направлению подготовки **38.03.01 «Экономика», направленность (профиль) «Экономическая логистика»** и является обязательной процедурой для выпускников очной/заочной формы обучения, завершающих освоение образовательной программы высшего образования в ФГБОУ ВО «ГАУГН».

Целью государственной итоговой аттестации является определение соответствия уровня и качества подготовки выпускника требованиям Федерального государственного образовательного стандарта и образовательной программы по направлению подготовки **38.03.01 «Экономика», направленность (профиль) «Экономическая логистика»**.

Государственный экзамен предназначен для определения теоретической и практической подготовленности выпускника к выполнению профессиональных задач и видов профессиональной деятельности, наличия у него знаний, умений и навыков, предусмотренных ФГОС ВО по направлению подготовки **38.03.01 «Экономика», направленность (профиль) «Экономическая логистика»**

В процессе Государственной итоговой аттестации оцениваются следующие компетенции: ОК-1; ОК-2; ОК-3; ОК-4; ОК-5; ОК-6; ОК-7; ОК-8; ОК-9; ОПК-1; ОПК-2; ОПК-3; ОПК-4; ПК-1; ПК-2; ПК-3; ПК-4; ПК-5; ПК-6; ПК-7; ПК-8; ПК-9; ПК-10; ПК-11.

Общая трудоемкость Государственной итоговой аттестации составляет 9 зачетных единиц (324 часа), из них: подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена -3 зачетные единицы (108 часов), Защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты - 6 зачетных единиц (216 часов).

ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА

Государственная итоговая аттестация является частью оценки качества освоения образовательной программы по направлению подготовки **38.03.01 «Экономика», (уровень бакалавриата)** и является обязательной процедурой для выпускников очной/заочной формы обучения, завершающих освоение образовательной программы высшего образования в ФГБОУ ВО «ГАУГН». Государственная итоговая аттестация выпускников по направлению подготовки **38.03.01 «Экономика»** включает: Защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты, а также подготовку к сдаче и сдачу государственного экзамена.

Этот вид испытаний позволяет наиболее полно проверить освоение выпускником компетенций, готовность выпускника к осуществлению конкретного вида профессиональной деятельности в соответствии с ФГОС ВО и ОП ВО.

К итоговым аттестационным испытаниям, входящим в состав государственной итоговой аттестации, допускаются обучающиеся, успешно завершившие в полном объеме освоение образовательной программы по направлению подготовки **38.03.01 «Экономика»**. Необходимым условием допуска к государственной итоговой аттестации является представление документов, подтверждающих освоение выпускниками общекультурных,

обще профессиональных и профессиональных компетенций при изучении теоретического материала и прохождении практики по каждому из основных видов профессиональной деятельности.

1. ПЕРЕЧЕНЬ КОМПЕТЕНЦИЙ ПРОВЕРЯЕМЫХ В ХОДЕ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ

Область профессиональной деятельности выпускников, освоивших программу бакалавриата по направлению подготовки 38.03.01 «Экономика», направленность (профиль) «Экономическая логистика»:

экономические, финансовые, маркетинговые, производственно-экономические и аналитические службы организаций различных отраслей, сфер и форм собственности;
финансовые, кредитные и страховые учреждения;
органы государственной и муниципальной власти;
академические и ведомственные научно-исследовательские организации;
учреждения системы высшего и среднего профессионального образования, среднего общего образования, системы дополнительного образования

Виды профессиональной деятельности, к которой готовятся выпускники по направлению подготовки 38.03.01 «Экономика», направленность (профиль) «Экономическая логистика»:

- расчетно-экономическая;
- аналитическая, научно-исследовательская;
- организационно-управленческая;
- педагогическая;
- учетная;
- расчетно-финансовая;
- банковская;
- страховая.

Основные виды профессиональной деятельности, к которым готовятся выпускники:

аналитическая, научно-исследовательская.

В результате прохождения государственного экзамена выпускник должен продемонстрировать следующие результаты:

Общекультурные компетенции выпускника

Таблица 1

Наименование компетенции	Код компетенции	Этапы сформированности компетенции (для планирования результатов обучения по элементам образовательной программы и соответствующих оценочных средств)
способностью использовать основы философских знаний для формирования мировоззренческой позиции	ОК-1	Знает: основные категории философии; о роли философии в жизни человека и общества Умеет: анализировать философские и научные представления о природе человека и общества Владеет: навыками философско-методологического анализа различных форм природного, социального и духовного бытия
способностью анализировать основные этапы и закономерности исторического развития общества для формирования гражданской позиции	ОК-2	Знает: о многообразии исторического процесса, его закономерностях и особенностях Умеет: оценивать альтернативы общественного развития

		Владеет: современными методами сбора, обработки и анализа социально-экономической информации
способностью использовать основы экономических знаний в различных сферах деятельности	ОК-3	Знает: основные экономические категории и законы Умеет: использовать знания о закономерностях экономического развития в различных видах профессиональной деятельности Владеет: навыками анализа социально-экономических явлений
способностью к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия	ОК-4	Знает: о видах и типах культур Умеет: анализировать устную речь и письменные тексты; грамотно выражать свои мысли. Владеет: навыками коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках
способностью работать в коллективе, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия	ОК-5	Знает: основные закономерности взаимодействия человека и общества, особенности этих процессов в современном обществе Умеет: анализировать социально значимые ситуации Владеет: навыками работы в коллективе, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия
способностью использовать основы правовых знаний в различных сферах деятельности	ОК-6	Знает: основы теории права Умеет: анализировать закономерности развития экономики с учетом правовых норм Владеет: способностью выявлять закономерности взаимодействия институциональной среды с экономической сферой
способностью к самоорганизации и самообразованию	ОК-7	Знает: основные тенденции изменения и самоорганизации неживой и живой материи Умеет: анализировать особенности поведения Владеет: навыками самостоятельной работы
способностью использовать методы и средства физической культуры для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности	ОК-8	Знает: методы и средства физической культуры Умеет: анализировать физическое самовоспитание и самосовершенствование Владеет: навыками использования методов и средств физической культуры в профессиональной деятельности
способностью использовать приемы первой помощи, методы защиты в условиях чрезвычайных ситуаций	ОК-9	Знает: основные техносферные опасности, методы коллективных действий при противодействии и ликвидации ЧС

		<p>Умеет: идентифицировать основные опасности среды обитания человека, выбирать методы защиты</p> <p>Владеет: способностью использовать приемы первой помощи</p>
--	--	--

Общепрофессиональные компетенции выпускника

Таблица 2

Наименование компетенции	Код компетенции	Этапы сформированности компетенции (для планирования результатов обучения по элементам образовательной программы и соответствующих оценочных средств)
способностью решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности	ОПК-1	<p>Знает: основные источники и способы получения информации</p> <p>Умеет: решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий</p> <p>Владеет: навыками поиска необходимой экономической информации и использования информационно-коммуникационных технологий</p>
способностью осуществлять сбор, анализ и обработку данных, необходимых для решения профессиональных задач	ОПК-2	<p>Знает: основные методы, способы и средства получения, хранения и переработки информации</p> <p>Умеет: осуществлять сбор и обработку данных, необходимых для решения профессиональных задач</p> <p>Владеет: способностью анализировать экономические показатели</p>
способностью выбрать инструментальные средства для обработки экономических данных в соответствии с поставленной задачей, проанализировать результаты расчетов и обосновать полученные выводы	ОПК-3	<p>Знает: основные инструментальные средства обработки экономических данных</p> <p>Умеет: анализировать результаты расчетов и обосновать полученные выводы</p> <p>Владеет: навыками использования инструментальных средств для обработки экономических данных в соответствии с поставленной задачей</p>
способностью находить организационно-управленческие решения в профессиональной деятельности и готовность нести за них ответственность	ОПК-4	<p>Знает: методологию и методы принятия организационно-управленческих решений</p> <p>Умеет: находить организационно-управленческие решения в профессиональной деятельности</p> <p>Владеет: способностью анализировать организационно-управленческие решения</p>

Профессиональные компетенции выпускника

Таблица 3

Наименование компетенции	Код компетенции	Этапы сформированности компетенции (для планирования результатов обучения по элементам образовательной программы и соответствующих оценочных средств)
способностью собрать и проанализировать исходные данные, необходимые для расчета	ПК-1	<p>Знает: сущность основных экономических показателей</p>

экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов		Умеет: анализировать данные, необходимые для расчета экономических и социально-экономических показателей Владеет: способностью собрать экономические данные
способностью на основе типовых методик и действующей нормативно-правовой базы рассчитать экономические и социально-экономические показатели, характеризующие деятельность хозяйствующих субъектов	ПК-2	Знает: типовые методики расчета экономических и социально-экономических показателей Умеет: рассчитывать экономические показатели Владеет: способностью анализировать экономические показатели
способностью выполнять необходимые для составления экономических разделов планов расчеты, обосновывать их и представлять результаты работы в соответствии с принятыми в организации стандартами	ПК-3	Знает: основные социально-экономические показатели деятельности предприятий и других хозяйствующих субъектов Умеет: выполнять необходимые для составления экономических разделов планов расчеты Владеет: способностью обосновывать и представлять результаты расчетов в соответствии с принятыми в организации стандартами
способностью на основе описания экономических процессов и явлений строить стандартные теоретические и эконометрические модели, анализировать и содержательно интерпретировать полученные результаты	ПК-4	Знает: эконометрические методы моделирования экономических явлений и процессов Умеет: строить стандартные теоретические и эконометрические модели Владеет: способностью анализировать и содержательно интерпретировать полученные результаты
способностью анализировать и интерпретировать финансовую, бухгалтерскую и иную информацию, содержащуюся в отчетности предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств и т.д. и использовать полученные сведения для принятия управленческих решений	ПК-5	Знает: основные показатели финансовой и бухгалтерской отчетности предприятий Умеет: анализировать показатели финансовой, бухгалтерской и иной информации, содержащейся в отчетности предприятий и организаций Владеет: способностью интерпретировать информацию о финансово-хозяйственной деятельности предприятий, использовать информацию для принятия управленческих решений
способностью анализировать и интерпретировать данные отечественной и зарубежной статистики о социально-экономических процессах и явлениях, выявлять тенденции изменения социально-экономических показателей	ПК-6	Знает: основные статистические методы обработки данных Умеет: анализировать и интерпретировать данные отечественной и зарубежной статистики о социально-экономических процессах и явлениях Владеет: способностью выявлять тенденции изменения социально-экономических показателей
способностью, используя отечественные и зарубежные источники информации, собрать необходимые данные проанализировать их и подготовить информационный обзор и/или аналитический отчет	ПК-7	Знает: основные отечественные и зарубежные источники информации о социально-экономическом развитии Умеет: анализировать социально-экономические показатели

		Владеет: навыками подготовки информационного обзора и аналитического отчета
способность использовать для решения аналитических и исследовательских задач современные технические средства и информационные технологии	ПК-8	Знает: архитектуру компьютера, функции операционных систем; сущность информации в развитии современного информационного общества Умеет: использовать для решения аналитических и исследовательских задач современные технические средства и информационные технологии Владеет: пониманием значения применения ИТ в экономических исследованиях для развития информационного общества
способностью организовать деятельность малой группы, созданной для реализации конкретного экономического проекта	ПК-9	Знает: основные этапы реализации экономического проекта Умеет: понимать основания тех или иных действий, быть терпимыми к неопределенности, действовать в соответствии с правилами этики Владеет: способностью организовать деятельность малой группы
способностью использовать для решения коммуникативных задач современные технические средства и информационные технологии	ПК-10	Знает: основные методы применения информационных технологий. основные пакеты прикладных программ Умеет: применять современные пакеты прикладных программ Владеет: способностью использовать для решения коммуникативных задач современные технические средства и информационные технологии
способностью критически оценить предлагаемые варианты управленческих решений и разработать и обосновать предложения по их совершенствованию с учетом критериев социально-экономической эффективности, рисков и возможных социально-экономических последствий	ПК-11	Знает: сущность и критерии социально-экономической эффективности Умеет: критически оценить предлагаемые варианты управленческих решений Владеет: способностью разработать и обосновать предложения по совершенствованию управленческих решений с учетом критериев социально-экономической эффективности, рисков и возможных социально-экономических последствий

Этапы сформированности компетенций:

Этап формирования компетенции	Содержание государственного экзамена	Формируемые и проверяемые компетенции
Государственный экзамен	первый вопрос - содержание учебной дисциплины Микроэкономика часть 1; Микроэкономика часть 2	ОК-1; ОК-2; ОК-3; ОК-4; ОК-5; ОК-6; ОК-7; ОК-8; ОК-9; ОПК-1; ОПК-2; ОПК-3; ОПК-4; ПК-1; ПК-2; ПК-3; ПК-4; ПК-5; ПК-6; ПК-7; ПК-8; ПК-9; ПК-10; ПК-11
	второй вопрос - содержание учебной дисциплины Макроэкономика часть 1; Макроэкономика часть 2	ОК-1; ОК-2; ОК-3; ОК-4; ОК-5; ОК-6; ОК-7; ОК-8; ОК-9; ОПК-1; ОПК-2; ОПК-3; ОПК-4; ПК-1;

		ПК-2; ПК-3; ПК-4; ПК-5; ПК-6; ПК-7; ПК-8; ПК-9; ПК-10; ПК-11
	третий вопрос - содержание учебной дисциплины Экономическая логистика	ОК-1; ОК-2; ОК-3; ОК-4; ОК-5; ОК-6; ОК-7; ОК-8; ОК-9; ОК-10; ОПК-1; ОПК-2; ОПК-3; ОПК-4; ПК-1; ПК-2; ПК-3; ПК-4; ПК-5; ПК-6; ПК-7; ПК-8; ПК-9; ПК-10; ПК-11

2. СТРУКТУРА ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ

Структура и порядок проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата и программам магистратуры устанавливает процедуру организации и проведения в ФГБОУ ВО «Государственный академический университет гуманитарных наук» (далее ГАУГН, Университет) государственной итоговой аттестации обучающихся (далее - обучающиеся, выпускники), завершающей освоение имеющих государственную аккредитацию образовательных программ, включая формы государственной итоговой аттестации, требования к использованию средства обучения и воспитания, средств связи при проведении государственной итоговой аттестации, требования, предъявляемые к лицам, привлекаемым к проведению государственной итоговой аттестации, порядок подачи и рассмотрения апелляций, изменения и (или) аннулирования результатов государственной итоговой аттестации, а также особенности проведения государственной итоговой аттестации для обучающихся из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья.

Государственная итоговая аттестация проводится государственными экзаменационными комиссиями в целях определения соответствия результатов освоения обучающимися основных образовательных программ соответствующим требованиям федерального государственного образовательного стандарта (государственного образовательного стандарта).

К государственной итоговой аттестации допускается обучающийся, не имеющий академической задолженности и в полном объеме выполнивший учебный план или индивидуальный учебный план по соответствующей образовательной программе высшего образования.

Государственная итоговая аттестация, определенная ФГОС ВО и ОП ВО направления подготовки 38.03.01 «Экономика», не может быть заменена оценкой качества освоения образовательных программ путем осуществления текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающегося.

Государственная итоговая аттестация обучающихся в ГАУГН проводится в форме:

- подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена;
- защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты (далее вместе - государственные аттестационные испытания).

Конкретные формы проведения государственной итоговой аттестации устанавливаются ГАУГН с учетом требований, установленных стандартом.

Часть 1. ПОДГОТОВКА К СДАЧЕ И СДАЧА ГОСУДАРСТВЕННОГО ЭКЗАМЕНА

1.1 ТРЕБОВАНИЯ К ГОСУДАРСТВЕННОМУ ЭКЗАМЕНУ

В состав государственной экзаменационной комиссии входят председатель указанной комиссии и не менее 4 членов указанной комиссии. Члены государственной экзаменационной комиссии являются ведущими специалистами - представителями работодателей или их объединений в соответствующей области профессиональной деятельности и (или) лицами, которые относятся к профессорско-преподавательскому составу данной организации (иных организаций) и (или) к научным работникам данной организации (иных организаций) и имеют ученое звание и (или) ученую степень. Доля лиц, являющихся ведущими специалистами - представителями работодателей или их

объединений в соответствующей области профессиональной деятельности (включая председателя государственной экзаменационной комиссии), в общем числе лиц, входящих в состав государственной экзаменационной комиссии, должна составлять не менее 50 процентов.

Отношение членов комиссии к представителям работодателей или их объединений подтверждается справкой (приложение 2) с указанием основного места работы и должности члена комиссии и основных сведений о научных достижениях и опыте работы.

На период проведения государственной итоговой аттестации для обеспечения работы государственной экзаменационной комиссии руководитель организации назначает секретаря указанной комиссии из числа лиц, относящихся к профессорско-преподавательскому составу организации, научных работников или административных работников организации. Секретарь государственной экзаменационной комиссии не входит в ее состав. Секретарь государственной экзаменационной комиссии ведет протоколы ее заседаний, представляет необходимые материалы в апелляционную комиссию. Председатель комиссии организует и контролирует деятельность комиссии, обеспечивает единство требований, предъявляемых к обучающимся при проведении государственной итоговой аттестации.

Государственный экзамен проводится несколькими дисциплинам и (или) модулям образовательной программы, результаты освоения которых имеют определяющее значение для профессиональной деятельности выпускников. Государственный экзамен проводится письменно.

Содержание государственного экзамена устанавливается образовательной организацией в соответствии с требованиями, установленными стандартом в соответствии с требованиями Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 38.03.01 «Экономика» и образовательной программы по данному направлению.

Государственный экзамен проводится в письменной форме и включает вопросы по указанным ниже вопросам из соответствующих разделов:

- по дисциплине «Микроэкономика часть 1», «Микроэкономика часть 2»;
- по дисциплине «Макроэкономика часть 1», «Макроэкономика часть 2»;
- по дисциплине «Экономическая логистика»

К государственному экзамену допускаются обучающиеся, завершившие полный курс обучения по образовательной программе, включая все виды практик.

Присутствие посторонних лиц на государственной итоговой аттестации допускается только с разрешения ректора Университета.

Перечень вопросов, выносимых для проверки на государственный экзамен, доводится до сведения обучающихся не позднее, чем за 6 месяцев до даты проведения экзамена.

Экзамен проводится в письменной форме по вопросам, перечень которых приведен в настоящей программе. Время для выполнения письменной работы - Закадемических часа.

1.2. ОПИСАНИЕ ПРОЦЕДУРЫ ЭКЗАМЕНА

Перед государственным экзаменом проводится консультирование обучающихся по вопросам, включенным в программу государственного экзамена (далее - предэкзаменационная консультация).

очная форма обучения

Наименование	Семестр	Лекции	Контактная работа	СР	з.е.
Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена	8	4	4	104	3

заочная форма обучения

Наименование	Семестр	Лекции	Контактная работа	СР	з.е.
Подготовка к сдаче и сдача	10	4	4	104	3

государственного экзамена					
---------------------------	--	--	--	--	--

Государственный экзамен является составной частью обязательной государственной итоговой аттестации обучающихся–выпускников по направлению подготовки 38.03.01 «Экономика» и призван выявить и оценить теоретическую и практическую подготовку к решению профессиональных задач в сфере экономики в соответствии с требованиями ФГОС ВО.

Вопросы формируются исходя из требований Федерального государственного образовательного стандарта направления 38.03.01 «Экономика»(уровень бакалавриата) в соответствии с утвержденной образовательной программой.

Время, отводимое на подготовку обучающегося к ответу на поставленные вопросы, должно быть не более 3 академического часа после получения письменного задания.

Ответы обучающихся оцениваются каждым членом комиссии, а итоговая оценка выставляется в результате закрытого обсуждения членов комиссии.

Решения комиссий принимаются простым большинством голосов от числа лиц, входящих в ее состав. При равном числе голосов председатель комиссии обладает правом решающего голоса. Результаты экзамена объявляются в день его проведения после оформления протокола заседания комиссии (ГЭК).

Во время государственного экзамена обучающимся запрещается иметь при себе и использовать средства связи.

По результатам государственного экзамена обучающийся имеет право на апелляцию. Рассмотрение апелляции выпускника проходит в соответствии с Положением об апелляционной комиссии по результатам государственной итоговой аттестации.

1.3. ТРЕБОВАНИЯ К ОТВЕТУ НА ГОСУДАРСТВЕННОМ ЭКЗАМЕНЕ

Оценка результатов государственного экзамена в письменной форме производится по следующим образом:

- 51-60 правильных ответов - «отлично»: соответствует высокому уровню сформированности компетенций- глубоко и прочно усвоил теоретический материал, владеет необходимыми навыками и приемами решения задач, грамотно и обоснованно проводит расчеты;
- 41-50 правильных ответов - «хорошо»: соответствует продвинутому уровню сформированности компетенций - твердо знает теоретический материал, владеет необходимыми навыками и приемами решения задач, грамотно проводит расчеты, но допускает ошибки;
- 31-40 правильных ответов - «удовлетворительно»: соответствует пороговому уровню сформированности компетенций - имеет знания только основного материала, испытывает затруднения при решении задач или выполняет их со значительными ошибками;
- менее 31 правильного ответа - «неудовлетворительно»: соответствует недостаточному уровню сформированности компетенций-не знает значительной части материала, допускает существенные ошибки, не ориентируется в исходных данных, не может провести вычисления.

1.4. КРИТЕРИИ ОЦЕНКИ ОТВЕТА

Решения комиссий принимаются простым большинством голосов членов комиссий, участвующих в заседании. При равном числе голосов председательствующий обладает правом решающего голоса.

Заседания комиссий правомочны, если в них участвуют не менее двух третей от числа лиц, входящих в состав комиссий.

Решения, принятые комиссиями, оформляются протоколами. В протоколе заседания государственной экзаменационной комиссии по приему государственного аттестационного испытания отражаются перечень заданных обучающемуся вопросов и характеристика ответов на них, мнения членов государственной экзаменационной комиссии о выявленном

в ходе государственного аттестационного испытания уровне подготовленности обучающегося к решению профессиональных задач, а также о выявленных недостатках в теоретической и практической подготовке обучающегося.

Протоколы заседаний комиссий подписываются председательствующими. Протокол заседания государственной экзаменационной комиссии также подписывается секретарем государственной экзаменационной комиссии.

При проведении государственных аттестационных испытаний ведется аудиозапись или аудиовидеозапись.

Результаты обучающихся на государственном экзамене определяются оценками "отлично", "хорошо", "удовлетворительно", "неудовлетворительно". Оценки "отлично", "хорошо", "удовлетворительно" означают успешное прохождение государственного аттестационного испытания.

1.5. СОДЕРЖАНИЕ ГОСУДАРСТВЕННОГО ЭКЗАМЕНА

ПРИМЕРНЫЕ ВОПРОСЫ К ГОСУДАРСТВЕННОМУ ЭКЗАМЕНУ

Микроэкономика

(«Микроэкономика часть 1», «Микроэкономика часть 2»)

1. Спрос и предложение. Взаимодействие спроса и предложения.
2. Равновесие в мгновенном, коротком и длительном периоде. Единственность и стабильность равновесия.
3. Паутинообразная модель.
4. Государственное регулирование рынка
5. Количественная модель анализа полезности и спроса. Порядковая модель анализа полезности и спроса.
6. Эффекты замены и дохода по Хиксу и по Слуцкому.
7. Излишек потребителя и кривые безразличия.
8. Индексы цен и реального дохода.
9. Прямая и перекрестная эластичности спроса по цене. Связь между эластичностью спроса, изменением цены и выручкой продавца.
10. Эластичность спроса по доходу.
11. Производственная функция. Производственная функция и технический прогресс.
12. Расширение производства. Оптимальный рост.
13. Эффекты замены и выпуска. X-фактор
14. Производственная функция и функция затрат. Затраты в коротком и длительном периодах.
15. Новая теория затрат.
16. Предприятие и рынок в коротком периоде. Максимизация прибыли предприятия.
17. Предложение совершенно конкурентного предприятия
18. Излишек производителя.
19. Предложение совершенно конкурентной отрасли
20. Предприятие и рынок в длительном периоде.
21. Спрос и выручка монополии. Монополия в коротком периоде. Монополия в длительном периоде.
22. Ценовая дискриминация.
23. Предприятие, управляемое в интересах собственников. Предприятие, управляемое трудовыми коллективами.
24. Государственное предприятие. Частные некоммерческие организации.

Макроэкономика

(Макроэкономика часть 1, Макроэкономика часть 2)

1. Предмет и методы макроэкономики. Основные проблемы, решаемые в макроэкономике. Возникновение макроэкономики как науки.

2. Функции и свойства денег.
3. Банковская система.
4. Инфляция: механизм и социально-экономические последствия.
5. Бюджетная система. Доходы бюджета. Расходы бюджета. Бюджетный дефицит
6. Рынок труда и его особенности. Равновесие на рынке труда
7. Безработица: причины, виды и социально-экономические последствия
8. Доходы и дифференциация доходов населения. Способы измерения дифференциации доходов.
9. Дифференциация доходов населения в России и зарубежных странах.
10. Основные макроэкономические показатели. Номинальные и реальные показатели. Система национального счетоводства.
11. Экономический цикл: понятие цикла и его стадии. Возможные причины циклического развития экономики.
12. Типы экономических циклов.
13. Экономический рост и его особенности. Концепция устойчивого экономического роста.
14. Макроэкономическое равновесие. Базовая макроэкономическая модель
15. Макроэкономическое равновесие по Дж. Кейнсу
16. Эффект мультипликации. Мультипликаторы.
17. Потребительская и сберегательная функции
18. Фискальная политика и ее основные инструменты.
19. Денежно-кредитная политика государства и его особенности в современных условиях. Роль и место Центрального Банка.
20. Внешнеэкономическая деятельность. Принцип сравнительных преимуществ.
21. Валютный курс. Мировая валютная система.
22. Равновесие на рынках благ, денег и капитала. Равновесие на рынке благ в кейнсианской модели.
23. Равновесие на рынке денег.
24. Уровень и качество жизни населения: основные подходы к исследованию и показатели.

Экономическая логистика

1. Специфика логистического подхода к управлению материальными потоками.
2. Функции логистики, методы логистики.
3. Принципы построения логистических систем.
4. Ключевые вопросы и процедура разработки логистической стратегии предприятия.
5. Задачи логистики в области закупок, транспортировки, складирования и реализации товаров.
6. Организация логистического сервиса, основные системы контроля состояния запасов.
7. Принципы построения информационных систем в логистике, современные технологии управления информационными потоками.
8. Система доставки груза. Выбор варианта доставки груза.
9. Участники процесса доставки груза, их функции.
10. Параметры оценки качества системы доставки грузов. Требования к качеству транспортного обслуживания.
11. Государственное регулирование качества системы доставки грузов.
12. Финансовая логистика. Понятие, цели, задачи.
13. Финансовые потоки.
14. Конкурентоспособность логистической системы. Роль логистики в повышении конкурентоспособности компании.
15. Ценообразование. Методы ценообразования в логистике.
16. Затраты и издержки. Виды затрат в логистике.

17. Сущность и виды рисков в логистических системах.
18. Эффективность функционирования логистической системы: принципы, показатели.
19. Характеристики и свойства логистических систем.
20. Каналы и цепи в логистике.
21. Макро- и микрологистические системы.
22. Функциональные области логистики, их взаимосвязь.
23. Стратегия и планирование в логистике.
24. Материальные потоки в логистике и их параметры.

1.6. ГОСУДАРСТВЕННАЯ ИТОГОВАЯ АТТЕСТАЦИЯ С ПРИМЕНЕНИЕМ ДОТ

Секретарь ГЭК не позднее чем за 7 дней до ГИА доводит до обучающихся следующую информацию:

- в какой форме будет проходить аттестация;
- какой инструмент (основной и альтернативный) будет использован для проведения аттестации и выдает инструкции по его использованию;
- о проведении аттестации с использованием собственных компьютеров/ноутбуков обучающихся, которые должны быть оснащены видеокамерой;
- какие материалы надо подготовить обучающемуся (например, презентацию для защиты ВКР);
- какие справочные материалы разрешено использовать;
- о дате и времени проведения ГИА с применением ДОТ;
- о времени, отводимом на подготовку/ответ/выступление;
- об адресе для отправки бумажных экземпляров ВКР и иных документов (при наличии).

Электронный экземпляр выпускной квалификационной работы размещается обучающимся на Портале ГАУГН с приложением скана титульного листа со своей подписью не позднее чем за два дня до проведения ГИА с применением ДОТ.

Университет организует подготовку отзыва о работе обучающегося и рецензирование ВКР. Направляет обучающемуся отзыв и рецензию на Портале ГАУГН, либо высылается по электронной почте в доменной зоне gaugn.ru, не позднее чем за 5 календарных дней до дня защиты ВКР.

Ответственный за реализацию образовательного процесса с применением ДОТ сотрудник структурного подразделения не позднее чем за 7 дней до ГИА с применением ДОТ обеспечивает:

- выбор сервиса видеосвязи для взаимодействия обучающегося и членов ГЭК и доводит указанную информацию до всех участников ГИА;
- своевременное получение членами ГЭК электронных экземпляров ВКР, размещенных на Портале ГАУГН.

Ответственный за реализацию образовательного процесса с применением ДОТ сотрудник структурного подразделения не позднее чем за один день до ГИА с применением ДОТ обеспечивает проверку работоспособности выбранных инструментов видеосвязи, организуя пробную групповую видеосвязь с проходящими ГИА обучающимися и членами ГЭК.

Проведение ГИА в форме устного государственного экзамена.

Все экзаменационные вопросы по программе ГИА должны быть не позднее чем за 30 дней до экзамена размещены для ознакомления обучающихся на Портале ГАУГН, либо разосланы посредством электронной почты в доменной зоне gaugn.ru.

Все обучающиеся и члены ГЭК за 15 минут до начала ГИА с применением ДОТ должны установить связь. Председатель ГЭК оценивает присутствие и наличие кворума, объявляет очередность выступлений и порядок проведения мероприятия.

Секретарь ГЭК нумерует билеты в случайном порядке и просит всех обучающихся написать в чате инструмента, выбранного для видеосвязи цифру (от 1 до N, где N – число билетов).

После этого секретарь ГЭК выводит на экран рабочего стола билеты с номерами и просит обучающихся зафиксировать вопросы выбранного ими билета.

На подготовку обучающимся выделяется 30 минут.

Во время подготовки все обучающиеся должны находиться в поле обзора включенных камер их компьютеров/ноутбуков.

Для визуального контроля за ходом подготовки допустимо привлекать контролеров из сотрудников деканата.

По окончании времени, отведенного на подготовку, обучающиеся начинают отвечать с соблюдением установленной очередности.

Проведение ГИА в форме письменного государственного экзамена.

Обучающиеся дополнительно уведомляются о том, что:

- письменная работа набирается на компьютере в текстовом редакторе (в соответствии с рекомендациями структурного подразделения) в режиме реального времени во время проведения экзамена при включенной камере;

- по завершении выполнения работа сохраняется с указанием Ф. И. О. обучающегося в названии файла на Портале ГАУГН, либо высылается по электронной почте в доменной зоне gaugn.ru.

Обучающийся уведомляет членов ГЭК о размещении завершенной работы на Портале ГАУГН, либо по электронной почте в доменной зоне gaugn.ru через чат инструмента, используемого для проведения экзамена.

После размещения работ обучающимися члены ГЭК распределяют между собой работы для проведения проверки в срок, не превышающий 24 часа с момента окончания экзамена. Результаты проверки обсуждаются членами ГЭК в режиме видеосвязи или в переписке и принимают решение об оценке, выставляемой обучающемуся.

Часть 2. ПОРЯДОК И КРИТЕРИИ ОЦЕНКИ СФОРМИРОВАННОСТИ КОМПЕТЕНЦИЙ ИХ ДОСТИЖЕНИЯВ ХОДЕ ГОСУДАРСТВЕННОГО ЭКЗАМЕНА

Форма проявления компетенции	Уровень	Индикаторы достижения компетенции	Описание
ЗНАЕТ	1 уровень	Знание	Обучающийся имеет общее представление о виде деятельности, основных закономерностях функционирования объектов профессиональной деятельности, методах и алгоритмах решения экономических задач; знает профессиональные термины.
	2 уровень	Понимание	Способность понимания значения изученного. Преобразование (трансляция) материала из одной формы выражения в другую. Интерпретация материала обучающимся (объяснения, краткое изложение) или же предположение о дальнейшем ходе явлений, событий (предсказания последствий, результатов). Обучающийся: понимает факты, правила и принципы; интерпретирует материал.
УМЕЕТ	3 уровень	Применение	Умение использовать изученный материал. Применение правил, методов, понятий, законов, принципов, теорий. Обучающийся: использует понятия и принципы в новых ситуациях; демонстрирует правильное применение метода или процедуры.
	4 уровень	Анализ	Умение анализировать структуру: вычленение частей целого, выявление взаимосвязей между ними, осознание принципов организации целого. Обучающийся: выделяет скрытые (неявные) предположения; видит ошибки и упущения в логике рассуждений; проводит разграничения между фактами и следствиями; оценивает значимость данных.

Форма проявления компетенции	Уровень	Индикаторы достижения компетенции	Описание
ВЛАДЕЕТ	5 уровень	Синтез	Умение комбинировать элементы так, чтобы получить целое, обладающее новизной. Сформированность компетенций соответствует требованиям компетентностной модели; выпускник готов самостоятельно решать стандартные профессиональные задачи в соответствии с видами профессиональной деятельности. Сформированность компетенций соответствует требованиям компетентностной модели; выпускник способен решать определенные профессиональные задачи в соответствии с видами профессиональной деятельности.
	6 уровень	Оценка	Этот уровень обозначает умение оценивать значение того или иного материала (утверждения, исследовательских данных и т.д.). Суждение обучающегося должны основываться на чётких критериях: внутренних (структурных, логических) или внешних (соответствие намеченной цели). На этом уровне оценивается соответствие выводов имеющимся данным. Сформированность компетенций соответствует требованиям компетентностной модели; выпускник готов самостоятельно решать стандартные и нестандартные профессиональные задачи по видам профессиональной деятельности

Часть 3. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ

3.1. ЛИТЕРАТУРА ДЛЯ ПОДГОТОВКИ К ИТОГОВОМУ ГОСУДАРСТВЕННОМУ ЭКЗАМЕНУ

Основная литература

1. Родина Г. А., Иванова Е. В. Макроэкономика. Учебник. - М., Юрайт, 2020.
URL: <https://urait.ru/bcode/449961> ЭБС
2. Левина Е. А., Покатович Е. В. Микроэкономика: учебник и практикум для вузов. Москва: Издательство Юрайт, 2021. URL: <https://urait.ru/bcode/473844> ЭБС
3. Розанова Н.М. Теория отраслевых рынков. М., Юрайт, 2021.
URL: <https://urait.ru/bcode/468764> ЭБС
4. Клочкова Е.Н., Кузнецов В.И. Экономика предприятия: Учебник. М., Юрайт, 2020.
5. Институциональная экономика: учебник. / под ред. И.К. Ларионова. Москва: Дашков и К°, 2020. ЭБС
6. Финансы. Учебник для вузов / Под ред. Романовского М.В., Ивановой Н.Г. – М., Юрайт, 2020. ЭБС
7. Мхитарян В.С., Агапова Т.Н. Статистика. Учебник для бакалавров. – М., Юрайт, 2020. ЭБС
8. Щербаков В. В., Букринская Э. М. Логистика: учебник. Москва: Издательство Юрайт, 2021. URL: <https://urait.ru/bcode/471343> ЭБС

9. Григорьев М.Н. Логистика: учебник для бакалавров. Москва: Издательство Юрайт, 2019. URL: <https://urait.ru/bcode/425208>
ЭБС

Дополнительная литература

1. Экономическая теория. Микроэкономика-1, 2: Мезоэкономика: Учебник / Г.П. Журавлева, В.В. Громыко, М.И. Забелина, Г.М. Лонская; Под общ. ред. Г.П. Журавлева. - 6-е изд., испр. и доп.. - М., НИЦ ИНФРА-М, 2015.
2. Теория отраслевых рынков.: Учебник для академического бакалавриата: В 2т. / Н.М. Розанова. - 2-е изд., перераб. и доп. - М., Юрайт, 2015.
3. Экономика труда: учебник и практикум для академического бакалавриата / Ю. Г. Одегов, Г. Г. Руденко. - 3-е изд., перераб. и доп. - М. : Издательство Юрайт, 2015.
4. Экономика общественного сектора: Учебник для академического бакалавриата / Ред. Л.И. Якобсон, М.Г. Колосницына.- М., НИЦ ИНФРА-М, 2015.
5. Экономика предприятия: Учебник. Практикум. / В.Д. Грибов, В.П. Грузинов - 7-е изд., перераб. и доп. - М.: КУРС: ИНФРА-М, 2017.
6. Анализ хозяйственной деятельности предприятия: Учебник / Савицкая Г.В. - М.:НИЦ ИНФРА-М, 2016.
7. Макаров В.Л., Бахтизин А.Р. Социальное моделирование - новый компьютерный прорыв (агент - ориентированные модели). - М.: Экономика, 2013.
8. Айвазян С.А. Анализ качества и образа жизни населения. - М., Наука, 2012.
9. Клейнер Г.Б., Дементьев В.Е., Ерзнкян Б.А. и др. Институциональная экономика и современное управление под ред. Г.Б. Клейнера Москва: Издательский дом ГУУ, 2016.
10. Ларин С.Н., Тихонов И.П., Хрусталева О.Е. Методический аппарат для оценки и повышения эффективности результатов научно-технических программ: монография / под редакцией С.Н. Ларина. - М.: ЦЭМИ РАН, 2018.
11. Социальная сфера в современной экономике. Вопросы теории и практики. Отв. ред. Т.В. Чубарова. - СПб.: Нестор-История, 2015.
12. Ю. М. Неруш, С. А. Панов, А. Ю. Неруш. Проектирование логистических систем. – М., Юрайт, 2016.

3.2 ПЕРЕЧЕНЬ РЕСУРСОВ СЕТИ «ИНТЕРНЕТ» ДЛЯ ПОДГОТОВКИ К ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ

1. <http://www.economy.gov.ru> Министерство экономического развития РФ
2. <http://www.gks.ru> - Федеральная служба государственной статистики
3. <http://www.minfin.ru> - Министерство финансов РФ
4. <http://www.cbr.ru> - Банк России;
5. «Университетская библиотека on-line» <http://biblioclub.ru/>

Часть 4. РЕКОМЕНДАЦИИ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ПОДГОТОВКЕ К ГОСУДАРСТВЕННОМУ ЭКЗАМЕНУ

Государственный экзамен - завершающий этап подготовки бакалавров по направлению подготовки 38.03.01 «Экономика». Подготовка к экзамену способствует закреплению, углублению и обобщению знаний, полученных в процессе обучения, а также их применению в решении практических задач. Готовясь к государственному экзамену, обучающийся углубляет, систематизирует и упорядочивает свои знания.

При подготовке к государственному экзамену необходимо пользоваться рекомендованной литературой и личными лекционными конспектами. Кроме того рекомендуется помимо лекционного материала, учебников, рекомендованной литературы просмотреть выполненные в процессе обучения задания для индивидуальной и самостоятельной работы, задачи, курсовые работы.

В процессе подготовки необходимо учитывать изменения, которые произошли в законодательстве, увязывать теоретические проблемы с практикой сегодняшнего дня.

Обязательным является посещение консультаций, которые проводятся перед государственным экзаменом. Консультации ведут ведущие преподаватели выпускающей кафедры, которые знакомят обучающихся с порядком проведения экзамена, обращают внимание на проблемные вопросы, изменения в законодательстве, отвечают на вопросы, которые вызывают затруднения и проводят анализ ошибок, допущенных обучающимися в прошлые годы.

Часть 6. ОСОБЕННОСТИ ПРОВЕДЕНИЯ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ИЗ ЧИСЛА ИНВАЛИДОВ И ЛИЦ С ОВЗ

Для обучающихся из числа инвалидов государственная итоговая аттестация проводится Университетом с учетом особенностей их психофизического развития, их индивидуальных возможностей и состояния здоровья (далее - индивидуальные особенности).

При проведении государственной итоговой аттестации обеспечивается соблюдение следующих общих требований:

проведение государственной итоговой аттестации для инвалидов в одной аудитории совместно с обучающимися, не являющимися инвалидами, если это не создает трудностей для инвалидов и иных обучающихся при прохождении государственной итоговой аттестации;

присутствие в аудитории ассистента (ассистентов), оказывающего обучающимся инвалидам необходимую техническую помощь с учетом их индивидуальных особенностей (занять рабочее место, передвигаться, прочесть и оформить задание, общаться с председателем и членами государственной экзаменационной комиссии);

пользование необходимыми обучающимся инвалидам техническими средствами при прохождении государственной итоговой аттестации с учетом их индивидуальных особенностей;

обеспечение возможности беспрепятственного доступа обучающихся инвалидов

в аудитории, туалетные и другие помещения, а также их пребывания в указанных помещениях (наличие пандусов, поручней, расширенных дверных проемов, лифтов, при отсутствии лифтов аудитория должна располагаться на первом этаже, наличие специальных кресел и других приспособлений).

По письменному заявлению обучающегося инвалида продолжительность сдачи обучающимся инвалидом государственного аттестационного испытания может быть увеличена по отношению к установленной продолжительности его сдачи:

продолжительность сдачи государственного экзамена, проводимого в письменной форме, - не более чем на 90 минут;

продолжительность подготовки обучающегося к ответу на государственном экзамене, проводимом в устной форме, - не более чем на 20 минут;

продолжительность выступления обучающегося при защите выпускной квалификационной работы - не более чем на 15 минут.

В зависимости от индивидуальных особенностей обучающихся с ограниченными возможностями здоровья организация обеспечивает выполнение следующих требований при проведении государственного аттестационного испытания:

а) для слепых:

задания и иные материалы для сдачи государственного аттестационного испытания оформляются рельефно-точечным шрифтом Брайля или в виде электронного документа, доступного с помощью компьютера со специализированным программным обеспечением для слепых, либо зачитываются ассистентом;

письменные задания выполняются обучающимися на бумаге рельефно-точечным шрифтом Брайля или на компьютере со специализированным программным обеспечением для слепых, либо надиктовываются ассистенту;

при необходимости обучающимся предоставляется комплект письменных принадлежностей и бумага для письма рельефно-точечным шрифтом Брайля, компьютер со специализированным программным обеспечением для слепых;

б) для слабовидящих:

задания и иные материалы для сдачи государственного аттестационного испытания оформляются увеличенным шрифтом;

обеспечивается индивидуальное равномерное освещение не менее 300 люкс;

при необходимости обучающимся предоставляется увеличивающее устройство, допускается использование увеличивающих устройств, имеющихся у обучающихся;

в) для глухих и слабослышащих, с тяжелыми нарушениями речи:

обеспечивается наличие звукоусиливающей аппаратуры коллективного пользования, при необходимости обучающимся предоставляется звукоусиливающая аппаратура индивидуального пользования;

по их желанию государственные аттестационные испытания проводятся в письменной форме;

г) для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата (тяжелыми нарушениями двигательных функций верхних конечностей или отсутствием верхних конечностей):

письменные задания выполняются обучающимися на компьютере со специализированным программным обеспечением или ассистент диктует соответствующие вопросы;

по их желанию государственные аттестационные испытания проводятся в устной форме.

Обучающийся инвалид не позднее чем за 3 месяца до начала проведения государственной итоговой аттестации подает письменное заявление о необходимости создания для него специальных условий при проведении государственных аттестационных испытаний с указанием его индивидуальных особенностей. К заявлению прилагаются документы, подтверждающие наличие у обучающегося индивидуальных особенностей (при отсутствии указанных документов в организации).

В заявлении обучающийся указывает на необходимость (отсутствие необходимости) присутствия ассистента на государственном аттестационном испытании, необходимость (отсутствие необходимости) увеличения продолжительности сдачи государственного аттестационного испытания по отношению к установленной продолжительности (для каждого государственного аттестационного испытания).

Все локальные нормативные акты ГАУГН по вопросам проведения государственной итоговой аттестации доводятся до сведения обучающихся инвалидов в доступной для них форме.

МИНОБРНАУКИ РОССИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«Государственный академический университет гуманитарных наук»
(ГАУГН)

**ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ
ГОСУДАРСТВЕННАЯ ИТОГОВАЯ АТТЕСТАЦИЯ**

**ПОДГОТОВКА К СДАЧЕ И СДАЧА
ГОСУДАРСТВЕННОГО ЭКЗАМЕНА**

**Направление подготовки 38.03.01 «Экономика»
Направленность (профиль) «Экономическая логистика»**

Уровень бакалавриата

Форма обучения:

очная

заочная

Настоящий документ составлен на основании:

- Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ;
- Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования (ФГОС ВО), обязательного при реализации основной профессиональной образовательной программы по направлению подготовки **38.03.01 «Экономика»** образовательными учреждениями высшего образования (высшими учебными заведениями, вузами) на территории Российской Федерации, имеющими Государственную аккредитацию, утверждённого Приказом Министерства образования и науки от «12» ноября 2015 г. № 1327;
- Порядок проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры, утвержденного приказом Минобрнауки России от 29.06.2015 г. № 636 и Изменений, которые вносятся в Порядок проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры, утвержденного приказом Минобрнауки России от 29.06.2015 г. № 636;
- Порядок проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам магистратуры в ФГБОУ ВО «Государственный академический университет гуманитарных наук» от 24.11.2017 г. №19/УМС;
- Временный порядок проведения государственного экзамена и защиты выпускной квалификационной работы с применением дистанционных образовательных технологий в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Государственный академический университет гуманитарных наук» в условиях предупреждения распространения новой коронавирусной инфекции от 27.04.2020 №36.

Раздел 1 Формы проведения государственной итоговой аттестации

1. подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена;
2. защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты.

Раздел 2 Компетентностная модель государственной итоговой аттестации

Код и формулировка компетенции	Форма проявления компетенции	Результаты	Элемент ГИА, Контролирующий сформированность компетенций
ОК-1 способностью использовать основы философских знаний для формирования мировоззренческой позиции	ЗНАЕТ Минимальный уровень УМЕЕТ Средний уровень ВЛАДЕЕТ Высокий уровень	Знает: основные категории философии; о роли философии в жизни человека и общества Умеет: анализировать философские и научные представления о природе человека и общества Владеет: навыками философско-методологического анализа	подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена

Код и формулировка компетенции	Форма проявления компетенции	Результаты	Элемент ГИА, Контролирующий сформированность компетенций
		различных форм природного, социального и духовного бытия	
ОК-2 способностью анализировать основные этапы и закономерности исторического развития общества для формирования гражданской позиции	ЗНАЕТ Минимальный уровень УМЕЕТ Средний уровень ВЛАДЕЕТ Высокий уровень	Знает: о многообразии исторического процесса, его закономерностях и особенностях Умеет: оценивать альтернативы общественного развития Владеет: современными методами сбора, обработки и анализа социально-экономической информации	подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена
ОК-3 способностью использовать основы экономических знаний в различных сферах деятельности	ЗНАЕТ Минимальный уровень УМЕЕТ Средний уровень ВЛАДЕЕТ Высокий уровень	Знает: основные экономические категории и законы Умеет: использовать знания о закономерностях экономического развития в различных видах профессиональной деятельности Владеет: навыками анализа социально-экономических явлений	подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена
ОК-4 способностью к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия	ЗНАЕТ Минимальный уровень УМЕЕТ Средний уровень ВЛАДЕЕТ Высокий уровень	Знает: о видах и типах культур Умеет: анализировать устную речь и письменные тексты; грамотно выражать свои мысли. Владеет: навыками коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках	подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена
ОК-5 способностью работать в коллективе, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия	ЗНАЕТ Минимальный уровень УМЕЕТ Средний уровень ВЛАДЕЕТ Высокий уровень	Знает: основные закономерности взаимодействия человека и общества, особенности этих процессов в современном обществе Умеет: анализировать социально значимые ситуации Владеет: навыками работы в коллективе, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия	подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена

Код и формулировка компетенции	Форма проявления компетенции	Результаты	Элемент ГИА, Контролирующий сформированность компетенций
ОК-6 способностью использовать основы правовых знаний в различных сферах деятельности	ЗНАЕТ Минимальный уровень УМЕЕТ Средний уровень ВЛАДЕЕТ Высокий уровень	Знает: основы теории права Умеет: анализировать закономерности развития экономики с учетом правовых норм Владеет: способностью выявлять закономерности взаимодействия институциональной среды с экономической сферой	подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена
ОК-7 способностью к самоорганизации и самообразованию	ЗНАЕТ Минимальный уровень УМЕЕТ Средний уровень ВЛАДЕЕТ Высокий уровень	Знает: основные тенденции изменения и самоорганизации неживой и живой материи Умеет: анализировать особенности поведения Владеет: навыками самостоятельной работы	подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена
ОК-8 способностью использовать методы и средства физической культуры для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности	ЗНАЕТ Минимальный уровень УМЕЕТ Средний уровень ВЛАДЕЕТ Высокий уровень	Знает: методы и средства физической культуры Умеет: анализировать физическое самовоспитание и самосовершенствование Владеет: навыками использования методов и средств физической культуры в профессиональной деятельности	подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена
ОК-9 способностью использовать приемы первой помощи, методы защиты в условиях чрезвычайных ситуаций	ЗНАЕТ Минимальный уровень УМЕЕТ Средний уровень ВЛАДЕЕТ Высокий уровень	Знает: основные техносферные опасности, методы коллективных действий при противодействии и ликвидации ЧС Умеет: идентифицировать основные опасности среды обитания человека, выбирать методы защиты Владеет: способностью использовать приемы первой помощи	подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена
ОПК-1 способностью решать стандартные задачи профессиональной деятельности на	ЗНАЕТ Минимальный уровень УМЕЕТ Средний уровень	Знает: основные источники и способы получения информации Умеет: решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе	подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена

Код и формулировка компетенции	Форма проявления компетенции	Результаты	Элемент ГИА, Контролирующий сформированность компетенций
основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности	ВЛАДЕЕТ Высокий уровень	информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий Владеет: навыками поиска необходимой экономической информации и использования информационно-коммуникационных технологий	
ОПК-2 способностью осуществлять сбор, анализ и обработку данных, необходимых для решения профессиональных задач	ЗНАЕТ Минимальный уровень УМЕЕТ Средний уровень ВЛАДЕЕТ Высокий уровень	Знает: основные методы, способы и средства получения, хранения и переработки информации Умеет: осуществлять сбор и обработку данных, необходимых для решения профессиональных задач Владеет: способностью анализировать экономические показатели	подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена
ОПК-3 способностью выбрать инструментальные средства для обработки экономических данных в соответствии с поставленной задачей, проанализировать результаты расчетов и обосновать полученные выводы	ЗНАЕТ Минимальный уровень УМЕЕТ Средний уровень ВЛАДЕЕТ Высокий уровень	Знает: основные инструментальные средства обработки экономических данных Умеет: анализировать результаты расчетов и обосновать полученные выводы Владеет: навыками использования инструментальных средств для обработки экономических данных в соответствии с поставленной задачей	подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена
ОПК-4 способностью находить организационно-управленческие решения в профессиональной деятельности и готовность нести за них ответственность	ЗНАЕТ Минимальный уровень УМЕЕТ Средний уровень ВЛАДЕЕТ Высокий уровень	Знает: методологию и методы принятия организационно-управленческих решений Умеет: находить организационно-управленческие решения в профессиональной деятельности Владеет: способностью анализировать организационно-управленческие решения	подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена

Код и формулировка компетенции	Форма проявления компетенции	Результаты	Элемент ГИА, Контролирующий сформированность компетенций
ПК-1 способностью собрать и проанализировать исходные данные, необходимые для расчета экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов	ЗНАЕТ Минимальный уровень УМЕЕТ Средний уровень ВЛАДЕЕТ Высокий уровень	Знает: сущность основных экономических показателей Умеет: анализировать данные, необходимые для расчета экономических и социально-экономических показателей Владеет: способностью собрать экономические данные	подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена
ПК-2 способностью на основе типовых методик и действующей нормативно-правовой базы рассчитать экономические и социально-экономические показатели, характеризующие деятельность хозяйствующих субъектов	ЗНАЕТ Минимальный уровень УМЕЕТ Средний уровень ВЛАДЕЕТ Высокий уровень	Знает: типовые методики расчета экономических и социально-экономических показателей Умеет: рассчитывать экономические показатели Владеет: способностью анализировать экономические показатели	подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена
ПК-3 способностью выполнять необходимые для составления экономических разделов планов расчеты, обосновывать их и представлять результаты работы в соответствии с принятыми в организации стандартами	ЗНАЕТ Минимальный уровень УМЕЕТ Средний уровень ВЛАДЕЕТ Высокий уровень	Знает: основные социально-экономические показатели деятельности предприятий и других хозяйствующих субъектов Умеет: выполнять необходимые для составления экономических разделов планов расчеты Владеет: способностью обосновывать и представлять результаты расчетов в соответствии с принятыми в организации стандартами	подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена
ПК-4 способностью на основе описания экономических	ЗНАЕТ Минимальный уровень УМЕЕТ	Знает: эконометрические методы моделирования экономических явлений и процессов	подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена

Код и формулировка компетенции	Форма проявления компетенции	Результаты	Элемент ГИА, Контролирующий сформированность компетенций
процессов и явлений строить стандартные теоретические и эконометрические модели, анализировать и содержательно интерпретировать полученные результаты	Средний уровень ВЛАДЕЕТ Высокий уровень	Умеет: строить стандартные теоретические и эконометрические модели Владеет: способностью анализировать и содержательно интерпретировать полученные результаты	
ПК-5 способностью анализировать и интерпретировать финансовую, бухгалтерскую и иную информацию, содержащуюся в отчетности предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств и т.д. и использовать полученные сведения для принятия управленческих решений	ЗНАЕТ Минимальный уровень УМЕЕТ Средний уровень ВЛАДЕЕТ Высокий уровень	Знает: основные показатели финансовой и бухгалтерской отчетности предприятий Умеет: анализировать показатели финансовой, бухгалтерской и иной информации, содержащейся в отчетности предприятий и организаций Владеет: способностью интерпретировать информацию о финансово-хозяйственной деятельности предприятий, использовать информацию для принятия управленческих решений	подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена
ПК-6 способностью анализировать и интерпретировать данные отечественной и зарубежной статистики о социально-экономических процессах и явлениях, выявлять тенденции изменения социально-экономических показателей	ЗНАЕТ Минимальный уровень УМЕЕТ Средний уровень ВЛАДЕЕТ Высокий уровень	Знает: основные статистические методы обработки данных Умеет: анализировать и интерпретировать данные отечественной и зарубежной статистики о социально-экономических процессах и явлениях Владеет: способностью выявлять тенденции изменения социально-экономических показателей	подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена
ПК-7 способностью, используя отечественные и зарубежные	ЗНАЕТ Минимальный уровень УМЕЕТ	Знает: основные отечественные и зарубежные источники информации о социально-экономическом развитии	подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена

Код и формулировка компетенции	Форма проявления компетенции	Результаты	Элемент ГИА, Контролирующий сформированность компетенций
источники информации, собрать необходимые данные проанализировать их и подготовить информационный обзор и/или аналитический отчет	Средний уровень ВЛАДЕЕТ Высокий уровень	Умеет: анализировать социально-экономические показатели Владеет: навыками подготовки информационного обзора и аналитического отчета	
ПК-8 способностью использовать для решения аналитических и исследовательских задач современные технические средства и информационные технологии	ЗНАЕТ Минимальный уровень УМЕЕТ Средний уровень ВЛАДЕЕТ Высокий уровень	Знает: архитектуру компьютера, функции операционных систем; сущность информации в развитии современного информационного общества Умеет: использовать для решения аналитических и исследовательских задач современные технические средства и информационные технологии Владеет: пониманием значения применения ИТ в экономических исследованиях для развития информационного общества	подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена
ПК-9 способностью организовать деятельность малой группы, созданной для реализации конкретного экономического проекта	ЗНАЕТ Минимальный уровень УМЕЕТ Средний уровень ВЛАДЕЕТ Высокий уровень	Знает: основные этапы реализации экономического проекта Умеет: понимать основания тех или иных действий, быть терпимыми к неопределенности, действовать в соответствии с правилами этики Владеет: способностью организовать деятельность малой группы	подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена
ПК-10 способностью использовать для решения коммуникативных задач современные технические средства и информационные технологии	ЗНАЕТ Минимальный уровень УМЕЕТ Средний уровень ВЛАДЕЕТ Высокий уровень	Знает: основные методы применения информационных технологий. Основные пакеты прикладных программ Умеет: применять современные пакеты прикладных программ Владеет: способностью использовать для решения коммуникативных задач современные технические средства и информационные технологии	подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена

Код и формулировка компетенции	Форма проявления компетенции	Результаты	Элемент ГИА, Контролирующий сформированность компетенций
ПК-11 способностью критически оценить предлагаемые варианты управленческих решений и разработать и обосновать предложения по их совершенствованию с учетом критериев социально-экономической эффективности, рисков и возможных социально-экономических последствий	ЗНАЕТ Минимальный уровень УМЕЕТ Средний уровень ВЛАДЕЕТ Высокий уровень	Знает: сущность и критерии социально-экономической эффективности Умеет: критически оценить предлагаемые варианты управленческих решений Владеет: способностью разработать и обосновать предложения по совершенствованию управленческих решений с учетом критериев социально-экономической эффективности, рисков и возможных социально-экономических последствий	подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена

Раздел 3 Уровневая шкала показателей сформированности компетенций, отнесенных к Государственной итоговой аттестации

Форма проявления компетенции	Уровень	Показатель	Описание
ЗНАЕТ	1 уровень	Знание	Обучающийся имеет общее представление о виде деятельности, основных закономерностях функционирования объектов профессиональной деятельности, методах и алгоритмах решения экономических задач; знает профессиональные термины.
	2 уровень	Понимание	Способность понимания значения изученного. Преобразование (трансляция) материала из одной формы выражения в другую. Интерпретация материала обучающимся (объяснения, краткое изложение) или же предположение о дальнейшем ходе явлений, событий (предсказания последствий, результатов). Обучающийся: понимает факты, правила и принципы; интерпретирует материал.
УМЕЕТ	3 уровень	Применение	Умение использовать изученный материал. Применение правил, методов, понятий, законов, принципов, теорий. Обучающийся: использует понятия и принципы в новых ситуациях; демонстрирует правильное применение метода или процедуры.

Форма проявления компетенции	Уровень	Показатель	Описание
ВЛАДЕЕТ	4 уровень	Анализ	Умение анализировать структуру: вычленение частей целого, выявление взаимосвязей между ними, осознание принципов организации целого. Обучающийся: выделяет скрытые (неявные) предположения; видит ошибки и упущения в логике рассуждений; проводит разграничения между фактами и следствиями; оценивает значимость данных.
	5 уровень	Синтез	Умение комбинировать элементы так, чтобы получить целое, обладающее новизной. Сформированность компетенций соответствует требованиям компетентностной модели; выпускник готов самостоятельно решать стандартные профессиональные задачи в соответствии с видами профессиональной деятельности. Сформированность компетенций соответствует требованиям компетентностной модели; выпускник способен решать определенные профессиональные задачи в соответствии с видами профессиональной деятельности.
	6 уровень	Оценка	Этот уровень обозначает умение оценивать значение того или иного материала (утверждения, исследовательских данных и т.д.). Суждение обучающегося должны основываться на чётких критериях: внутренних (структурных, логических) или внешних (соответствие намеченной цели). На этом уровне оценивается соответствие выводов имеющимся данным. Сформированность компетенций соответствует требованиям компетентностной модели; выпускник готов самостоятельно решать стандартные и нестандартные профессиональные задачи по видам профессиональной деятельности

Раздел 4 КРИТЕРИИ ОЦЕНКИ

Результаты каждого государственного аттестационного испытания определяются оценками "отлично", "хорошо", "удовлетворительно", "неудовлетворительно". Оценки "отлично", "хорошо", "удовлетворительно" означают успешное прохождение государственного аттестационного испытания.

1. Оценка «неудовлетворительно» ставится обучающемуся, не овладевшему ни одной из форм компетенции, т.е. обнаружившему существенные пробелы в знании основного программного материала, допустившему принципиальные ошибки при применении теоретических знаний, которые не позволяют ему продолжить обучение или приступить к практической деятельности.
2. Оценка «удовлетворительно» ставится обучающемуся, овладевшему всеми уровнями формы компетенций «знать», т.е. проявившему знания основного программного материала по дисциплине в объеме, необходимом для последующего обучения и

предстоящей практической деятельности, знакомому с основной рекомендованной литературой, допустившему неточности в ответе на экзамене, но в основном обладающему необходимыми знаниями для их устранения при корректировке со стороны экзаменатора.

3. Оценка «хорошо» ставится обучающемуся, овладевшему всеми уровнями форм компетенций «знать» и «уметь», проявившему полное знание программного материала по дисциплине, освоившему основную рекомендованную литературу, обнаружившему стабильный характер знаний и умений и способному к их самостоятельному применению и обновлению в ходе последующего обучения и практической деятельности.
4. Оценка «отлично» ставится обучающемуся, овладевшему всеми уровнями форм компетенций «знать», «уметь» и «владеть», проявившему всесторонние и глубокие знания программного материала по дисциплине, освоившему основную и дополнительную литературу, обнаружившему творческие способности в понимании, изложении и практическом использовании усвоенных знаний.

Раздел 5 Типовые вопросы к государственному экзамену, оценивающие сформированности компетенций

Микроэкономика

(«Микроэкономика часть 1», «Микроэкономика часть 2»)

Формируемые компетенции: ОК-1; ОК-2; ОК-3; ОК-4; ОК-5; ОК-6; ОК-7; ОК-8; ОК-9; ОПК-1; ОПК-2; ОПК-3; ОПК-4; ПК-1; ПК-2; ПК-3; ПК-4; ПК-5; ПК-6; ПК-7; ПК-8; ПК-9; ПК-10; ПК-11

1. Спрос и предложение. Взаимодействие спроса и предложения.
2. Равновесие в мгновенном, коротком и длительном периоде. Единственность и стабильность равновесия.
3. Паутинообразная модель.
4. Государственное регулирование рынка
5. Количественная модель анализа полезности и спроса. Порядковая модель анализа полезности и спроса.
6. Эффекты замены и дохода по Хиксу и по Слуцкому.
7. Излишек потребителя и кривые безразличия.
8. Индексы цен и реального дохода.
9. Прямая и перекрестная эластичности спроса по цене. Связь между эластичностью спроса, изменением цены и выручкой продавца.
10. Эластичность спроса по доходу.
11. Производственная функция. Производственная функция и технический прогресс.
12. Расширение производства. Оптимальный рост.
13. Эффекты замены и выпуска. X-фактор
14. Производственная функция и функция затрат. Затраты в коротком и длительном периодах.
15. Новая теория затрат.
16. Предприятие и рынок в коротком периоде. Максимизация прибыли предприятия.
17. Предложение совершенно конкурентного предприятия
18. Излишек производителя.
19. Предложение совершенно конкурентной отрасли
20. Предприятие и рынок в длительном периоде.
21. Спрос и выручка монополии. Монополия в коротком периоде. Монополия в длительном периоде.

22. Ценовая дискриминация.
23. Предприятие, управляемое в интересах собственников. Предприятие, управляемое трудовыми коллективами.
24. Государственное предприятие. Частные некоммерческие организации.

Макроэкономика

(Макроэкономика часть 1, Макроэкономика часть 2)

Компетенции: ОК-1; ОК-2; ОК-3; ОК-4; ОК-5; ОК-6; ОК-7; ОК-8; ОК-9;
ОПК-1; ОПК-2; ОПК-3; ОПК-4; ПК-1; ПК-2; ПК-3; ПК-4; ПК-5; ПК-6; ПК-7;
ПК-8; ПК-9; ПК-10; ПК-11

1. Предмет и методы макроэкономики. Основные проблемы, решаемые в макроэкономике. Возникновение макроэкономики как науки.
2. Функции и свойства денег.
3. Банковская система.
4. Инфляция: механизм и социально-экономические последствия.
5. Бюджетная система. Доходы бюджета. Расходы бюджета. Бюджетный дефицит
6. Рынок труда и его особенности. Равновесие на рынке труда
7. Безработица: причины, виды и социально-экономические последствия
8. Доходы и дифференциация доходов населения. Способы измерения дифференциации доходов.
9. Дифференциация доходов населения в России и зарубежных странах.
10. Основные макроэкономические показатели. Номинальные и реальные показатели. Система национального счетоводства.
11. Экономический цикл: понятие цикла и его стадии. Возможные причины циклического развития экономики.
12. Типы экономических циклов.
13. Экономический рост и его особенности. Концепция устойчивого экономического роста.
14. Макроэкономическое равновесие. Базовая макроэкономическая модель
15. Макроэкономическое равновесие по Дж. Кейнсу
16. Эффект мультипликации. Мультипликаторы.
17. Потребительская и сберегательная функции
18. Фискальная политика и ее основные инструменты.
19. Денежно-кредитная политика государства и его особенности в современных условиях. Роль и место Центрального Банка.
20. Внешнеэкономическая деятельность. Принцип сравнительных преимуществ.
21. Валютный курс. Мировая валютная система.
22. Равновесие на рынках благ, денег и капитала. Равновесие на рынке благ в кейнсианской модели.
23. Равновесие на рынке денег.
24. Уровень и качество жизни населения: основные подходы к исследованию и показатели.

Экономическая логистика

Компетенции: ОК-1; ОК-2; ОК-3; ОК-4; ОК-5; ОК-6; ОК-7; ОК-9;
ОПК-1; ОПК-2; ОПК-3; ОПК-4; ПК-1; ПК-2; ПК-3; ПК-4; ПК-5; ПК-6; ПК-7;
ПК-8; ПК-9; ПК-10; ПК-11

1. Специфика логистического подхода к управлению материальными потоками.
2. Функции логистики, методы логистики.
3. Принципы построения логистических систем.

4. Ключевые вопросы и процедура разработки логистической стратегии предприятия.
5. Задачи логистики в области закупок, транспортировки, складирования и реализации товаров.
6. Организация логистического сервиса, основные системы контроля состояния запасов.
7. Принципы построения информационных систем в логистике, современные технологии управления информационными потоками.
8. Система доставки груза. Выбор варианта доставки груза.
9. Участники процесса доставки груза, их функции.
10. Параметры оценки качества системы доставки грузов. Требования к качеству транспортного обслуживания.
11. Государственное регулирование качества системы доставки грузов.
12. Финансовая логистика. Понятие, цели, задачи.
13. Финансовые потоки.
14. Конкурентоспособность логистической системы. Роль логистики в повышении конкурентоспособности компании.
15. Ценообразование. Методы ценообразования в логистике.
16. Затраты и издержки. Виды затрат в логистике.
17. Сущность и виды рисков в логистических системах.
18. Эффективность функционирования логистической системы: принципы, показатели.
19. Характеристики и свойства логистических систем.
20. Каналы и цепи в логистике.
21. Макро- и микрологистические системы.
22. Функциональные области логистики, их взаимосвязь.
23. Стратегия и планирование в логистике.
24. Материальные потоки в логистике и их параметры.