

Программу составил(и)

Прусская Евгения Александровна, к.и.н.

Рецензент(ы): Никольский И.М., к.и.н.

Рабочая программа дисциплины разработана в соответствии с ФГОС:

ФЕДЕРАЛЬНЫЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЙ СТАНДАРТ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ ПО
НАПРАВЛЕНИЮ ПОДГОТОВКИ 46.03.01 «История» (уровень бакалавриата)

Утвержден Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от «08» октября 2020 г. № 1291

составлена на основании учебного плана:

направления 46.03.01 «История» (направленность (профиль) «Археология»)

Утверждена рабочая программа дисциплины на заседании учебно-методического совета протокол № ____ от «____» _____
20__ г.

Рабочая программа одобрена на заседании кафедры исторического регионоведения

Срок действия программы: 2021-2025 уч.г

ОГЛАВЛЕНИЕ

- 1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИН**
- 2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ;**
 - 2.1. ТРЕБОВАНИЯ К ПРЕДВАРИТЕЛЬНОЙ ПОДГОТОВКЕ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ;**
 - 2.2. ДИСЦИПЛИНЫ И ПРАКТИКИ, ДЛЯ КОТОРЫХ ОСВОЕНИЕ ДАННОЙ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) НЕОБХОДИМО КАК ПРЕДШЕСТВУЮЩЕЕ;**
- 3. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) И ИНДИКАТОРЫ ДОСТИЖЕНИЯ КОМПЕТЕНЦИЙ;**
- 4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ);**
- 5. ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ;**
- 6. ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА ДЛЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ, ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ПО ИТОГАМ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ В СООТВЕТСТВИИ С ИНДИКАТОРАМИ ДОСТИЖЕНИЯ КОМПЕТЕНЦИЙ;**
 - 6.1. ИНДИКАТОРЫ 1 УРОВНЯ;**
 - 6.2. ИНДИКАТОРЫ 2 УРОВНЯ;**
 - 6.3. ИНДИКАТОРЫ 3 УРОВНЯ;**
- 7. ОЦЕНОЧНЫЕ И МЕТОДИЧЕСКИЕ МАТЕРИАЛЫ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ**
- 8. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ);**
 - 8.1. РЕКОМЕНДУЕМАЯ ЛИТЕРАТУРА;**
 - 8.1.1. ОСНОВНАЯ ЛИТЕРАТУРА;**
 - 8.1.2. ДОПОЛНИТЕЛЬНАЯ ЛИТЕРАТУРА;**
 - 8.2. ЭЛЕКТРОННЫЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ РЕСУРСЫ;**
 - 8.3. ПРОГРАММНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ;**
- 9. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ).**

Приложение 1 ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

Приложение 2 МЕТОДИЧЕСКИЕ МАТЕРИАЛЫ

| 1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ | |
|-----------------------------|--|
| 1.1 | Познакомить студентов с особенностями и закономерностями развития регионов Востока в новое и новейшее время, изучить содержание основных этапов истории Востока в новое и новейшее время |
| 1.2 | Привить навык самостоятельного исторического исследования |
| 1.3 | Содействовать становлению историка-профессионала, осознающего основные проблемы развития Востока и их места в системе международных отношений в новое и новейшее время |
| 1.4 | Помочь развитию у студентов научно-критического мышления |
| 1.5 | Познакомить студентов с особенностями и закономерностями развития регионов Востока в новое и новейшее время |

| 2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОП | |
|--|--|
| Цикл (раздел) ОП: Вариативная часть Б1.В.11.01 | |
| 2.1 | Требования к предварительной подготовке обучающегося: |
| 2.1.1 | Для успешного освоения дисциплины требуются знания, полученные в ходе освоения дисциплин «История Средних веков», «История Нового времени» |
| 2.2 | Дисциплины и практики, для которых освоение данной дисциплины (модуля) необходимо как предшествующее: |
| 2.2.1 | Дисциплина является предшествующей и необходима для успешного освоения дисциплины «История Новейшего времени», проведения учебной и производственной практик, подготовки выпускной квалификационной работы бакалавра |

| 3. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) И ИНДИКАТОРЫ ДОСТИЖЕНИЯ КОМПЕТЕНЦИЙ | |
|---|---|
| УК-1. Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач | |
| Индикатор 1.1 | Знать обладает знаниями в области научной специальности, необходимыми для решения исследовательских задач. |
| Индикатор 1.2 | Знать методологию системного подхода |
| Индикатор 1.3 | Знать способы применения системного подхода для решения поставленных задач в своей профессиональной деятельности |
| Индикатор 2.1 | Уметь декомпозировать задачи для более продуктивной работы |
| Индикатор 2.2 | Уметь использовать методы системного подхода для решения поставленных задач в своей |
| Индикатор 2.3 | Уметь декомпозировать методы системного подхода для более продуктивной работы |
| Индикатор 3.1 | Владеть способностью вычленять наиболее перспективные варианты работы и решений |
| Индикатор 3.2 | Владеть методологией системного подхода |
| Индикатор 3.3 | Владеть способами использования системного подхода для решения поставленных задач в своей профессиональной деятельности |
| ПК-8. Способен к работе с информацией для принятия решений органами государственного управления, местного, регионального и республиканского самоуправления | |
| Индикатор 1.1 | Знать о роли государства и права в политической системе общества |
| Индикатор 1.2 | Знать основные исторические этапы, закономерности и особенности становления и развития права и |
| Индикатор 1.3 | Знать основные стратегические направления современных исследований. |
| Индикатор 2.1 | Уметь логически мыслить, уметь сформулировать основную идею, кратко изложить содержание лекции или текста |
| Индикатор 2.2 | Уметь применять на практике основные результаты научных историко-юридических исследований |
| Индикатор 2.3 | Уметь оперировать юридическими понятиями и категориями |
| Индикатор 3.1 | Владеть навыками работы с законодательными актами и другими нормативными правовыми актами |
| Индикатор 3.2 | Владеть навыками анализа различных правовых отношений |
| Индикатор 3.3 | Владеть особенностями правовой системы РФ. |

4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ.

| Номер и наименование раздела | Наименование темы лекционного занятия, краткое содержание | Семестр / Курс | Объем, академ. Часы Ауд/Прочная | Компетенции | Литература |
|---------------------------------------|---|----------------|---------------------------------|-------------|-------------------------------|
| Раздел 1. Лекционные занятия | Тема 1 Географические и культурные особенности регионов Востока | 6/3 | 3/0 | УК-1, ПК-8 | Л1.1-Л1.2 Л2.1-Л2.34 Э1 |
| | Тема 2 Османская империя: административно-политическое устройство и социальная структура | 6/3 | 3/0 | УК-1, ПК-8 | Л1.1-Л1.2 Л2.1-Л2.34 Э1 |
| | Тема 3 Арабо-османский мир в XIX веке: традиционализм и модернизация. Колониальные проекты Запада в регионах Ближнего Востока и Северной Африки. | 6/3 | 3/0 | УК-1, ПК-8 | Л1.1-Л1.2 Л2.1-Л2.34 Э1 |
| | Тема 4 Ближний Восток и Магриб в XX веке | 6/3 | 4/0 | УК-1, ПК-8 | Л1.1-Л1.2 Л2.1-Л2.34 Э1 |
| | Тема 5 Средний Восток в новое и новейшее время | 6/3 | 4/0 | УК-1, ПК-8 | Л1.1-Л1.2 Л2.1-Л2.34 Э1 |
| | Тема 6 Индия в новое и новейшее время | 6/3 | 3/0 | УК-1, ПК-8 | Л1.1-Л1.2 Л2.1-Л2.34 Э1 |
| | Тема 7 История Юго-Восточной Азии в новое и новейшее время | 6/3 | 4/0 | УК-1, ПК-8 | Л1.1-Л1.2 Л2.1-Л2.34 Э1 |
| | Тема 8 История Японии в новое и новейшее время | 6/3 | 4/0 | УК-1, ПК-8 | Л1.1-Л1.2 Л2.1-Л2.34 Э1 |
| | Тема 9 История Китая в новое и новейшее время | 6/3 | 4/0 | УК-1, ПК-8 | Л1.1-Л1.2 Л2.1-Л2.34 Э1 |
| | Тема 10 Страны Востока в международных отношениях нового и новейшего времени | 6/3 | 4/0 | УК-1, ПК-8 | Л1.1-Л1.2 Л2.1-Л2.34 Э1 |
| Раздел 2. Практические занятия | Тема 1 Политико-административное устройство и общественное развитие Османской империи в Новое время | 6/3 | 0/4 | УК-1, ПК-8 | Л1.1-Л1.2 Л2.1-Л2.34 Э1 |
| | Тема 2 Колониальное проникновение западных держав в регионы Ближнего Востока и Магриба | 6/3 | 0/4 | УК-1, ПК-8 | Л1.1-Л1.2 Л2.1-Л2.34 Э1 |
| | Тема 3 Национально-освободительное движение в регионах Востока | 6/3 | 0/4 | УК-1, ПК-8 | Л1.1-Л1.2 Л2.1-Л2.34 Э1 |
| | Тема 4 Арабо-израильские конфликты | 6/3 | 0/4 | УК-1, ПК-8 | Л1.1-Л1.2 Л2.1-Л2.34 Э1 |
| | Тема 5 Страны Востока во Первой мировой войне | 6/3 | 0/4 | УК-1, ПК-8 | Л1.1-Л1.2 Л2.1-Л2.34 Э1 |
| | Тема 6 Страны Востока во Второй мировой войне | 6/3 | 0/4 | УК-1, ПК-8 | Л1.1-Л1.2 Л2.1-Л2.34 Э1 |

| | | | | |
|---|-----|-----|---------------|-------------------------------|
| Тема 7 Революции в странах Азии в новое и новейшее время | 6/3 | 0/4 | УК-1, ПК-8 | Л1.1-Л1.2 Л2.1-Л2.34 Э1 |
| Тема 8 Тенденции социально-политического развития стран Востока в новое время | 6/3 | 0/4 | УК-1, ПК-8 | Л1.1-Л1.2 Л2.1-Л2.34 Э1 |
| Тема 9 Тенденции социально-политического развития стран Востока в новейшее время | 6/3 | 0/4 | УК-1, ПК-8 | Л1.1-Л1.2 Л2.1-Л2.34 Э1 |

5. ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ

- 5.1 Текущий контроль освоения компетенций по дисциплине проводится при изучении теоретического материала на лекциях, выполнении заданий на практических занятиях (семинарах, коллоквиумах, мастер-классах), выполнении индивидуальных заданий в форме доклада. Текущему контролю подлежит посещаемость обучающимися аудиторных занятий и работа на занятиях.
Итоговой оценкой освоения полученных компетенций (результатов обучения по дисциплине «История стран Востока») является аттестация в форме зачета с оценкой в 6 семестре.

6. ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА ДЛЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ, ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ПО ИТОГАМ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ В СООТВЕТСТВИИ С ИНДИКАТОРАМИ ДОСТИЖЕНИЯ КОМПЕТЕНЦИЙ

6.1. Индикаторы сформированности 1.1 – 1.2 – 1.3

Типовые вопросы для промежуточного контроля в семестре

1. Политико-административное устройство и общественное развитие Османской империи в Новое время
2. Колониальное проникновение западных держав в регионы Ближнего Востока и Магриба
3. Национально-освободительное движение в регионах Востока
4. Арабо-израильские конфликты
5. Страны Востока в Первой мировой войне
6. Страны Востока во Второй мировой войне
7. Революции в странах Азии в новое и новейшее время
8. Тенденции социально-политического развития стран Востока в новое время
9. Тенденции социально-политического развития стран Востока в новейшее время

6.2. Индикаторы сформированности 2.1. – 2.2. – 2.3

Примерные темы для семинарских занятий в семестре

1. Политико-административное устройство и общественное развитие Османской империи в Новое время
2. Колониальное проникновение западных держав в регионы Ближнего Востока и Магриба
3. Национально-освободительное движение в регионах Востока
4. Арабо-израильские конфликты
5. Страны Востока во Первой мировой войне
6. Страны Востока во Второй мировой войне
7. Революции в странах Азии в новое и новейшее время
8. Тенденции социально-политического развития стран Востока в новое время
9. Тенденции социально-политического развития стран Востока в новейшее время

6.3. Индикаторы сформированности 3.1.- 3.2. – 3.3.

Примерные темы для письменных работ и/или типовые вопросы для экзамена

1. Политико-административное устройство и общественное развитие Османской империи в XVI –XVIII вв.
2. Реформы Мухаммада Али в Египте и его внешняя политика.
3. Эпоха Танзимата в Османской империи.
4. Магриб и Машрик в XVIII веке.
5. Аравийский п-в в XVIII веке. Первое государство Саудилов. Ваххабизм.
6. Этноконфессиональные конфликты на территории Сирии в XIX в.
7. Магриб в XIX-нач. XX вв.
8. Судан в XIX веке. Восстание Махди.
9. Оккупация Египта Великобританией.
10. Аравийский п-в в XIX веке и роль Великобритании в судьбах аравийских государств.
11. Общественный и культурный подъем на арабских территориях в XIX-нач. XX вв. (Нахда).
12. Национально-освободительное движение в странах Востока
13. Политика Абдул-Хамида II. Младотурки.
14. Реформы Ататюрка и становление Турецкой республики
15. Война в Алжире (1954-1962).
16. Основные тенденции развития региона Ближнего Востока в послевоенный период.
17. Основные тенденции развития региона Северной Африки в послевоенный период.
18. Арабо-израильские конфликты.
19. Революция 1979 г. в Иране и ее влияние на регион
20. Аравийский полуостров во второй половине XX века.
21. Регионы Азии в новое время
22. Революции в странах Азии в новое и новейшее время
23. Особенности модернизационных процессов в Азиатском регионе новое и новейшее время
24. Страны Востока во Первой мировой войне
25. Страны Востока во Второй мировой войне
26. Япония в новое время: основные тенденции развития
27. Япония в новейшее время: основные тенденции развития
28. Китай в новое время: основные тенденции развития
29. Китай в новейшее время: основные тенденции развития
30. Индия в новое время: основные тенденции развития
31. Индия в новейшее время: основные тенденции развития
32. Средний Восток в новое время: основные тенденции развития
33. Средний Восток в новейшее время: основные тенденции развития
34. Юго-Восточная Азия в новое время: основные тенденции развития
35. Юго-Восточная Азия в новейшее время: основные тенденции развития
36. Проблема колониализма в Азии

7. ОЦЕНОЧНЫЕ И МЕТОДИЧЕСКИЕ МАТЕРИАЛЫ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ

Оценочные материалы к рабочей программе дисциплины приведены в Приложении 1 «Фонд оценочных средств». Методические материалы к рабочей программе дисциплины приведены в Приложении 2

8. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

8.1. Рекомендуемая литература

8.1.1. Основная литература

| | Авторы, составители | Заглавие | Издательство, год | Кол-во |
|--------|--|--|--|--------|
| Л.1.1 | авт.-сост. И. В. Крючков, С. А. Польская, А. А. Кудрявцев, И. А. Краснова и др. | Всеобщая история: учебник ЭБС: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=596418 | Ставрополь: Северо-Кавказский Федеральный университет (СКФУ), 2019 | 100% |
| Л.1.2 | О. В. Ким, В. Н. Бурганова, С. А. Васютин и др. | История мировых цивилизаций: учебное пособие ЭБС: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=600147 | Кемерово: Кемеровский государственный университет, 2019 | 100% |
| Л.1.3. | Тураев Б. А. | История Древнего Востока: монография. Том 2 ЭБС: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=213455 | Москва, Берлин: Директ-Медиа, 2020 | 100% |

8.1.2. Дополнительная литература

| | Авторы, составители | Заглавие | Издательство, год | Кол-во |
|-------|---------------------|--|-------------------|--------|
| ЛП.1. | Рясов А.А. | "Левые" на арабском Востоке: лийский опыт. - | М., 2005 | 1 |

| | | | | |
|---------|--|---|--|---|
| Л 2.2 | Васильев А.М. | История Саудовской Аравии (1745 г. – конец XX в.). | Наука, 1999. | 1 |
| Л 2.3 | Видясова М.Ф. | Социальные структуры доколониального Магриба. | Наука, 1987. | 1 |
| Л 2.4. | Дулина Н. А. | Танзимат и Мустафа Решид-паша. | Наука, 1984. | 1 |
| Л 2.5. | Дьяков Н. Н. | Младоалжирцы и антиколониальная борьба в Алжире на рубеже XIX-XX вв. | Наука, 1985. | 1 |
| Л 2.6. | Жантиев Д.Р. | Традиция и модернизация на Арабском Востоке. Реформы в сирийских провинциях Османской империи (конец XVIII – начало XX века). | Издательский центр ИСАА при МГУ, 1998. | 1 |
| Л 2.7. | Зеленев Е.И. | Египет: Средние века. Новое время. | СПб университет, 1999. | 1 |
| Л 2.8. | Иванов Н.А | Османское завоевание арабских стран 1516-1574. | Наука, 1984 | 1 |
| Л 2.9 | Ланда Р.Г. | История Востока в шести томах. Т. 3 - 6. | Восточная литература, 1999-2006 гг. | 1 |
| Л 2.10 | Кошелев В. С. | Египет: от Ораби-паши до Саада Заглула, 1879-1924. | Наука, 1992 | 1 |
| Л 2.11. | Ланда Р.Г. | Борьба алжирского народа против европейской колонизации (1830-1918). | Наука, 1976. | 1 |
| Л 2.12. | Ланда Р.Г. | История арабских стран. | Восточный университет, 2005. | 1 |
| Л 2.13 | Мейер М.С. | Османская империя в XVIII в. Черты структурного кризиса. | Наука, 1991. | 1 |
| Л 2.14 | И.М. Дижур и др. | Новейшая история арабских стран Азии. 1917-1985. | Наука, 1988 | 1 |
| Л 2.15 | Гл. ред. Наумкин В.В. | Новейшая история арабских стран Африки: 1917-1987. | Наука, 1990. | 1 |
| Л 2.16 | Фадеева И. Л. | Концепция власти на Ближнем Востоке. Средневековье и новое время. | Восточная литература, 2001 | 1 |
| Л2.17 | Алиев С.М. | История Ирана XX в. | Институт востоковедения РАН, Крафт+, 2004. | 1 |
| Л2.18 | Под ре. А.Е. Жукова | История Японии. В 2-х томах. | Институт востоковедения РАН, 1999. | 1 |
| Л2.19 | Юрлов Ф.Н., Юрлова Е.С. | История Индии. XX век. | Институт востоковедения РАН, 2010 | 1 |
| Л2.20 | Отв. ред. В.Г. Хорос | Авторитаризм и демократия в развивающихся странах. | Наука, 1996. | 1 |
| Л2.21 | Б.С. Ерасов | Культура, религия и цивилизация на Востоке. | Наука, 1990 | 1 |
| Л2.22 | Клюев Б.И. | Религия и конфликт в Индии. | Институт востоковедения РАН, 2002 | 1 |
| Л2.23 | Отв. ред. Г.Д. Сухарчук | Социально-экономические и политические проблемы Китая в новое и новейшее время. | Наука, 1991. | 1 |
| Л2.24 | Степанянц М.Т. | Мусульманские концепции в философии и политике (XIX–XX вв.). | Наука, 1982. | 1 |
| Л2.25 | Под ред. А.В. Меликсетова. | История Китая | 2002. | 1 |
| Л2.26 | Молодяков В.И. и др. | История Японии. XX век. | Институт востоковедения РАН, Крафт+, 2007. | 1 |
| Л.2.27 | Батенко А.В., Близняков Р.А., Малышев Д.А., Щевелев С.С. | История Палестины: международный аспект (1897—2009 гг.). | 2015 | 5 |
| Л2.28 | Коллектив авторов | Армия и власть на Ближнем Востоке | М., 2002 | 1 |
| Л2.29 | Мейер М.С., Кириллина С.А., Мелкумян Е.С., Орлов В.В. | Ближний Восток и ислам в российской науке и образовании: традиции и современность. | М.: Гуманитарий, 2014 | 8 |
| Л2.30 | Коллектив авторов | Ближний Восток: вызовы XXI века.. | М., 2014 | 7 |
| Л2.31 | Васильева Д.В., Нефляшева Н.А. | Восток: история, политика, культура. Вып. 1: / Сост. и ред. Д.В. Васильева, Н.А. Нефляшевой. - | 2014 | 8 |

| | | | | |
|---|--|--|--|--------|
| Л2.32 | Овчинников А. В. | История Ближнего и Среднего Востока с середины I тыс. до н.э. до XVIII в.: учебное пособие ЭБС: http://biblioclub.ru/index.php?page=book_red&id=428096&sr=1 | Издательство КНИТУ, 2014 | 100% |
| Л2.33 | Отв.ред.: Краснова И.А., Крючков И.В., Польская С.А. | Сравнительная история мировых цивилизаций: учебник ЭБС: http://biblioclub.ru/index.php?page=book_red&id=458320&sr=1 | Ставрополь: СКФУ, 2015 | 100% |
| Л2.34 | Ред.: Родригес А.М. | Новая история стран Азии и Африки. XVI—XIX вв.: учебник : в 3 ч., Ч. 2 ЭБС: http://biblioclub.ru/index.php?page=book_red&id=234869&sr=1 | Москва: Гуманитарный издательский центр ВЛАДОС, 2014 | 100% |
| 8.1.3. Методические разработки | | | | |
| | Авторы, составители | Заглавие | Издательство, год | Кол-во |
| Л 3.1 | - | - | - | - |
| 8.2. Электронные образовательные ресурсы | | | | |
| Э1 | «Университетская библиотека on-line» http://biblioclub.ru/ | | | |
| 8.3. Программное обеспечение | | | | |
| 8.3.1 | Windows, microsoft office, microsoft excel, microsoft power point viewer | | | |
| 9. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) | | | | |
| 9.1 | Для проведения занятий требуется затемнённая аудитория, оборудованная мультимедийными устройствами | | | |

МИНОБРНАУКИ РОССИИ

**Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«Государственный академический университет гуманитарных наук»
(ГАУГН)**

ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

По дисциплине «История стран Востока»

Направление подготовки 46.03.01 «История»

Направленность (профиль) «Археология»

(уровень бакалавриата)

Форма подготовки - очная

Раздел 1 Индикаторы достижения и формирования процедуры оценивания компетенций в процессе освоения ОП

| Код и формулировка компетенции | Индикаторы достижения компетенции | | Процедура оценивания |
|--|---|--|------------------------|
| УК-1 Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач | Индикатор 1.1 | Знать обладает знаниями в области научной специальности, необходимыми для решения исследовательских задач | Промежуточный контроль |
| | Индикатор 1.2 | Знать методологию системного подхода | |
| | Индикатор 1.3 | Знать способы применения системного подхода для решения поставленных задач в своей профессиональной деятельности | |
| | Индикатор 2.1 | Уметь декомпозировать задачи для более продуктивной работы | Семинары |
| | Индикатор 2.2 | Уметь использовать методы системного подхода для решения поставленных задач в своей профессиональной деятельности | |
| | Индикатор 2.3 | Уметь декомпозировать методы системного подхода для более продуктивной работы | |
| | Индикатор 3.1 | Владеть способностью вычленять наиболее перспективные варианты работы и решений | Контрольные вопросы |
| | Индикатор 3.2 | Владеть методологией системного подхода | |
| Индикатор 3.3 | Владеть способами использования системного подхода для решения поставленных задач в своей профессиональной деятельности | | |
| ПК-8 Способен к работе с информацией для принятия решений органами государственного управления, местного, регионального и республиканского самоуправления | Индикатор 1.1 | Знать о роли государства и права в политической системе общества | Промежуточный контроль |
| | Индикатор 1.2 | Знать основные исторические этапы, закономерности и особенности становления и развития права и государства стран Древнего Востока, Античности, Средних веков, Нового и Новейшего времени | |
| | Индикатор 1.3 | Знать основные стратегические направления современных исследований. | |
| | Индикатор 2.1 | Уметь логически мыслить, уметь сформулировать основную идею, кратко изложить содержание лекции или текста | Семинары |
| | Индикатор 2.2 | Уметь применять на практике основные результаты научных историко-юридических исследований | |
| | Индикатор 2.3 | Уметь оперировать юридическими понятиями и категориями | |
| | Индикатор 3.1 | Владеть навыками работы с законодательными актами и другими нормативными правовыми актами | Контрольные вопросы |
| | Индикатор 3.2 | Владеть навыками анализа различных правовых отношений | |
| Индикатор 3.3 | Владеть особенностями правовой системы РФ. | | |
| Итоговый контроль по дисциплине по очной форме обучения | | Зачет с оценкой в шестом семестре | |

Раздел 2 Разделы дисциплины участвующие в формировании компетенций

| № п/п | Контролируемые разделы дисциплины ¹ | Коды и формулировки компетенций |
|-------|--|---------------------------------|
|-------|--|---------------------------------|

¹ Наименование Разделов дисциплины в соответствии с рабочей программой дисциплины.

| | |
|----------------------|--|
| Лекционные занятия | УК-1 Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач ПК-8 Способен к работе с информацией для принятия решений органами государственного управления, местного, регионального и республиканского самоуправления |
| Практические занятия | УК-1 Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач ПК-8 Способен к работе с информацией для принятия решений органами государственного управления, местного, регионального и республиканского самоуправления |

Раздел 3 Разделы дисциплины участвующие в формировании компетенций

3.1. Типовые вопросы для промежуточного контроля в семестре

1. Политико-административное устройство и общественное развитие Османской империи в Новое время
2. Колониальное проникновение западных держав в регионы Ближнего Востока и Магриба
3. Национально-освободительное движение в регионах Востока
4. Арабо-израильские конфликты
5. Страны Востока в Первой мировой войне
6. Страны Востока во Второй мировой войне
7. Революции в странах Азии в новое и новейшее время
8. Тенденции социально-политического развития стран Востока в новое время
9. Тенденции социально-политического развития стран Востока в новейшее время

3.2. Примерные темы для семинарских занятий в семестре (перечень первоисточников, законов и т.п.)

1. Политико-административное устройство и общественное развитие Османской империи в Новое время
2. Колониальное проникновение западных держав в регионы Ближнего Востока и Магриба
3. Национально-освободительное движение в регионах Востока
4. Арабо-израильские конфликты
5. Страны Востока в Первой мировой войне
6. Страны Востока во Второй мировой войне
7. Революции в странах Азии в новое и новейшее время
8. Тенденции социально-политического развития стран Востока в новое время
9. Тенденции социально-политического развития стран Востока в новейшее время

3.3. Примерные вопросы к зачету с оценкой /экзамену и/или темы письменных работ, оценивающие сформированность компетенций

| Вопросы к зачету с оценкой | Коды компетенций |
|--|------------------|
| 1. Политико-административное устройство и общественное развитие Османской империи в XVI –XVIII вв. | УК-1, ПК-8 |
| 2. Реформы Мухаммада Али в Египте и его внешняя политика. | УК-1, ПК-8 |
| 3. Эпоха Танзимата в Османской империи. | УК-1, ПК-8 |
| 4. Магриб и Машрик в XVIII веке. | УК-1, ПК-8 |
| 5. Аравийский п-в в XVIII веке. Первое государство Саудидов. Ваххабизм. | УК-1, ПК-8 |
| 6. Этноконфессиональные конфликты на территории Сирии в XIX в. | УК-1, ПК-8 |
| 7. Магриб в XIX-нач. XX вв. | УК-1, ПК-8 |
| 8. Судан в XIX веке. Восстание Махди. | УК-1, ПК-8 |
| 9. Оккупация Египта Великобританией. | УК-1, ПК-8 |
| 10. Аравийский п-в в XIX веке и роль Великобритании в судьбах аравийских государств. | УК-1, ПК-8 |
| 11. Общественный и культурный подъем на арабских территориях в XIX-нач. XX вв. (Нахда). | УК-1, ПК-8 |
| 12. Национально-освободительное движение в странах Востока | УК-1, ПК-8 |
| 13. Политика Абдул-Хамида II. Младотурки. | УК-1, ПК-8 |

| | | |
|-----|---|------------|
| 14. | Реформы Атаатюрка и становление Турецкой республики | УК-1, ПК-8 |
| 15. | Война в Алжире (1954-1962). | УК-1, ПК-8 |
| 16. | Основные тенденции развития региона Ближнего Востока в послевоенный период. | УК-1, ПК-8 |
| 17. | Основные тенденции развития региона Северной Африки в послевоенный период. | УК-1, ПК-8 |
| 18. | Арабо-израильские конфликты. | УК-1, ПК-8 |
| 19. | Революция 1979 г. в Иране и ее влияние на регион | УК-1, ПК-8 |
| 20. | Аравийский полуостров во второй половине XX века. | УК-1, ПК-8 |
| 21. | Регионы Азии в новое время | УК-1, ПК-8 |
| 22. | Революции в странах Азии в новое и новейшее время | УК-1, ПК-8 |
| 23. | Особенности модернизационных процессов в Азиатском регионе новое и новейшее время | УК-1, ПК-8 |
| 24. | Страны Востока во Первой мировой войне | УК-1, ПК-8 |
| 25. | Страны Востока во Второй мировой войне | УК-1, ПК-8 |
| 26. | Япония в новое время: основные тенденции развития | УК-1, ПК-8 |
| 27. | Япония в новейшее время: основные тенденции развития | УК-1, ПК-8 |
| 28. | Китай в новое время: основные тенденции развития | УК-1, ПК-8 |
| 29. | Китай в новейшее время: основные тенденции развития | УК-1, ПК-8 |
| 30. | Индия в новое время: основные тенденции развития | УК-1, ПК-8 |
| 31. | Индия в новейшее время: основные тенденции развития | УК-1, ПК-8 |
| 32. | Средний Восток в новое время: основные тенденции развития | УК-1, ПК-8 |
| 33. | Средний Восток в новейшее время: основные тенденции развития | УК-1, ПК-8 |
| 34. | Юго-Восточная Азия в новое время: основные тенденции развития | УК-1, ПК-8 |
| 35. | Юго-Восточная Азия в новейшее время: основные тенденции развития | УК-1, ПК-8 |
| 36. | Проблема колониализма в Азии | УК-1, ПК-8 |

Раздел 4 Шкала и критерии оценивания сформированности компетенций

| Оценка | Проявление компетенции | Описание |
|---------------------|---------------------------|---|
| НЕУДОВЛЕТВОРИТЕЛЬНО | - | ставится обучающемуся, не овладевшему ни одним из элементов компетенции, т.е. обнаружившему существенные пробелы в знании основного программного материала по дисциплине, допустившему принципиальные ошибки при применении теоретических знаний, которые не позволяют ему продолжить обучение или приступить к практической деятельности без дополнительной подготовки по данной дисциплине. |
| УДОВЛЕТВОРИТЕЛЬНО | ЗНАТЬ | ставится обучающемуся, овладевшему элементами компетенции «знать», т.е. проявившему знания основного программного материала по дисциплине в объеме, необходимом для последующего обучения и предстоящей практической деятельности, знакомому с основной рекомендованной литературой, допустившему неточности в ответе на экзамене, но в основном обладающему необходимыми знаниями для их устранения при корректировке со стороны экзаменатора. |
| ХОРОШО | ЗНАТЬ, УМЕТЬ | ставится обучающемуся, овладевшему элементами компетенции «знать» и «уметь», проявившему полное знание программного материала по дисциплине, освоившему основную рекомендованную литературу, обнаружившему стабильный характер знаний и умений и способному к их самостоятельному применению и обновлению в ходе последующего обучения и практической деятельности. |
| ОТЛИЧНО | ЗНАТЬ УМЕТЬ ВЛАДЕТЬ | ставится обучающемуся, овладевшему элементами компетенции «знать», «уметь» и «владеть», проявившему всесторонние и глубокие знания программного материала по дисциплине, освоившему основную и дополнительную литературу, обнаружившему творческие способности в понимании, изложении и практическом использовании усвоенных знаний. |
| ЗАЧТЕНО | ЗНАТЬ | соответствует критериям оценок от «отлично» до «удовлетворительно». |
| НЕ ЗАЧТЕНО | | соответствует критерию оценки «неудовлетворительно». |

МИНОБРНАУКИ РОССИИ

**Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«Государственный академический университет гуманитарных наук»
(ГАУГН)**

МЕТОДИЧЕСКИЕ МАТЕРИАЛЫ

По дисциплине «История стран Востока»

Направление подготовки 46.03.01 «История»

Направленность (профиль) «Археология»

(уровень бакалавриата)

Форма подготовки очная

Методические материалы и рекомендации для самостоятельной работы

1. Реферат: методические указания для написания и оформления

Реферат – это жанр научного текста, предполагающий осмысление и краткое изложение реферируемого текста (научного источника) в соответствии с выбранной автором темой.

Процесс работы над рефератом включает в себя ряд обязательных процедур:

- выбор темы;
- изучение темы;
- изложение текста реферата и его оформление.

Особое внимание следует уделить разработке *концепции и плана* реферата, которые должны в полной мере раскрывать тему реферата.

Необходимо помнить, что *концепция* – это определенный способ понимания, точка зрения на предмет или явление. Соответственно, это предполагает выбор конкретных методологических оснований, вытекающих из системы взглядов и теоретических положений, которые позволят полноценно раскрыть изучаемые проблемы.

План реферата должен в сжатой, лаконичной форме отражать логику раскрытия темы и соответствовать избранной концепции.

При написании реферата может быть использована научная литература, относящаяся к его теме (в том числе интернет-источники), но с обязательным включением в список использованной литературы и в сноски.

Требования к оформлению реферата:

1. Общий объем работы должен составлять от 25 до 30 страниц машинописного текста с расположением строк через полтора интервала.
2. *Структура реферата:*
 - титульный лист;
 - оглавление (содержание);
 - введение (2-3 страницы);
 - основная часть (от 22 до 24 страниц);
 - заключение (2 страницы);
 - список использованной литературы и источников, расположенных в алфавитном порядке (10-12 наименований);
 - приложения (если они необходимы).

3. Реферат должен быть пронумерован, начиная с титульного листа. Цифра, обозначающая порядковый номер страницы, ставится в правой части ее нижнего поля (на титульном листе цифра не ставится).

Каждая глава, а также введение и заключение начинаются с новой страницы. Все листы реферата подшиваются (сброшюровываются).

Текст печатается на одной стороне белой бумаги формата А-4 (210x297 мм).

Расположение текста на странице должно укладываться в следующие границы: левое поле – 30 мм, правое – 10 мм, верхнее – 20 мм, нижнее – 20 мм. Шрифт текста – Times New Roman, 14 кегль. Текст должен быть отформатирован по ширине страницы с применением автоматического переноса слов. Абзац – 1,27 мм; междустрочный интервал – полуторный или «точно» – 21 пт.

4. Сноски в тексте даются постранично (не концевые).

5. Список использованной литературы составляется по алфавиту и должен соответствовать требованиям библиографического описания (см. п. 4 Приложения).

Ответственность за содержание текста реферата, точность приведенных данных и цитат несет его автор, т.е. обучающийся, выполнивший работу.

Текст реферата подписывается. Дата и личная подпись ставятся на последней странице (после списка использованной литературы).

Оценка реферата

Реферат сдается в установленные сроки. Проверка и защита реферата завершается оценкой.

Реферат *оценивается* по пятибалльной системе.

Критерии оценки:

- соответствие содержания реферата утвержденной теме;
- выполнение поставленных целей и задач;
- актуальность темы реферата, его практическая значимость;
- самостоятельность выполнения реферата;
- оформление работы.

Если реферат не сдается в установленный срок, это может стать причиной снижения оценки на зачете или экзамене по дисциплине, в рамках освоения которой была написана данная работа.

2. Эссе: методические указания для написания и оформления

Эссе – это письменная самостоятельная работа, выполненная в рамках освоения конкретной учебной дисциплины, написанная на утвержденную тему, предполагающую трактовку избранной проблемы не в систематизированном научном виде, а в свободной форме.

Структура эссе:

- вступление (описание актуальности, значимости избранной проблемы);
- основная часть (раскрытие заявленной темы, основанное на аргументации; автор высказывает свое мнение и приводит позиции, существующие в поле научных исследований в отношении избранной проблемы);
- заключение (обобщение суждений, изложенных в основной части, формулирование выводов, основанных на авторской позиции в отношении заявленной проблемы).

Требования к оформлению эссе:

1. Общий объем работы должен составлять от 7 до 10 страниц машинописного текста с расположением строк через полтора интервала.

2. *Структура эссе:*

- титульный лист;
- вступление (0,5 страницы);
- основная часть (от 6 до 9 страниц);
- заключение (0,5 страницы);
- список использованной литературы (5-7 наименований);
- приложения (если они необходимы).

3. Эссе должно быть пронумеровано, начиная с титульного листа. Цифра, обозначающая порядковый номер страницы, ставится в правой части ее нижнего поля (на титульном листе цифра не ставится).

Вступление (вводная часть) и заключение эссе *не выделяются* заголовками, а также *не располагаются* на отдельных страницах). Все листы эссе подшиваются (сброшюровываются).

Текст эссе печатается на одной стороне белой бумаги формата А-4 (210x297 мм).

Расположение текста на странице должно укладываться в следующие границы: левое поле – 30 мм, правое – 10 мм, верхнее – 20 мм, нижнее – 20 мм. Шрифт текста – Times New Roman, 14 кегль. Текст должен быть отформатирован по ширине страницы с применением автоматического переноса слов. Абзац – 1,27 мм; междустрочный интервал – полуторный или «точно» – 21 пт.

4. Сноски в тексте даются постранично (не концевые).

5. Список использованной литературы составляется по алфавиту и должен соответствовать требованиям библиографического описания (см. п. 4 Приложения).

Ответственность за содержание текста эссе, точность приведенных данных и цитат несет его автор, т.е. обучающийся, выполнивший работу.

Текст эссе подписывается. Дата и личная подпись автора ставятся на последней странице (после списка использованной литературы).

Оценка эссе

Эссе сдается в установленные сроки. Проверка эссе завершается оценкой.

Эссе *оценивается* по пятибальной системе.

Критерии оценки:

- соответствие содержания эссе утвержденной теме;
- выполнение поставленных целей и задач;

- актуальность темы эссе;
- самостоятельность выполнения эссе;
- оформление работы.

Если эссе не сдается в установленный срок, это может стать причиной снижения оценки на зачете или экзамене по дисциплине, в рамках освоения которой была написана данная работа.

3. Курсовая работа: методические указания к написанию и оформлению

Курсовая работа – это вид учебной и научно-исследовательской самостоятельной работы обучающегося. В рамках курсовой работы обучающийся самостоятельно, под руководством преподавателя – научного руководителя – проводит исследование по теме, соответствующей осваиваемой учебной дисциплине (модулю, практике), предложенной и утвержденной на заседании кафедры.

Основная цель выполнения курсовой работы заключается в овладении обучающимся навыками исследовательской работы в процессе самостоятельной постановки научной проблемы, определения ее объектно-предметной сферы, формулирования цели и задач, а также выбора методов исследования заявленной проблемы.

Основные этапы выполнения курсовой работы

1. Утверждение темы курсовой работы на заседании кафедры.
2. Подбор и анализ научной литературы по теме курсовой работы.
3. Составление (на основе анализа научной литературы) рабочего плана курсовой работы, формирование структуры работы, согласование плана и структуры с научным руководителем.
4. Проведение исследования.
5. Оформление текста курсовой работы.
6. Подготовка к защите и защита курсовой работы.

В процессе написания *курсовой работы* для обучающихся проводятся групповые или индивидуальные консультации (с научным руководителем, преподавателями кафедры).

Требования к содержанию курсовой работы

Структура курсовой работы:

- введение;
- две-четыре главы (по 2-3 параграфа в каждой);
- заключение;
- список использованной литературы;
- приложения (если они необходимы).

Изложение *содержания курсовой работы* должно отвечать общим требованиям написания научной работы (использование научного аппарата исследования, правильное оформление цитат и других сведений, содержащихся в научной литературе).

Во «*Введении*» (2-3 страницы) обосновывается выбор темы, ее актуальность, определяются объект и предмет исследования, формируются цели, задачи, структура работы. Кратко следует раскрыть степень разработанности избранной для курсовой работы проблемы в научной литературе, отметить особенности применяемой в ней методологии исследования, охарактеризовать ее теоретическую и эмпирическую базу, практическую ценность.

Первая глава курсовой работы, как правило, содержит теоретический и аналитико-прикладной материал. Это результат освоения обучающимся научных источников, отражающих отечественный и зарубежный опыт исследования проблемы, заявленной в курсовой работе.

Основные теоретические положения и выводы желательно иллюстрировать цифровыми данными и статистическими данными из соответствующих справочных изданий, монографий, журнальных статей и других источников. В данной части работы обучающийся должен показать следующие навыки: способность критически подходить к рассмотрению избранной проблемы, умение обобщать, анализировать и систематизировать собранный материал, раскрывать основные вопросы изучаемой проблемы.

В *следующих главах* и параграфах рассматриваются практические вопросы курсовой работы. Предлагаются

возможные решения проблемных ситуаций, рассматриваемых в курсовой работе. Важен критический разбор сформулированных в работе вопросов и аргументация предлагаемых решений. Изложение должно быть последовательным и логичным.

Следует обратить внимание на *стилистику, язык работы, ее оформление.*

Цифровой материал приводится в виде аналитических таблиц, для наглядности рекомендуется строить схемы и графики. Все таблицы, схемы и графики следует нумеровать. Разделы работы должны быть взаимосвязаны. Поэтому особое внимание нужно обращать на логические переходы от одной главы к другой, от параграфа к параграфу. Каждая глава должна завершаться *выводами.*

В разделе «Заключение» следует сформулировать *общие выводы* и кратко изложить предложения и рекомендации, связанные с избранной для курсовой работы проблемой.

После «Заключения» приводится *список использованной литературы* (с соблюдением всех стандартов библиографического оформления) и *приложения.*

Приложения могут включать в себя исходные данные, графический материал и т.п.

Правила оформления курсовой работы

Курсовая работа включает следующие разделы:

Титульный лист

Оглавление (содержание) работы

Введение

Главы (2-4, по 2-3 параграфа в каждой)

Заключение

Список использованной литературы

Приложения (включают практический материал, использованный в работе, если он не размещен в тексте в соответствии с логикой изложения результатов проведенного исследования).

3. Текст курсовой работы должен быть пронумерован, начиная с титульного листа. Цифра, обозначающая порядковый номер страницы, ставится в правой части ее нижнего поля (на титульном листе цифра не ставится).

Текст курсовой работы печатается на одной стороне белой бумаги формата А-4 (210x297 мм).

Расположение текста на странице должно укладываться в следующие границы: левое поле – 30 мм, правое – 10 мм, верхнее – 20 мм, нижнее – 20 мм. Шрифт текста – Times New Roman, 14 кегль. Текст должен быть отформатирован по ширине страницы с применением автоматического переноса слов. Абзац – 1,27 мм; междустрочный интервал – полуторный или «точно» – 21 пт.

Каждый раздел в тексте должен иметь заголовок в точном соответствии с названиями в разделе «Содержание» (оглавление) работы.

Введение, каждая новая глава, заключение и список использованной литературы начинаются с новой страницы.

Название глав и параграфов печатается полужирным шрифтом по центру, прописными буквами, точка в конце заголовка не ставится. Заголовки глав нумеруются арабскими цифрами с точкой (ГЛАВА 1.; ГЛАВА 2.; ...), параграфов – двумя арабскими цифрами (1.1.; 1.2.; 1.3. и т.д.).

Заголовки не подчеркиваются, в них не используются переносы. Расстояние между строкой заголовка и последующим текстом должно соответствовать двум межстрочным интервалам. Расстояние между заголовками главы и параграфа соответствует одному межстрочному интервалу. Данные правила соблюдаются и в других разделах курсовой работы – введении, заключении, списке использованной литературы и приложениях).

Таблицы, рисунки (графический и другой иллюстративный материал) обычно помещаются в тексте курсовой работы после ссылки на них. Они должны иметь название и соответствующий порядковый номер.

Все иллюстрации (фотографии, рисунки, чертежи, графики, диаграммы и т.д.) обозначаются сокращенно словом «Рис.», которое пишется под иллюстрацией и нумеруется арабскими цифрами в рамках раздела. Например, «Рис. 2.1.» (первый рисунок второй главы). Под рисунком по центру размещается его наименование и поясняющие надписи.

Таблицы нумеруются так же, как рисунки. Слово «Таблица» пишется сверху, с правой стороны над таблицей. Ниже слова «Таблица» помещают наименование или заголовок таблицы. Таблицы и иллюстрации располагают сразу же после ссылки на них в тексте. Высота строк должна быть не менее 8 мм.

Не рекомендуется переносить таблицы и рисунки с одной страницы на другую, тем более недопустимо разрывать заголовок с таблицей и рисунком, помещая их на разных страницах. Номер формулы проставляется в круглых скобках справа от нее.

Приложения должны иметь сквозную нумерацию арабскими цифрами. Заголовок каждого приложения должен оформляться следующим образом: слово «ПРИЛОЖЕНИЕ», его порядковый номер и тематический заголовок, отражающий содержание данного приложения. На все приложения в тексте курсовой работы делаются ссылки.

В работе можно использовать только общепринятые сокращения и условные обозначения.

В тексте работы должны быть обязательно приведены *ссылки* на источники литературы (цитаты, цифровые и графические материалы, взятые из соответствующих источников, сопровождаются ссылками на них). Эти *ссылки* должны быть сделаны в виде *сносок*. Сноски в тексте даются постранично (не концевые). Требования к оформлению сносок изложены в *п. 4 Приложения*.

Соотношение оригинального текста с цитируемым, а также некорректное заимствование «чужого» текста, обусловленное отсутствием ссылок на источник заимствования, либо нарушением утвержденных стандартов в их оформлении, устанавливается при проверке текста курсовой работы посредством программы «*Антиплагиат*», а также качественным анализом работы, осуществленным ее научным руководителем. Эта процедура является обязательной, она проводится на кафедре (факультете) в период получения обучающимся допуска курсовой работы к защите.

Общий объем работы – 30-35 страниц машинописного текста. Количество страниц *Приложения* в общий объем работы не включается.

5. Список использованной литературы должен быть составлен по алфавиту и соответствовать требованиям библиографического описания (*см. п. 4 Приложения*).

Список использованной литературы и других источников составляется в определенной последовательности:

1. Законы, постановления правительства и Государственной думы.
2. Нормативные акты, инструктивные материалы, официальные источники
3. Специальная литература - в алфавитном порядке по фамилиям авторов или названиям, если на титульном листе книги автора нет (монографии, статьи).
4. Периодические издания с указанием года и месяца журналов и газет (если статьи из них не приведены в предыдущем разделе списка литературы).

Ответственность за содержание текста курсовой работы, точность приведенных данных и цитат несет ее автор, т.е. обучающийся, выполнивший работу.

Курсовая работа должна быть подписана обучающимся.

Порядок представления и публичной защиты курсовой работы

1. Электронная версия выполненной курсовой работы загружается обучающимся в электронно-образовательную среду Университета.
2. Окончательная версия выполненной, оформленной и подписанной обучающимся работы представляется научному руководителю за две недели до защиты. Научный руководитель проверяет ее и решает вопрос о возможности и сроке защиты. Научный руководитель ставит свою личную подпись на титульном листе курсовой работы.
3. Точная дата проведения защиты курсовых работ утверждается распоряжением декана факультета и доводится до сведения обучающихся.
4. Защита курсовой проводится с целью проверки качества подготовки обучающихся, их навыков и умений излагать основные результаты исследования и вести публичные дискуссии.
5. Состав комиссии для проведения процедуры защиты курсовых работ утверждается приказом ректора.

Оценка курсовой работы

Курсовая работа сдается в установленные сроки. Проверка и защита курсовой работы завершается оценкой, которая вносится в зачетную книжку и аттестационную ведомость.

Полное название курсовой работы вносится в зачетную книжку обучающегося и в приложение к диплому.

Курсовая работа *оценивается* по пятибальной системе согласно следующим критериям:

- соответствие содержания курсовой работы утвержденной теме;
- выполнение поставленных целей и задач;
- оригинальность и новизна курсовой работы;
- практическая ценность курсовой работы;
- самостоятельность выполнения курсовой работы;

- оформление работы.

Если курсовая работа не сдается в установленный срок, это приравнивается к неявке на экзамен. Обучающийся, получивший неудовлетворительную оценку за работу, считается имеющим академическую задолженность.

4. Библиографический аппарат: методические указания к оформлению

Список использованной литературы (правила и порядок оформления)

1. Список использованной литературы формируется в алфавитном порядке, с учетом требований к ссылкам на текстовые источники, принадлежащие к разным жанрам научного текста.
2. Список использованной литературы и других источников составляется в определенной последовательности:
 - Законы, постановления правительства и Государственной думы.
 - Нормативные акты, инструктивные материалы, официальные источники.
 - Специальная литература в алфавитном порядке по фамилиям авторов или названиям, если на титульном листе книги автора нет (монографии, статьи).
 - Периодические издания с указанием года и месяца журналов и газет (если статьи из них не приведены в предыдущем разделе списка литературы).

Принципы цитирования

- Цитаты — это форма фактического материала.
- Цитаты должны органично включаться в текст научной работы, составляя неотъемлемую часть ее материала.
- Соотношение количества используемых в письменных самостоятельных работах обучающихся цитат и оригинального текста должно быть следующим: не более 1-2 цитат на 3-х страницах.
- Использование цитаты в тексте без упоминания автора цитируемой фразы недопустимо.
- Цитата, точно совпадающая с оригиналом, заключается в кавычки.
- Цитата «пересказанная» используется без кавычек.
- В том и в другом случае ссылка на автора цитаты и источник цитирования обязательна.

Основные виды ссылок

1. Подстрочные ссылки - постраничные, вынесенные из текста (в сноску), располагающиеся внизу полосы документа (*такие сноски оформляются в реферате, эссе, курсовой работе*).
2. Затекстовые (вынесенные за текст документа) виды ссылок.

Оформление подстрочных ссылок

1. Если цитата воспроизводится в оригинале и по первоисточнику, то в сноске указывается автор и источник цитирования.
Бахтин, М.М. Творчество Франсуа Рабле и народная культура средневековья и Ренессанса / М.М. Бахтин. – изд. 2-е. – М.: Худож. лит., 1990. – С. 43.
2. Если цитата «пересказывается», сноска оформляется следующим образом:
См.: Бахтин, М.М. Творчество Франсуа Рабле и народная культура средневековья и Ренессанса / М.М. Бахтин. – изд. 2-е. – М.: Худож. лит., 1990. – С. 55.

3. Если цитата воспроизводится по вторичному источнику, то в сноске делается ссылка именно на этот источник.

Цит. по: Бахтин, М.М. *Творчество Франсуа Рабле и народная культура средневековья и Ренессанса* / М.М. Бахтин. – изд. 2-е. – М.: Худож. лит., 1990. – С. 86.

Возможны варианты: *Цит. по кн.*; *Цит. по ст.*

При повторных ссылках источник цитирования можно заменить условными обозначениями:

- *Указ. соч.*
- *Цит. соч.*
- *Там же.*

В ссылке на другую страницу к данным указаниям добавляется соответствующий номер страницы.

Оформление затекстовых ссылок

Затекстовые ссылки помещаются после основного текста, а при нумерации затекстовых библиографических ссылок используется сплошная нумерация для всего текста документа. В тексте производится отсылка к затекстовой ссылке. Отсылка к затекстовой ссылке заключается в квадратные скобки, содержит порядковый номер затекстовой ссылки в списке литературы и номер страницы.

Отсылка оформляется следующим образом: [10, с. 37].

Если в отсылке содержатся сведения о нескольких затекстовых ссылках, то группы сведений разделяются точкой с запятой: [13; 26], [74, с. 16-17; 82, с. 26].

При последовательном расположении отсылок к одной и той же затекстовой ссылке вторую отсылку заменяют словами «Там же». Если источник сохраняется, но меняется страница, то к слову «Там же» добавляется номер страницы: [Там же. С. 24].

Если текст цитируется не по первоисточнику, а по другому документу, то в начале отсылки приводят слова «Цит. по:», например, [Цит. по: 132, с. 14].

Если дается не цитата, а изложение чьих-то взглядов, мыслей, идей, основанное не на первоисточнике, то отсылка следующая: [Приводится по: 108]. Если необходимо указать страницы, то отсылка оформляется следующим образом: [Приводится по: 108, с. 27].

Оформление ссылок на текстовые источники²

1. Монография

Алефиренко, Н.Ф. Спорные проблемы семантики: монография / Н.Ф. Алефиренко. – Волгоград: Перемена, 1999. – 274 с.

Crystal, D. *Language Death* / D. Crystal. – Cambridge: Cambridge University Press. 2000. – 271 p.

2. Другое научное издание

Абелева, И.Ю. Речь о речи. Коммуникативная система человека / И.Ю. Абелева. – М.: Логос, 2004. – 304 с.

3. Переводное издание

Ажеж, К. Человек говорящий: вклад лингвистики в гуманитарные науки / К. Ажеж; пер. с фр. – изд. 2-е. – М.: Едиториал УРСС, 2006. – 304 с.

4. Учебное издание

Андреева, Г.М. Социальная психология: учебник для высших учебных заведений / Г.М. Андреева. – 5-е изд., испр. и доп. – М.: Аспект Пресс, 2006. – 363 с.

Основы теории коммуникации: учебник / М.А. Василик, М.С. Вершинин, В.А. Павлов [и др.] / под ред. проф. М.А. Василика. – М.: Гардарики, 2006. – 615 с.

5. Статья из научного сборника

² Примеры оформления ссылок даны с изменениями, соответствующими ГОСТ Р 7.0.100–2018.

Антонова, Н.А. Стратегии и тактики педагогического дискурса / Антонова Н.А. // Проблемы речевой коммуникации: межвуз. сб. науч. тр. / под ред. М.А. Кормилициной, О.Б. Сиротининой. – Саратов: Изд-во Саратовского университета, 2007. – Вып. 7. – С. 230–236.

6. Статья из материалов конференции

Сиротинина, О.Б. Структурно-функциональные изменения в современном русском литературном языке: проблема соотношения языка и его реального функционирования / Сиротинина О.Б. // Русская словесность в контексте современных интеграционных процессов: материалы междунар. науч. конф. – Волгоград: Изд-во ВолГУ, 2007. – Т. 1. – С. 14–19.

7. Раздел из монографии

Браславский, П.И., Данилов, С.Ю. Интернет как средство инкультурации и аккультурации / Браславский П.И., Данилов С.Ю. // Взаимопонимание в диалоге культур: условия успешности: монография: в 2 ч. / под общ. ред. Л.И. Гришаевой, М.К. Поповой. – Воронеж: Воронежский гос. ун-т, 2004. – Ч. 1. – С. 215–228.

8. Статья из журнала

Войскунский, А.Е. Метафоры Интернета / Войскунский А.Е. // Вопросы философии. – 2001. – № 11. – С. 64–79.

9. Диссертация

Аврамова, Е.В. Публичная библиотека в системе непрерывного библиотечно-информационного образования: специальность 05.25.03 «Библиотековедение, библио-графоведение и книговедение»: диссертация на соискание ученой степени кандидата педагогических наук / Аврамова Елена Викторовна; Санкт-Петербургский государственный институт культуры. – Санкт-Петербург, 2017. – 361 с. – Библиогр.: с. 296–335.

10. Автореферат

Величковский, Б.Б. Функциональная организация рабочей памяти: специальность 19.00.01 «Общая психология, психология личности, история психологии»: автореферат диссертации на соискание ученой степени доктора психологических наук / Величковский Борис Борисович; Московский государственный университет им. М.В. Ломоносова. – Москва, 2017. – 44 с.: ил. – Библиогр.: с. 37–44. – Место защиты: Ин-т психологии РАН.

11. Законодательные материалы

Российская Федерация. Законы. Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации: Федеральный закон № 131-ФЗ: [принят Государственной думой 16 сентября 2003 года: одобрен Советом Федерации 24 сентября 2003 года]. – Москва: Проспект; Санкт-Петербург: Кодекс, 2017. – 158 с.

Оформление ссылок на электронные ресурсы

В реферате, эссе, курсовой работе могут использоваться ссылки на электронные ресурсы. В затекстовых ссылках электронные ресурсы включаются в общий массив ссылок, поэтому следует указывать обозначение материалов для электронных ресурсов - [Электронный ресурс].

Сведения в ссылке на электронный ресурс приводят в следующей последовательности: системные требования, электронный адрес, дата обращения к документу.

Электронный адрес и дату обращения автора работы к документу указывают всегда.

Системные требования приводят в том случае, когда для доступа к документу нужно специальное программное обеспечение, например, Adobe Acrobat Reader, Power Point и т.п.

Примеры ссылок на электронные ресурсы (публикации, сайты)

1. Бахтин, М.М. Творчество Франсуа Рабле и народная культура средневековья и Ренессанса / М.М. Бахтин. – Текст: электронный. – М.: Худож. лит., 1990. – 543 с. – URL: http://www.philosophy.ru/library/bahtin/rable.html#_ftn1 (дата обращения: 05.10.2015).

2. Орехов, С.И. Гипертекстовый способ организации виртуальной реальности / Орехов С.И. – Текст: электронный // Вестник Омского государственного педагогического университета: электронный научный журнал.

– 2006. – № 1. – URL: <http://www.omsk.edu/article/vestnik-omgpu-21.pdf> (дата обращения: 10.01.2015).

3. Янина, О.Н. Особенности функционирования и развития рынка акций в России и за рубежом / Янина О.Н., Федосеева А.А. – Текст: электронный // Социальные науки: social-economic sciences. – 2018. – № 1. – (Актуальные тенденции экономических исследований). – URL: http://academymanag.ru/journal/Yanina_Fedoseeva_2.pdf (дата обращения: 04.06.2018).

3. Правительство Российской Федерации: официальный сайт. – Москва. – Обновляется в течение суток. – URL: <http://government.ru> (дата обращения: 19.02.2018). – Текст: электронный.

5. Публичное выступление: методические указания к подготовке доклада, вступительного слова на защите реферата, курсовой работы

Регламент, объем, композиция:

Регламент вступительной речи (доклада) — 7 — 8 мин.

Объем — 4 страницы текста (правила набора: шрифт - Times New Roman, 14 кегль, междустрочный интервал — 1,5).

Композиция:

- вступление — 0,5 страницы.
- основная часть — 3 страницы.
- заключение - 0,5 страницы.

Во *вступлении* автору доклада (реферата, курсовой работы) необходимо:

- установить контакт со слушателями;
- вызвать интерес к заявленной теме (доклада, реферата, курсовой работы и др.).

Текст *вступления* должен быть кратким и ярким. Следует избегать «длинных» предложений, причастных и деепричастных оборотов.

В качестве *эпиграфа* можно использовать короткую, выразительную цитату (афоризм), отражающую суть самой речи (ссылка на автора цитаты – обязательна).

В *основной части* выступления необходимо объяснить:

1. В чем состоит актуальность и основная проблематика вашей работы (доклада, реферата, курсовой работы и др.)?

2. Какие цели и задачи были поставлены в работе?

3. Каковы теоретическая и эмпирическая базы работы?

4. Какие методы использовались в достижении цели и решении поставленных задач?

5. В каких главах (параграфах) эти задачи были решены?

6. Какие результаты были получены автором?

7. В чем состоит новизна и практическая значимость доклада (реферата, курсовой работы)?

В *«заключении»* вступительной речи необходимо:

1. Обобщить все сказанное ранее, подчеркнув значимость отраженных в докладе (реферате, курсовой работе) результатов.

2. Наметить возможные перспективы в исследовании избранной автором темы и основной проблематики доклада (реферата, курсовой работы).

3. Выразить благодарность слушателям за внимание, проявленное к вашему выступлению.

Во время выступления:

- правильно распоряжайтесь своими голосовыми возможностями: внимание слушателей привлекает не громкость произносимых фраз, а четкость, содержательность и точность сказанного, культура вашей речи.

- избегайте излишне активной жестикуляции: это отвлекает внимание слушателей и может вызвать у них раздражение;

- займите устойчивую позицию в отведенном для выступающего пространстве (это, прежде всего, касается положения ног), что позволит вам преодолеть волнение и уверенно продолжить публичное выступление.

ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ

Рабочая программа дисциплины (модуля) «История стран Востока» обсуждена и утверждена на заседании Учебно-методического совета от «__» _____ 20__ г. № __

| № | Содержание изменения | Реквизиты документа об утверждении изменения | Дата введения изменения |
|----|----------------------|--|-------------------------|
| 1. | | | |
| 2. | | | |