

МИНОБРНАУКИ РОССИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«Государственный академический университет гуманитарных наук»
(ГАУГН)

**ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ
ПО ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКЕ**

Педагогическая практика

Направление подготовки 47.03.01

«Философия»

уровень бакалавриата

Форма подготовки очная

Раздел 1

Код компетенции	Содержание компетенции	Перечень планируемых результатов обучения
УК-1	Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач	Знает: УК-1.1 Анализирует задачу, выделяя ее базовые составляющие. Определяет, интерпретирует и ранжирует информацию, требуемую для решения поставленной задачи Умеет: УК-1.2 Осуществляет поиск информации для решения поставленной задачи по различным типам запросов Владеет: УК-1.3 При обработке информации отличает факты от мнений, интерпретаций, оценок, формирует собственные мнения и суждения,
УК-10	Способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности	Знает: УК-10.1 Основные закономерности развития экономики и принципы экономического анализа, а также основы математического анализа Умеет: УК-10.2 Анализирует информацию, необходимую для принятия обоснованных экономических решений Владеет: УК-10.3 Оперировать навыками применения методов математического анализа при решении экономических задач
УК-11	Способен формировать нетерпимое отношение к коррупционному поведению	Знает: УК-11.1 Понимает значение основных правовых категорий, сущность коррупционного поведения, формы его проявления в различных сферах общественной жизни Умеет: УК-11.2 Демонстрирует знания российского законодательства, а также антикоррупционных стандартов поведения, уважение к праву и закону. Идентифицирует и оценивает коррупционные риски, проявляет нетерпимое отношение к коррупционному поведению Владеет: УК-11.3 Умеет правильно анализировать, толковать и применять нормы права в своей профессиональной деятельности
Виды контроля		Отчет о прохождении практики, Зачет

Раздел 2

№ п/п	Разделы (этапы) практики	Коды компетенций
1.	Подготовительный этап	УК-1; УК-10; УК-11

2.	Посещение структурных подразделений (мест практики) и мероприятий	УК-1; УК-10; УК-11
3.	Консультации	УК-1; УК-10; УК-11
4.	Выполнение индивидуальных заданий	УК-1; УК-10; УК-11
5.	Подготовка отчета по практике	УК-1; УК-10; УК-11

Раздел 3

Уровневая шкала показателей сформированности компетенций, отнесенных к производственной практике

Форма проявления компетенции	Уровень	Показатель	Описание
ЗНАЕТ	1 уровень	Знание	Знание основ техники безопасности. Знание правил внутреннего распорядка организации, являющейся базой практики.
	2 уровень	Знание	Знание основных понятий, профессиональных терминов, конкретных фактов, методов и процедур. Знание правил и принципов работы организаций, входящих в сферу профессиональной деятельности.
	3 уровень	Понимание	Способность применять на практике полученные теоретические знания. Понимание правил и принципов работы организаций, входящих в сферу профессиональной деятельности.
УМЕЕТ	4 уровень	Применение	Умение использовать полученные теоретические знания. Использование понятий и принципов в новых ситуациях. Демонстрация правильного применения методов или процедур.
	5 уровень	Анализ	Выявление взаимосвязей в работе организации, входящих в сферу профессиональной деятельности, осознание принципов работы организации в целом.

ВЛАДЕЕТ	6 уровень	<p>Оценка</p> <p>Умение оценивать значение тех или иных фактов и событий. Суждение обучающегося должны основываться на чётких критериях: внутренних (структурных, логических) или внешних (соответствие намеченной цели). Критерии могут определяться самим обучающимся или предлагаться ему извне, например, в виде дополнительных вопросов к отчету по практике.</p> <p>На этом уровне оценивается логика построения материала в виде отчета о прохождении практики.</p>
----------------	------------------	--

Раздел 4

4.1 Примерные вопросы к блиц-опросу по технике безопасности:

1. Особенности охраны труда женщин и лиц моложе 18 лет.
2. Сформулируйте основные требования, к технике безопасности, установленные в организации, являющейся базой производственной практики.
3. Что входит в аптечку первой помощи.
4. Как оказать первую помощь при ранениях и ушибах.
5. Как остановить венозное кровотечение.
6. Как оказать первую помощь при тепловом ударе.
7. Назовите четыре степени обморожения.
8. Что представляют собой местные изменения тканей при электротравме.
9. Как оказать первую помощь при поражении электрическим током.
10. Как оказать первую помощь при ожогах.
11. Какие виды отравлений вы знаете.
12. Правила эвакуации при пожаре.
13. Назовите телефоны экстренных служб.

4.2 Примерные задания для практиканта

1. Составить план и график прохождения практики.
2. Провести консультации с руководителем практики, сотрудниками структурных подразделений для получения помощи в прохождении практики.
3. Составить план подготовки отдельных частей УМК (в том числе по теме выпускной квалификационной работы).
4. Составить библиографию, релевантную требованиям подготовки отдельных частей УМК.
5. Провести работу по формированию отдельных частей УМК: сбор данных, разработка компетентностных моделей, проработка тестовых заданий, разработка тем семинарских занятий и др.

6. Выступить на семинаре по дисциплине, связанной с темой выпускной квалификационной работы.
7. Принять участие в качестве слушателя в учебно-методическом мероприятии.
8. Написать отчет о прохождении производственной практики.

Раздел 5

Требования к отчету о прохождении производственной практики.

5.1 Требования к содержанию отчета о прохождении производственной практики

- Отчет о прохождении производственной практики должен включать:
- полное наименование организации (предприятия и пр.), географическое местоположение, адрес;
 - цели, задачи, формы деятельности;
 - краткое описание работы по подготовке ВКР: тема, план исследования, список литературы;
 - описание личных впечатлений, замечаний.

5.2 Требования к оформлению отчета о прохождении производственной практики:

- текст печатается шрифтом «Times New Roman» размером 14 через 1,5 интервала;
- формат бумаги А4 (297x210), поля: сверху, - 1,5 см, снизу - 2,0 см, справа - 1 см, слева 3 - см;
- объем отчета - 12-15 страниц компьютерного текста;
- отчет подшивается в папку, при этом титульный лист оформляется в соответствии с требованиями ГОСТ.

5.3 Общая структура отчета о практике:

- аннотация;
- введение;
- основная часть;
- заключение (выводы, рекомендации);
- список используемых источников;
- приложения.

5.4 Критерии оценки практики

- деловая активность студентов в процессе прохождения ознакомительных мероприятий;
- творческий подход при подготовке отчетов по итогам посещения объектов практики;
- качество выполнения отчета по производственной практике и

заполнения дневника наблюдений;
- устные ответы на зачете.