

МИНОБРНАУКИ РОССИИ

ФГБОУ ВО «Государственный академический университет гуманитарных наук»

СОГЛАСОВАНО
Заведующий кафедрой
Социальная психология
д.п.н. Журавлев А.Л.

УТВЕРЖДАЮ
врио ректора
И.М. Соколыщик

« _ » _____

« _ » _____

Экономическая психология

рабочая программа дисциплины (модуля)

Направление подготовки	37.03.01 «Психология»
Закреплена за кафедрой	Социальная психология
Учебный план	Рабочий учебный план по направлению подготовки 37.03.01 «Психология» (уровень бакалавриата), направленность (профиль) «Общая и экспериментальная психология»
Форма обучения	очная
Общая трудоемкость в зачетных единицах	3 з.е.
Часов по учебному плану	108
В том числе:	
Аудиторные занятия	54,5
Самостоятельная работа	17,5
Контактная работа во время промежуточной аттестации (АттК)	0,5
Часов на контроль	36
Виды контроля в семестрах	Экзамен

Распределение часов дисциплины по семестрам

Семестр	6		Итого	
	Неделя/Календарных дней	29/204		
Вид занятия	УП	РП	УП	РП
Лекции	18	18	18	18
Лабораторные	18	18	18	18
Практические	18	18	18	18
Консультации				
В том числе АттК	0,3	0,3	0,3	0,3
Контактная работа	54,5	54,5	54,5	54,5
Сам. Работа	17,5	17,5	17,5	17,5
Итого ауд.	54,5	54,5	54,5	54,5
Часы на контроль	36	36	36	36

Итого	108	108	108	108
-------	-----	-----	-----	-----

Программу составил(и) к.п.н., Тугарева Е.В.

Рецензент(ы): Нестик Т.А., д.п.н., проф. РАН, зав. лаб. Института психологии РАН

Рабочая программа дисциплины разработана в соответствии с ФГОС:

ФЕДЕРАЛЬНЫЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЙ СТАНДАРТ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ ПО
НАПРАВЛЕНИЮ ПОДГОТОВКИ 37.03.01 ПСИХОЛОГИЯ (уровень бакалавриата)

Утвержден Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от «29» июля 2020г. № 839

составлена на основании учебного плана:

направление 37.03.01 «Психология» (профиль «Общая и экспериментальная психология»)

Утвержден на ученом совете протокол № 5 от «15» июня 2023 г.

Рабочая программа одобрена на заседании кафедры Социальной психологии

ОГЛАВЛЕНИЕ

1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)
2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ;
 - 2.1. ТРЕБОВАНИЯ К ПРЕДВАРИТЕЛЬНОЙ ПОДГОТОВКЕ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ;
 - 2.2. ДИСЦИПЛИНЫ И ПРАКТИКИ, ДЛЯ КОТОРЫХ ОСВОЕНИЕ ДАННОЙ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) НЕОБХОДИМО КАК ПРЕДШЕСТВУЮЩЕЕ;
3. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) И ИНДИКАТОРЫ ДОСТИЖЕНИЯ КОМПЕТЕНЦИЙ;
4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ);
5. ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ;
6. ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА ДЛЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ, ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ПО ИТОГАМ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ В СООТВЕТСТВИИ С ИНДИКАТОРАМИ ДОСТИЖЕНИЯ КОМПЕТЕНЦИЙ;
 - 6.1. КОНТРОЛЬНЫЕ ВОПРОСЫ И ЗАДАНИЯ;
 - 6.2. ТЕМЫ ПИСЬМЕННЫХ РАБОТ;
 - 6.3. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ;
 - 6.4. ПЕРЕЧЕНЬ ВИДОВ ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ;
7. МЕТОДИЧЕСКИЕ МАТЕРИАЛЫ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ
8. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ);
 - 8.1. РЕКОМЕНДУЕМАЯ ЛИТЕРАТУРА;
 - 8.1.1. ОСНОВНАЯ ЛИТЕРАТУРА;
 - 8.1.2. ДОПОЛНИТЕЛЬНАЯ ЛИТЕРАТУРА;
 - 8.2. ЭЛЕКТРОННЫЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ РЕСУРСЫ;
 - 8.3. ПРОГРАММНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ;
9. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ).

Приложение 1 ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

Приложение 2 МЕТОДИЧЕСКИЕ МАТЕРИАЛЫ

1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)	
1.1	Формирование представлений об экономической психологии как науке, ее отраслях, о специфике социологических исследований, о междисциплинарности современных исследований.
1.2	Формирование представления о соответствии предмета и метода экономической психологии, об основных этапах развития и кризисах экономической психологии.
1.3	Ознакомление с основными современными подходами к изучению экономической психологии.
1.4	Ознакомление со структурой научной публикации, формирование умения кратко формулировать содержание основных разделов публикаций.
1.5	Формирование представлений об источниках информации, лежащих в основе выбора темы собственной квалификационной работы.

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ	
Цикл (раздел) ОП:	Б1.В.11
2.1	Требования к предварительной подготовке обучающегося:
2.1.1	Приступая к изучению данной дисциплины, обучающиеся должны быть ознакомлены с психологическими феноменами, категориями, методами изучения и описания закономерностей функционирования и развития психики с позиций существующих в отечественной и зарубежной науке подходов; психологическими технологиями, позволяющие решать типовые задачи в различных областях практики; основными подходами к психологическому воздействию на индивида.
2.2	Дисциплины и практики, для которых освоение данной дисциплины (модуля) необходимо как предшествующее:
2.2.1	Освоение данной дисциплины необходимо для подготовки обучающегося к прохождению следующих видов практик: «Производственная практика в профильных организациях», «Научно-исследовательская (квалификационная) практика», «Преддипломная практика».

3. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) И ИНДИКАТОРЫ ДОСТИЖЕНИЯ КОМПЕТЕНЦИЙ	
УК – №10 Способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности	
УК-10.1	Знать условия функционирования национальной экономики, понятия и факторы экономического роста, в том числе анализируемые в психологии.
УК-10.2	Уметь решать типичные задачи, связанные с профессиональным и личным финансовым планированием.
УК-10.3	Владеть методами использования экономических знаний в профессиональной практике психолога.
УК – №11. Способен формировать нетерпимое отношение к проявлениям экстремизма, терроризма, коррупционному поведению и противодействовать им в профессиональной деятельности	
УК-11.1	Знать механизмы применения основных нормативно-правовых актов.
УК-11.2	Уметь грамотно использовать информацию в международных документах, нормативно-правовых актах, рекомендательных документах.
УК-11.3	Владеть навыками системного анализа и обобщения правовых знаний в текущей профессиональной деятельности психолога.
ПК – №8 Способностью к проведению стандартного прикладного исследования в определенной области психологии	
ПК-8.1	Знать специфику проведения стандартного прикладного исследования в определенной области психологии.
ПК-8.2	Уметь планировать стандартное прикладное исследование в определенной области психологии.
ПК-8.3	Владеть технологиями для проведения стандартного прикладного исследования в определенной области психологии.
4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)	

Код занятия	Наименование разделов и тем /вид занятия/	Семестр / Курс	Часов	Компетенции	Литература
Раздел 1. (Введение в экономическую психологию)					
1.1	Экономическая психология как междисциплинарная отрасль знаний. Этапы становления экономической психологии. Изучение психологических основ микроэкономики (Г. Тард, Г. Мюнстенберг). Психологический анализ макроэкономических процессов Дж. Катона, П. Ренольд). Эмпирические исследования в экономической психологии. Становление экономической психологии в СССР и России. Методологические принципы исследований в экономической психологии. Предмет, задачи и методы экономической психологии. Связь экономической психологии с другими науками	6/3	6	УК-10; УК-11; ПК-8	Л1.1; Л1.2; Л1.3; Л2.1; Л2.2
Раздел 2. (Экономическое сознание)					
2.1	Компоненты, структура, специфика и динамика экономического сознания.	6/3	6	УК-10; УК-11; ПК-8	Л1.1; Л1.2; Л1.3; Л2.1; Л2.2
2.2	Экономическая социализация Стадии развития личности в процессе социализации. иды экономической социализации. Этапы экономической социализации. Особенности экономической социализации детей как вида социализации	6/3	6	УК-10; УК-11; ПК-8	Л1.1; Л1.2; Л1.3; Л2.1; Л2.2
2.3	Экономическое поведение. Понятие экономического поведения. Составляющие экономического поведения. Когнитивные компоненты экономического поведения (принятие экономического решения, психологические затраты экономического решения). Аффективные компоненты экономического поведения. Мотивационно-волевые компоненты экономического поведения (экономические мотивы, волевые компоненты экономического поведения).	6/3	6	УК-10; УК-11; ПК-8	Л1.1; Л1.2; Л1.3; Л2.1; Л2.2
2.4	Влияние на экономическое сознание средств массовой информации Компоненты, структура, специфика и динамика экономического сознания. Влияние на экономическое сознание средств массовой информации	6/3	6	УК-10; УК-11; ПК-8	Л1.1; Л1.2; Л1.3; Л2.1; Л2.2
Раздел 3. (Психология предпринимательства)					
3.1	«Образ» предпринимателя.	6/3	6	УК-10; УК-11; ПК-8	Л1.1; Л1.2; Л1.3; Л2.1; Л2.2
3.2	Психологические предпосылки предпринимательства	6/3	6	УК-10; УК-11; ПК-8	Л1.1; Л1.2; Л1.3; Л2.1; Л2.2
Раздел 4. (Психология денег)					
4.1	Психология денег Особенности отношения к деньгам у разных социальных групп. Стратификация людей по отношению к величине оплаты труда, трате денег. Деньги как мерило отношений между людьми и странами. Влияние денег на формирование личности. Стимулы увеличения заработка.	6/3	6	УК-10; УК-11; ПК-8	Л1.1; Л1.2; Л1.3; Л2.1; Л2.2
4.2	Личность и рынок Психологические особенности функционирования денег вне сферы товарного производства. Проблема хранения и накопления денег. Денежные типы личности.	6/3	6	УК-10; УК-11; ПК-8	Л1.1; Л1.2; Л1.3; Л2.1; Л2.2

5. ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ

5.1	В соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки 37.03.01 ПСИХОЛОГИЯ (уровень бакалавриата), с целью формирования и развития профессиональных навыков обучающихся, реализация компетентностного подхода в данном учебном курсе предусматривает широкое использование активных и интерактивных форм проведения занятий: ролевых игр, разбор конкретных практических ситуаций, решение кейсов (case-study). Интерактивные формы занятий сочетаются с внеаудиторной работой: периодическое выполнение домашних работ, а так же подготовка докладов или рефератов. Текущий контроль освоения компетенций по дисциплине проводится при изучении теоретического материала, выполнении заданий на практических занятиях, выполнении индивидуальных заданий в форме контрольной работы, реферата. Текущему контролю подлежат посещаемость обучающимися аудиторных занятий и работа на занятиях. Итоговой оценкой освоения полученных компетенций является промежуточная аттестация, проводимая с учетом результатов текущего контроля.
-----	---

6. ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА ДЛЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ, ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ПО ИТОГАМ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ В СООТВЕТСТВИИ С ИНДИКАТОРАМИ ДОСТИЖЕНИЯ КОМПЕТЕНЦИЙ

6.1. Контрольные вопросы и задания

Средства оценивания в ходе текущего контроля представлены в Приложении 1.

6.2. Темы письменных работ

Приложение 1.

6.3. Фонд оценочных средств

Оценочные материалы (оценочные средства) представлены в Приложении 1.

6.4 Перечень видов оценочных средств

Текущий контроль:
Вопросы для устного опроса;
Кейс-задания.
Промежуточный контроль:
Вопросы к экзамену.

7. МЕТОДИЧЕСКИЕ МАТЕРИАЛЫ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ

Методические материалы к рабочей программе (модулю) дисциплины приведены в Приложении 2

8. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

8.1. Рекомендуемая литература

8.1.1. Основная литература

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Кол-во
Л1.1	общ. ред. М.В. Конотопова	Экономическая история мира : в 6 томах	Санкт-Петербург : Алетейя, 2020	100% biblioclub.ru
Л1.2	общ. ред. М.В. Конотопова	Экономическая история мира : в 5 томах	Санкт-Петербург : Алетейя, 2020	100% biblioclub.ru
Л1.3	Феофилактова, Л.В.	Экономика в структурно-логических схемах : учебное пособие	Москва ; Берлин : Директ-Медиа, 2020.	100% biblioclub.ru

8.1.2. Дополнительная литература

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Кол-во
Л2.1	Заславская, М.Д.	История экономики : учебное пособие	Москва : Дашков и К°, 2020.	100% biblioclub.ru
Л2.2	Чеботарев, Н.Ф.	Мировая экономика и международные экономические отношения	Москва : Дашков и К°, 2020.	100% biblioclub.ru

8.2. Электронные образовательные ресурсы

Э1	«Университетская библиотека on-line» http://biblioclub.ru/
Э2	Информационно-образовательный портал ГАУГН http://portal.gaugn.ru

8.3. Программное обеспечение

8.3.1	Microsoft Office: Word, Excel, PowerPoint.
-------	--

9. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

9.1	Занятия проводятся в специальных помещениях, которые укомплектованы специализированной мебелью и техническими средствами обучения, служащими для представления информации большой аудитории. Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду организации.
9.2	Занятия лекционного типа: специальное помещение учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа и семинарского типа, курсового проектирования, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, укомплектованная специализированной мебелью.
9.3	Занятия семинарского типа (практические занятия): специальное помещение учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа и семинарского типа, курсового проектирования, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, укомплектованная специализированной мебелью.
9.4	Самостоятельная работа: Специальное помещение для самостоятельной работы «Аудитория для проведения самостоятельной работы обучающихся».

МИНОБРНАУКИ РОССИИ

**Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования**

«Государственный академический университет гуманитарных наук»

ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

По дисциплине «Экономическая психология»

Направление подготовки 37.03.01 «Психология»

Направленность (профиль) «Общая и экспериментальная психология»

(Уровень бакалавриата)

Форма подготовки очная

Раздел 1 Индикаторы достижения и формирование процедуры оценивания компетенций в процессе освоения ОП

Код и формулировка компетенции	Индикаторы достижения компетенции		Процедура оценивания
УК – №10 Способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности	УК-10.1	Знать условия функционирования национальной экономики, понятия и факторы экономического роста, в том числе анализируемые в психологии.	Опрос на занятии
	УК-10.2	Уметь решать типичные задачи, связанные с профессиональным и личным финансовым планированием.	Активное участие в дискуссии
	УК-10.3	Владеть методами использования экономических знаний в профессиональной практике психолога.	Грамотное написание и анализ конспектов
УК-№11 Способен формировать нетерпимое отношение к проявлениям экстремизма, терроризма, коррупционному поведению и противодействовать им в профессиональной деятельности	УК-11.1	Знать способен формировать нетерпимое отношение к проявлениям экстремизма, терроризма, коррупционному поведению и противодействовать им в профессиональной деятельности.	Опрос на занятии
	УК-11.2	Уметь грамотно использовать информацию в международных документах, нормативно-правовых актах, рекомендательных документах.	Активное участие в дискуссии
	УК-11.3	Владеть навыками системного анализа и обобщения правовых знаний в текущей профессиональной деятельности психолога.	Грамотное написание и анализ конспектов
ПК – №8 Способностью к проведению стандартного прикладного исследования в определенной области психологии	ПК-8.1	Знать специфику проведения стандартного прикладного исследования в определенной области психологии.	Опрос на занятии
	ПК-8.2	Уметь планировать стандартное прикладное исследование в определенной области психологии.	Активное участие в дискуссии
	ПК-8.3	Владеть технологиями для проведения стандартного прикладного исследования в определенной области психологии.	Грамотное написание и анализ конспектов
Итоговый контроль по дисциплине			Экзамен

Раздел 2 Разделы дисциплины участвующие в формировании компетенций

№ п/п	Контролируемые разделы дисциплины	Коды и формулировки компетенций
-------	-----------------------------------	---------------------------------

1.	Введение в экономическую психологию	УК – №10 Способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности УК-№11 Способен формировать нетерпимое отношение к проявлениям экстремизма, терроризма, коррупционному поведению и противодействовать им в профессиональной деятельности ПК – №8 Способностью к проведению стандартного прикладного исследования в определенной области психологии
2.	Экономическое сознание	УК – №10 Способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности УК-№11 Способен формировать нетерпимое отношение к проявлениям экстремизма, терроризма, коррупционному поведению и противодействовать им в профессиональной деятельности ПК – №8 Способностью к проведению стандартного прикладного исследования в определенной области психологии
3.	Психология предпринимательства	УК – №10 Способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности УК-№11 Способен формировать нетерпимое отношение к проявлениям экстремизма, терроризма, коррупционному поведению и противодействовать им в профессиональной деятельности ПК – №8 Способностью к проведению стандартного прикладного исследования в определенной области психологии
4.	Психология денег	УК – №10 Способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности УК-№11 Способен формировать нетерпимое отношение к проявлениям экстремизма, терроризма, коррупционному поведению и противодействовать им в профессиональной деятельности ПК – №8 Способностью к проведению стандартного прикладного исследования в определенной области психологии

Раздел 3 Разделы дисциплины участвующие в формировании компетенций

3.1. Типовые вопросы для промежуточного контроля в семестре

1. Предмет экономической психологии: вопросы теории и практики.
2. Структура (уровни анализа) и направления экономической психологии.
3. Задачи экономической психологии и психологической экономики.
4. Психологические вопросы экономической теории.
5. Примеры интеграции психологических и экономических теорий (теория справедливости, теория ожиданий, теория постановки целей, теория социального капитала).
6. Экономическое поведение и экономическое сознание как категории экономической психологии.
7. Экономическое мышление и проблема индивидуального выбора.
8. Модели человека в экономической науке.
9. Экономические институты как предмет психологического анализа.
10. Психология перераспределения: копинг-стратегии и правила экономического сопротивления.
11. Психология отношений собственности (собственность как атрибут личности).

12. Психология богатства и счастья: экономические факторы психологического благополучия.
13. Модели «экономического человека» и модели экономического поведения.
14. Риск и принятие решений как категории экономического анализа.
15. Монитарная психология и Психологические аспекты монитарной экономики.
16. Монитарное поведение: типы и модели.
17. Психология потребления и потребительского поведения.
18. Психологический анализ потребительского поведения: задачи и методы.
19. Психология коммерческой и предпринимательской деятельности.
20. Психологические критерии оценки ситуаций в политике сбережений и инвестиций.
21. Экономическая социализация: психологический взгляд на проблему.
22. Эконометрика и бизнес-аналитика: области психологического анализа.
23. Психология и экономика информации. Технологические инновации.
24. Психология цифровой среды: digital-каналы коммуникации с потребителями.
25. Нейроэкономические исследования. Нейроэкономика в ситуациях человеческого выбора.
26. Психологические проблемы профессиональной и экономической стратификации.
27. Экономический конфликт как категория экономической психологии.
28. Психология оплаты труда и трудовой мотивации.
29. Экономическая культура и модель поведения.
30. Кросскультурный анализ экономического сознания и экономических ценностей.
31. Экономическая идентичность личности.

3.2. Примерные темы для обсуждений на занятиях в семестре

1. Модель человека в современной экономической теории.
2. Экономическая и психологическая мотивация.
3. Психологические функции финансовых активов.
4. Психология денежных агрегатов.
5. Психология и монитарные игры.
6. Психология богатства и счастья.
7. Психологические риски общества потребления.
8. Психологический фактор в эволюции платежных систем.
9. Психология потребительской лояльности и зависимости.
10. Психология импульсивных покупок.
11. Психологические особенности экономической социализации.
12. Психология кредитной политики и кредитных продуктов.
13. Психология сбережений и инвестиций.
14. Нейроэкономика и нейропсихология.
15. Психологический анализ в коллаборативной фильтрации данных.
16. Психологическая оценка в эконометрической модели.
17. Психология цифровой среды в современных бизнес-системах.
18. Психологические эффекты digital-коммуникации с потребителем.
19. Человеческий фактор и технологические инновации (Digital Transformation, Big Data, Machine Learning, Internet of Things, Artificial Intelligence).
20. Психология оплаты и мотивации труда в условиях риск-менеджмента

3.3. Примерные вопросы промежуточного контроля оценивания сформированности компетенций

1. Объект, предмет и задачи экономической психологии. *УК-10; УК-11; ПК-8*
2. Экономическая психология как продукт интеграции многих дисциплин. *УК-10; УК-11; ПК-8*
3. Психологические особенности и поведение предпринимателя. *УК-10; УК-11; ПК-8*
4. Структура экономического сознания по А.В. Филиппову, С.В. Ковалеву. *УК-10; УК-11; ПК-8*
5. Экономическая социализация личности. *УК-10; УК-11; ПК-8*
6. Экономическая социализация в детском и подростковом возрасте (Б. Стаси). *УК-10; УК-11*
7. Классификация казуальной атрибуции по Б. Вейнеру. *УК-10; УК-11; ПК-8*
8. Проблема связи компонентов экономического и нравственного сознания личности. *УК-10; УК-11*
9. Проблема адаптации к рынку в зависимости от возраста, пола и принадлежности к социальному слою. *УК-10; УК-11; ПК-8*
10. Экономическая социализация взрослой личности. *УК-10; УК-11; ПК-8*
11. Влияние средств массовой информации на экономическое сознание личности. *УК-10; УК-11; ПК-8*
12. Предпосылки развития психологии денег. *УК-10; УК-11; ПК-8*
13. Влияние разных факторов (пол, возраст, экономический статус, личностные особенности) на отношение к деньгам и денежное поведение. *УК-10; УК-11*
14. Влияние материального положения на образ человека в глазах других. *УК-10; УК-11; ПК-8*
15. Характеристика психологического типа современного российского предпринимателя. *УК-10; УК-11; ПК-8*
16. Динамика денежных аттитюдов россиян (анализ отношения к деньгам в разные годы). *УК-10; УК-11; ПК-8*
17. Отношение к деньгам – один из основных компонентов экономического сознания. *УК-10; УК-11; ПК-8*
18. Психологический портрет современного менеджера. *УК-10; УК-11; ПК-8*
19. Психологический портрет российского предпринимателя. *УК-10; УК-11; ПК-8*
20. Возможные основания экономического благосостояния. *УК-10; УК-11; ПК-8*
21. Психологические факторы, влияющие на совершаемые покупки. *УК-10; УК-11; ПК-8*
22. Основные созидательные стратегии адаптации (А. Тоффлер). *УК-10; УК-11; ПК-8*
23. Личностные детерминанты готовности к риску. *УК-10; УК-11; ПК-8*
24. Взаимосвязь акцентуаций характера личности с риском в деятельности. *УК-10; УК-11; ПК-8*
25. Проблемы экономической депривации, стратегии её преодоления. *УК-10; УК-11; ПК-8*

Раздел 4 Шкала и критерии оценивания сформированности компетенций

Оценка	Проявление компетенции	Описание
НЕУДОВЛЕТВОРИТЕЛЬНО	-	Ставится студенту, не овладевшему ни одним из элементов компетенции, т.е. обнаружившему существенные пробелы в знании основного программного материала по дисциплине, допустившему принципиальные ошибки при применении теоретических знаний, которые не позволяют ему продолжить обучение или приступить к практической деятельности без

		дополнительной подготовки по данной дисциплине
УДОВЛЕТВОРИТЕЛЬНО	ЗНАТЬ	Ставится студенту, овладевшему элементами компетенции «знать», т.е. проявившему знания основного программного материала по дисциплине в объеме, необходимом для последующего обучения и предстоящей практической деятельности, знакомому с основной рекомендованной литературой, допустившему неточности в ответе на экзамене, но в основном обладающему необходимыми знаниями для их устранения при корректировке со стороны экзаменатора
ХОРОШО	ЗНАТЬ, УМЕТЬ	Ставится студенту, овладевшему элементами компетенции «знать» и «уметь», проявившему полное знание программного материала по дисциплине, освоившему основную рекомендованную литературу, обнаружившему стабильный характер знаний и умений и способному к их самостоятельному применению и обновлению в ходе последующего обучения и практической деятельности
ОТЛИЧНО	ЗНАТЬ, УМЕТЬ, ВЛАДЕТЬ	Ставится студенту, овладевшему элементами компетенции «знать», «уметь» и «владеть», проявившему всесторонние и глубокие знания программного материала по дисциплине, освоившему основную и дополнительную литературу, обнаружившему творческие способности в понимании, изложении и практическом использовании усвоенных знаний.
ЗАЧТЕНО	ЗНАТЬ	Соответствует критериям оценок от «удовлетворительно» выше
НЕ ЗАЧТЕНО	-	Соответствует критерию оценки «неудовлетворительно».

Методические материалы и рекомендации для самостоятельной работы

1. Реферат: методические указания для написания и оформления

Реферат – это жанр научного текста, предполагающий осмысление и краткое изложение реферируемого текста (научного источника) в соответствии с выбранной автором темой.

Процесс работы над рефератом включает в себя ряд обязательных процедур:

- выбор темы;
- изучение темы;
- изложение текста реферата и его оформление.

Особое внимание следует уделить разработке *концепции и плана* реферата, которые должны в полной мере раскрывать тему реферата.

Необходимо помнить, что *концепция* – это определенный способ понимания, точка зрения на предмет или явление. Соответственно, это предполагает выбор конкретных методологических оснований, вытекающих из системы взглядов и теоретических положений, которые позволят полноценно раскрыть изучаемые проблемы.

План реферата должен в сжатой, лаконичной форме отражать логику раскрытия темы и соответствовать избранной концепции.

При написании реферата может быть использована научная литература, относящаяся к его теме (в том числе интернет-источники), но с обязательным включением в список использованной литературы и в сноски.

Требования к оформлению реферата:

1. Общий объем работы должен составлять от 25 до 30 страниц машинописного текста с расположением строк через полтора интервала.
2. *Структура реферата:*
 - титульный лист;
 - оглавление (содержание);
 - введение (2-3 страницы);
 - основная часть (от 22 до 24 страниц);
 - заключение (2 страницы);
 - список использованной литературы и источников, расположенных в алфавитном порядке (10-12 наименований);
 - приложения (если они необходимы).
3. Реферат должен быть пронумерован, начиная с титульного листа. Цифра, обозначающая порядковый номер страницы, ставится в правой части ее нижнего поля (на титульном листе цифра не ставится).

Каждая глава, а также введение и заключение начинаются с новой страницы. Все листы реферата подшиваются (сброшюровываются).

Текст печатается на одной стороне белой бумаги формата А-4 (210x297 мм).

Расположение текста на странице должно укладываться в следующие границы: левое поле – 30 мм, правое – 10 мм, верхнее – 20 мм, нижнее – 20 мм. Шрифт текста – Times New Roman, 14 кегль. Текст должен быть отформатирован по ширине страницы с

применением автоматического переноса слов. Абзац – 1,27 мм; междустрочный интервал – полуторный или «точно» – 21 пт.

4. Сноски в тексте даются постранично (не концевые).

5. Список использованной литературы составляется по алфавиту и должен соответствовать требованиям библиографического описания (см. п. 4 Приложения).

Ответственность за содержание текста реферата, точность приведенных данных и цитат несет его автор, т.е. обучающийся, выполнивший работу.

Текст реферата подписывается. Дата и личная подпись ставятся на последней странице (после списка использованной литературы).

Оценка реферата

Реферат сдается в установленные сроки. Проверка и защита реферата завершается оценкой.

Реферат *оценивается* по пятибальной системе.

Критерии оценки:

- соответствие содержания реферата утвержденной теме;
- выполнение поставленных целей и задач;
- актуальность темы реферата, его практическая значимость;
- самостоятельность выполнения реферата;
- оформление работы.

Если реферат не сдается в установленный срок, это может стать причиной снижения оценки на зачете или экзамене по дисциплине, в рамках освоения которой была написана данная работа.

2. Эссе: методические указания для написания и оформления

Эссе – это письменная самостоятельная работа, выполненная в рамках освоения конкретной учебной дисциплины, написанная на утвержденную тему, предполагающую трактовку избранной проблемы не в систематизированном научном виде, а в свободной форме.

Структура эссе:

- вступление (описание актуальности, значимости избранной проблемы);
- основная часть (раскрытие заявленной темы, основанное на аргументации; автор высказывает свое мнение и приводит позиции, существующие в поле научных исследований в отношении избранной проблемы).
- заключение (обобщение суждений, изложенных в основной части, формулирование выводов, основанных на авторской позиции в отношении заявленной проблемы).

Требования к оформлению эссе:

1. Общий объем работы должен составлять от 7 до 10 страниц машинописного текста с расположением строк через полтора интервала.
2. *Структура эссе:*

- титульный лист;
- вступление (0,5 страницы);
- основная часть (от 6 до 9 страниц);
- заключение (0,5 страницы);
- список использованной литературы (5-7 наименований);
- приложения (если они необходимы).

3. Эссе должно быть пронумеровано, начиная с титульного листа. Цифра, обозначающая порядковый номер страницы, ставится в правой части ее нижнего поля (на титульном листе цифра не ставится).

Вступление (вводная часть) и заключение эссе *не выделяются* заголовками, а также *не располагаются* на отдельных страницах). Все листы эссе подшиваются (сброшюровываются).

Текст эссе печатается на одной стороне белой бумаги формата А-4 (210x297 мм).

Расположение текста на странице должно укладываться в следующие границы: левое поле – 30 мм, правое – 10 мм, верхнее – 20 мм, нижнее – 20 мм. Шрифт текста – Times New Roman, 14 кегль. Текст должен быть отформатирован по ширине страницы с применением автоматического переноса слов. Абзац – 1,27 мм; междустрочный интервал – полуторный или «точно» – 21 пт.

4. Сноски в тексте даются постранично (не концевые).

5. Список использованной литературы составляется по алфавиту и должен соответствовать требованиям библиографического описания (см. п. 4 Приложения).

Ответственность за содержание текста эссе, точность приведенных данных и цитат несет его автор, т.е. обучающийся, выполнивший работу.

Текст эссе подписывается. Дата и личная подпись автора ставятся на последней странице (после списка использованной литературы).

Оценка эссе

Эссе сдается в установленные сроки. Проверка эссе завершается оценкой.

Эссе *оценивается* по пятибальной системе.

Критерии оценки:

- соответствие содержания эссе утвержденной теме;
- выполнение поставленных целей и задач;
- актуальность темы эссе;
- самостоятельность выполнения эссе;
- оформление работы.

Если эссе не сдается в установленный срок, это может стать причиной снижения оценки на зачете или экзамене по дисциплине, в рамках освоения которой была написана данная работа.

3. Библиографический аппарат:

указания к оформлению

методические

Список использованной литературы (правила и порядок оформления)

1. Список использованной литературы формируется в алфавитном порядке, с учетом требований к ссылкам на текстовые источники, принадлежащие к разным жанрам научного текста.
2. Список использованной литературы и других источников составляется в определенной последовательности:
 - Законы, постановления правительства и Государственной думы.
 - Нормативные акты, инструктивные материалы, официальные источники.
 - Специальная литература в алфавитном порядке по фамилиям авторов или названиям, если на титульном листе книги автора нет (монографии, статьи).
 - Периодические издания с указанием года и месяца журналов и газет (если статьи из них не приведены в предыдущем разделе списка литературы).

Принципы цитирования

- Цитаты — это форма фактического материала.
- Цитаты должны органично включаться в текст научной работы, составляя неотъемлемую часть ее материала.
- Соотношение количества используемых в письменных самостоятельных работах обучающихся цитат и оригинального текста должно быть следующим: не более 1-2 цитат на 3-х страницах.
- Использование цитаты в тексте без упоминания автора цитируемой фразы недопустимо.
- Цитата, точно совпадающая с оригиналом, заключается в кавычки.
- Цитата «пересказанная» используется без кавычек.
- В том и в другом случае ссылка на автора цитаты и источник цитирования обязательна.

Основные виды ссылок

1. Подстрочные ссылки - постраничные, вынесенные из текста (в сноску), располагающиеся внизу полосы документа (*такие сноски оформляются в реферате, эссе, курсовой работе*).
2. Затекстовые (вынесенные за текст документа) виды ссылок.

Оформление подстрочных ссылок

1. Если цитата воспроизводится в оригинале и по первоисточнику, то в сноске указывается автор и источник цитирования.

Бахтин, М.М. Творчество Франсуа Рабле и народная культура средневековья и Ренессанса / М.М. Бахтин. – изд. 2-е. – М.: Худож. лит., 1990. – С. 43.

2. Если цитата «пересказывается», сноска оформляется следующим образом:
См.: Бахтин, М.М. Творчество Франсуа Рабле и народная культура средневековья

и Ренессанса / М.М. Бахтин. – изд. 2-е. – М.: Худож. лит., 1990. – С. 55.

3. Если цитата воспроизводится по вторичному источнику, то в сноске делается ссылка именно на этот источник.

Цит. по: Бахтин, М.М. *Творчество Франсуа Рабле и народная культура средневековья и Ренессанса* / М.М. Бахтин. – изд. 2-е. – М.: Худож. лит., 1990. – С. 86.

Возможны варианты: *Цит. по кн.*; *Цит. по ст.*

При повторных ссылках источник цитирования можно заменить условными обозначениями:

- *Указ. соч.*
- *Цит. соч.*
- *Там же.*

В ссылке на другую страницу к данным указаниям добавляется соответствующий номер страницы.

Оформление затекстовых ссылок

Затекстовые ссылки помещаются после основного текста, а при нумерации затекстовых библиографических ссылок используется сплошная нумерация для всего текста документа. В тексте производится отсылка к затекстовой ссылке. Отсылка к затекстовой ссылке заключается в квадратные скобки, содержит порядковый номер затекстовой ссылки в списке литературы и номер страницы.

Отсылка оформляется следующим образом: [10, с. 37].

Если в отсылке содержатся сведения о нескольких затекстовых ссылках, то группы сведений разделяются точкой с запятой: [13; 26], [74, с. 16-17; 82, с. 26].

При последовательном расположении отсылок к одной и той же затекстовой ссылке вторую отсылку заменяют словами «Там же». Если источник сохраняется, но меняется страница, то к слову «Там же» добавляется номер страницы: [Там же. С. 24].

Если текст цитируется не по первоисточнику, а по другому документу, то в начале отсылки приводят слова «Цит. по:», например, [Цит. по: 132, с. 14].

Если дается не цитата, а изложение чьих-то взглядов, мыслей, идей, основанное не на первоисточнике, то отсылка следующая: [Приводится по: 108]. Если необходимо указать страницы, то отсылка оформляется следующим образом: [Приводится по: 108, с. 27].

Оформление ссылок на текстовые источники¹

1. Монография

Алефиренко, Н.Ф. Спорные проблемы семантики: монография / Н.Ф. Алефиренко. – Волгоград: Перемена, 1999. – 274 с.

Crystal, D. Language Death / D. Crystal. – Cambridge: Cambridge University Press. 2000. – 271 p.

2. Другое научное издание

- Абелева, И.Ю. Речь о речи. Коммуникативная система человека / И.Ю. Абелева. – М.: Логос, 2004. – 304 с.
- 3. Переводное издание*
- Ажеж, К. Человек говорящий: вклад лингвистики в гуманитарные науки / К. Ажеж; пер. с фр. – изд. 2-е. – М.: Едиториал УРСС, 2006. – 304 с.
- 4. Учебное издание*
- Андреева, Г.М. Социальная психология: учебник для высших учебных заведений / Г.М. Андреева. – 5-е изд., испр. и доп. – М.: Аспект Пресс, 2006. – 363 с.
- Основы теории коммуникации: учебник / М.А. Василик, М.С. Вершинин, В.А. Павлов [и др.] / под ред. проф. М.А. Василика. – М.: Гардарики, 2006. – 615 с.
- 5. Статья из научного сборника*
- Антонова, Н.А. Стратегии и тактики педагогического дискурса / Антонова Н.А. // Проблемы речевой коммуникации: межвуз. сб. науч. тр. / под ред. М.А. Кормилицыной, О.Б. Сиротининой. – Саратов: Изд-во Саратов. ун-та, 2007. – Вып. 7. – С. 230–236.
- 6. Статья из материалов конференции*
- Сиротинина, О.Б. Структурно-функциональные изменения в современном русском литературном языке: проблема соотношения языка и его реального функционирования / Сиротинина О.Б. // Русская словесность в контексте современных интеграционных процессов: материалы междунар. науч. конф. – Волгоград: Изд-во ВолГУ, 2007. – Т. 1. – С. 14–19.
- 7. Раздел из монографии*
- Браславский, П.И., Данилов, С.Ю. Интернет как средство инкультурации и аккультурации / Браславский П.И., Данилов С.Ю. // Взаимопонимание в диалоге культур: условия успешности: монография: в 2 ч. / под общ. ред. Л.И. Гришаевой, М.К. Поповой. – Воронеж: Воронежский гос. ун-т, 2004. – Ч. 1. – С. 215–228.
- 8. Статья из журнала*
- Войскунский, А.Е. Метафоры Интернета / Войскунский А.Е. // Вопросы философии. – 2001. – № 11. – С. 64–79.
- 9. Диссертация*
- Аврамова, Е.В. Публичная библиотека в системе непрерывного библиотечно-информационного образования: специальность 05.25.03 «Библиотечковедение, библиографоведение и книговедение»: диссертация на соискание ученой степени кандидата педагогических наук / Аврамова Елена Викторовна; Санкт-Петербургский государственный институт культуры. – Санкт-Петербург, 2017. – 361 с. – Библиогр.: с. 296–335.
- 10. Автореферат*
- Величковский, Б.Б. Функциональная организация рабочей памяти: специальность 19.00.01 «Общая психология, психология личности, история психологии»: автореферат

диссертации на соискание ученой степени доктора психологических наук / Величковский Борис Борисович; Московский государственный университет им. М.В. Ломоносова. – Москва, 2017. – 44 с.: ил. – Библиогр.: с. 37–44. – Место защиты: Ин-т психологии РАН.

11. Законодательные материалы

Российская Федерация. Законы. Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации: Федеральный закон № 131-ФЗ: [принят Государственной думой 16 сентября 2003 года; одобрен Советом Федерации 24 сентября 2003 года]. – Москва: Проспект; Санкт-Петербург: Кодекс, 2017. – 158 с.

Оформление ссылок на электронные ресурсы

В реферате, эссе, курсовой работе могут использоваться ссылки на электронные ресурсы. В затекстовых ссылках электронные ресурсы включаются в общий массив ссылок, поэтому следует указывать обозначение материалов для электронных ресурсов - [Электронный ресурс].

Сведения в ссылке на электронный ресурс приводят в следующей последовательности: системные требования, электронный адрес, дата обращения к документу.

Электронный адрес и дату обращения автора работы к документу указывают всегда.

Системные требования приводят в том случае, когда для доступа к документу нужно специальное программное обеспечение, например, Adobe Acrobat Reader, Power Point и т.п.

Примеры ссылок на электронные ресурсы (публикации, сайты)

1. Бахтин, М.М. Творчество Франсуа Рабле и народная культура средневековья и Ренессанса / М.М. Бахтин. – Текст: электронный. – М.: Худож. лит., 1990. – 543 с. – URL: http://www.philosophy.ru/library/bahtin/rable.html#_ftn1 (дата обращения: 05.10.2015).

2. Орехов, С.И. Гипертекстовый способ организации виртуальной реальности / Орехов С.И. – Текст: электронный // Вестник Омского государственного педагогического университета: электронный научный журнал. – 2006. – № 1. – URL: <http://www.omsk.edu/article/vestnik-omgru-21.pdf> (дата обращения: 10.01.2015).

3. Янина, О.Н. Особенности функционирования и развития рынка акций в России и за рубежом / Янина О.Н., Федосеева А.А. – Текст: электронный // Социальные науки: social-economic sciences. – 2018. – № 1. – (Актуальные тенденции экономических исследований). – URL: http://academymanag.ru/journal/Yanina_Fedoseeva_2.pdf (дата обращения: 04.06.2018).

3. Правительство Российской Федерации: официальный сайт. – Москва. – Обновляется в течение суток. – URL: <http://government.ru> (дата обращения: 19.02.2018). – Текст: электронный.

4. Публичное выступление: методические указания к подготовке доклада, вступительного слова на защите реферата, курсовой работы

Регламент, объем, композиция:

Регламент вступительной речи (доклада) — 7 — 8 мин.

Объем — 4 страницы текста (правила набора: шрифт - Times New Roman, 14 кегль, междустрочный интервал — 1,5).

Композиция:

- вступление — 0,5 страницы.
- основная часть — 3 страницы.
- заключение - 0,5 страницы.

Во *вступлении* автору доклада (реферата, курсовой работы) необходимо:

- установить контакт со слушателями;
- вызвать интерес к заявленной теме (доклада, реферата, курсовой работы и др.).

Текст *вступления* должен быть кратким и ярким. Следует избегать «длинных» предложений, причастных и деепричастных оборотов.

В качестве *эпиграфа* можно использовать короткую, выразительную цитату (афоризм), отражающую суть самой речи (ссылка на автора цитаты — обязательна).

В *основной части* выступления необходимо объяснить:

1. В чем состоит актуальность и основная проблематика вашей работы (доклада, реферата, курсовой работы и др.)?
2. Какие цели и задачи были поставлены в работе?
3. Каковы теоретическая и эмпирическая базы работы?
4. Какие методы использовались в достижении цели и решении поставленных задач?
5. В каких главах (параграфах) эти задачи были решены?
6. Какие результаты были получены автором?
7. В чем состоит новизна и практическая значимость доклада (реферата, курсовой работы)?

В «*заключении*» вступительной речи необходимо:

1. Обобщить все сказанное ранее, подчеркнув значимость отраженных в докладе (реферате, курсовой работе) результатов.
2. Намечить возможные перспективы в исследовании избранной автором темы и основной проблематики доклада (реферата, курсовой работы).
3. Выразить благодарность слушателям за внимание, проявленное к вашему выступлению.

Во *время выступления:*

- правильно распоряжайтесь своими голосовыми возможностями: внимание слушателей привлекает не громкость произносимых фраз, а четкость, содержательность и точность сказанного, культура вашей речи.

- избегайте излишне активной жестикуляции: это отвлекает внимание слушателей и может вызвать у них раздражение;

- займите устойчивую позицию в отведенном для выступающего пространстве (это, прежде всего, касается положения ног), что позволит вам преодолеть волнение и уверенно продолжить публичное выступление.