

МИНОБРНАУКИ РОССИИ
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Государственный академический университет гуманитарных наук»
(ГАУГН)

Юридический факультет

УТВЕРЖДЕНО
Решением Ученого совета ГАУГН
От 15 июня 2021 г.
(Протокол № 10 от 15 июня 2021 г.)

ПРОГРАММА ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ

Блок 3 «Государственная итоговая аттестация»

40.03.01 – «Юриспруденция»

Направленность (профиль) «Гражданско-правовой»

Форма обучения: Очная, очно-заочная

Нормативный срок освоения программы – 4 года (очная форма обучения), 4 года 6 месяцев
(очно-заочная форма обучения)

Программа государственной итоговой аттестации составлена с учётом нормативных актов:

– Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования (ФГОС ВО), обязательного при реализации образовательной программы по направлению подготовки 40.03.01 «Юриспруденция» образовательными учреждениями высшего образования (высшими учебными заведениями, вузами) на территории Российской Федерации, имеющими Государственную аккредитацию, утверждённого Приказом Министерства образования и науки от «01» декабря 2016 г. № 1511;

– Порядок проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры, утвержденного приказом Минобрнауки России от 29.06.2015 г. № 636 (с послед. изменениями);

– Порядок проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам магистратуры в ФГБОУ ВО «Государственный академический университет гуманитарных наук» от 20.11.2018 г. № 07УМС.

- Временный порядок проведения государственного экзамена и защиты выпускной квалификационной работы с применением дистанционных образовательных технологий в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Государственный академический университет гуманитарных наук» в условиях предупреждения распространения новой коронавирусной инфекции от 27.04.2020 №36.

Программа предназначена для обучающихся Университета.

Разработчики программы:

Авторы-составители: Декан Юридического факультета Соколыщик И.М., доцент кафедры частного права Пушкина А.В., доцент кафедры гражданского и арбитражного процесса Волченко О.Ю.

Программа предназначена для подготовки обучающихся к государственной итоговой аттестации направления подготовки 40.03.01 «Юриспруденция», профиль «Гражданско-правовой». Рабочая программа включает в себя цели государственной итоговой аттестации, определяет место государственной итоговой аттестации в структуре ОП ВО бакалавриата, структуру и содержание государственной итоговой аттестации, а также учебно-методическое обеспечение проведения государственной итоговой аттестации.

Рецензент:

Чухненко Вячеслав Владимирович - доцент кафедры гражданского и предпринимательского права ВГУЮ (РПА Минюста России), кандидат юридических наук.

Рабочая программа составлена на основании учебного плана: Рабочий учебный план по направлению подготовки 40.03.01 «Юриспруденция» (уровень бакалавриата).

Направление подготовки: 40.03.01 «Юриспруденция», направленность (профиль) «Гражданско-правовой».

Срок действия программы: 2021-2022 учебный год.

АННОТАЦИЯ

Программа государственной итоговой аттестации разработана на основе Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры, утвержденного приказом Минобрнауки России № 636 от 29.06.2015 г.; Порядок проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам магистратуры в Федеральном государственном образовательном учреждении высшего образования «Государственный академический университет гуманитарных наук» (далее – «ГАУГН») № 07/УМС от 20.11.2018г.

Государственная итоговая аттестация (далее – ГИА) является частью оценки качества освоения образовательной программы по направлению подготовки бакалавров **40.03.01 «Юриспруденция», направленность (профиль) «Гражданско–правовой»** и является обязательной процедурой для выпускников очной и очно-заочной форм обучения, завершающих освоение образовательной программы высшего образования в ГАУГН.

Целью ГИА является определение соответствия уровня и качества подготовки выпускника требованиям Федерального государственного образовательного стандарта и образовательной программы по направлению 40.03.01 «Юриспруденция».

В процессе ГИА оцениваются следующие компетенции: ОК-1; ОК-2; ОК-3; ОК-4; ОК-5; ОК-6; ОК-7; ОК-8; ОК-9; ОПК-1; ОПК-2; ОПК-3; ОПК-4; ОПК-5; ОПК-6; ОПК-7; ПК-2; ПК-3; ПК-4; ПК-5; ПК-6; ПК-7.

Общая трудоемкость ГИА составляет 6 зачетных единиц (216 часов).

ГИА выпускников по программе бакалавриата проводится в форме государственного экзамена.

ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА

Видом ГИА выпускников по направлению подготовки 40.03.01 «Юриспруденция» является **подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена**.

Этот вид испытаний позволяет проверить освоение выпускником компетенций, готовность выпускника к осуществлению конкретного вида профессиональной деятельности в соответствии с ФГОС ВО и ОП ВО.

К итоговому аттестационному испытанию допускаются обучающиеся, успешно завершившие в полном объеме освоение образовательной программы по направлению подготовки 40.03.01 «Юриспруденция». Необходимым условием допуска к ГИА является представление документов, подтверждающих освоение выпускниками общекультурных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций при изучении теоретического материала и прохождении практик по основному виду профессиональной деятельности.

1. ПЕРЕЧЕНЬ КОМПЕТЕНЦИЙ, ПРОВЕРЯЕМЫХ В ХОДЕ ГИА

Область профессиональной деятельности выпускников, освоивших программу бакалавриата по направлению подготовки 40.03.01 «Юриспруденция», направленность (профиль) «гражданско-правовой» включает:

- разработку и реализацию правовых норм;
- обеспечение законности и правопорядка.

Вид профессиональной деятельности, к которому готовятся выпускники ГАУГН, по направлению подготовки 40.03.01 «Юриспруденция», направленность (профиль) «гражданско-правовой» - **правоприменительная**.

В результате прохождения ГИА выпускник должен продемонстрировать следующие результаты:

Общекультурные компетенции выпускника

Таблица 1

Наименование компетенции	Код компетенции	Этапы сформированности компетенции (для планирования результатов обучения по элементам образовательной программы и соответствующих оценочных средств)
способностью использовать основы философских знаний для формирования мировоззренческой позиции	ОК-1	<p>Знает: содержание основных философско-правовых концептов современности; основные тенденции развития современного юридического знания и философии права; факторы и условия, определяющие генезис государственных институтов, общественного строя, отраслей и институтов права, законодательства</p> <p>Умеет: выявлять закономерности и динамику развития государства и права в современных условиях; связывать теоретико-правовые знания с практическими задачами решения общественных и экономических проблем; анализировать источники зарубежного права; анализировать процессы государственно-правового развития России</p> <p>Владеет: анализом определяющих тенденций государственно-правового развития общества; умением сравнения зарубежного и национального права; применением теоретико-правовых и сравнительно-исторических знаний в ходе законотворческой деятельности и экспертной оценки законов.</p>
способностью использовать основы экономических знаний в различных сферах деятельности	ОК-2	<p>Знает: основные положения и методы экономической науки и хозяйствования, их юридическое отражение и обеспечение в российском законодательстве; современное состояние мировой экономики</p> <p>Умеет: применять экономические знания для понимания движущих сил и закономерностей развития общества, государства, для анализа социально значимых проблем при решении профессиональных задач в различных сферах жизнедеятельности</p> <p>Владеет: навыками самостоятельного освоения прикладных экономических знаний и их использования для работы в различных сферах юридической практики</p>
владением основными методами, способами и средствами получения, хранения, переработки информации, навыками работы с компьютером как средством управления информацией	ОК-3	<p>Знает: основные закономерности создания и функционирования информационных процессов; основы государственной политики в области информатизации; способами и средствами получения, хранения, переработки правовой информации</p> <p>Умеет: применять современные информационные технологии для поиска и обработки информации, оформления юридических документов и проведения статистического анализа информации</p> <p>Владеет: навыками сбора и обработки информации, имеющей значение для реализации правовых норм в</p>

Наименование компетенции	Код компетенции	Этапы сформированности компетенции (для планирования результатов обучения по элементам образовательной программы и соответствующих оценочных средств)
		соответствующих сферах профессиональной деятельности навыками сбора и обработки информации, имеющей значение для реализации правовых норм в соответствующих сферах профессиональной деятельности
способностью работать с информацией в глобальных компьютерных сетях	ОК-4	<p>Знает: основные виды, возможности и содержание глобальных компьютерных сетей и сервисов</p> <p>Умеет: находить необходимую правовую и статистическую информацию с помощью глобальных компьютерных сетей</p> <p>Владеет: навыками самостоятельной работы в глобальных компьютерных сетях при выполнении научно-исследовательской работы</p>
способностью к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия	ОК-5	<p>Знает: русский язык или иностранный язык на уровне обеспечения письменной и устной коммуникации</p> <p>Умеет: логически верно, аргументированно и ясно строить устную и письменную речь, публично представлять результаты исследований, вести полемику и дискуссии</p> <p>Владеет: навыками осуществления письменной и устной коммуникации на русском языке и иностранном языке, логически верно, аргументированно и ясно строить устную и письменную речь, публично представлять результаты исследований, вести полемику и дискуссии в своей профессиональной деятельности</p>
способностью работать в коллективе, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия	ОК-6	<p>Знает: историческое наследие и культурные традиции, социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия</p> <p>Умеет: уважительно и бережно относиться к историческому наследию и культурным традициям, толерантно воспринимать социально-культурные различия</p> <p>Владеет: навыками уважительно и бережно относиться к историческому наследию и культурным традициям, толерантно воспринимать социально-культурные различия в своей профессиональной деятельности</p>
способностью к самоорганизации и самообразованию	ОК-7	<p>Знает: основы профессиональной деятельности, основные требования профессиональных стандартов, критерии саморазвития, повышения своей квалификации и мастерства</p> <p>Умеет: профессионально развиваться, стремиться к повышению своей квалификации и мастерства, на основе требований профессиональных стандартов профессиональной деятельности</p> <p>Владеет: навыками к саморазвитию, повышению своей квалификации и мастерства на основе требований профессиональных стандартов профессиональной деятельности</p>
способностью использовать методы и средства	ОК-8	Знает: научно-теоретические основы и методы физического воспитания, самоорганизации для

Наименование компетенции	Код компетенции	Этапы сформированности компетенции (для планирования результатов обучения по элементам образовательной программы и соответствующих оценочных средств)
физической культуры для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности		<p>повышения адаптационных резервов организма и укрепления здоровья, понимает значение физической культуры и здорового образа жизни для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности</p> <p>Умеет: организовать собственную физическую активность как здоровьесберегающую технологию, использовать творчески средства и методы физического воспитания для профессионального личностного развития и физического самосовершенствования, формирования здорового образа жизни; готов к достижению должного уровня физической подготовленности</p> <p>Владеет: средствами и методами укрепления индивидуального здоровья, физического самосовершенствования, ценностями физической культуры личности для успешной социально-культурной и профессиональной деятельности; навыками применения методов и средств физической культуры для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности</p>
готовностью пользоваться основными методами защиты производственного персонала и населения от возможных последствий аварий, катастроф, стихийных бедствий	ОК-9	<p>Знает: основные методы защиты производственного персонала и населения от возможных последствий аварий, катастроф, стихийных бедствий</p> <p>Умеет: использовать основные методы защиты производственного персонала и населения от возможных последствий аварий, катастроф, стихийных бедствий</p> <p>Владеет: навыками защиты производственного персонала и населения от возможных последствий аварий, катастроф, стихийных бедствий</p>

Общепрофессиональные компетенции выпускника

Таблица 2

Наименование компетенции	Код компетенции	Этапы сформированности компетенции (для планирования результатов обучения по элементам образовательной программы и соответствующих оценочных средств)
способностью соблюдать законодательство Российской Федерации, в том числе Конституцию Российской Федерации, федеральные конституционные законы и федеральные законы, а также общепризнанные принципы, нормы международного права и	ОПК-1	<p>Знает: положения Конституции Российской Федерации, федеральные конституционные законы, федеральные законы и иные нормативно-правовые акты, а также нормы международного права и международные договоры Российской Федерации;</p> <p>Умеет: осуществлять профессиональную юридическую деятельность в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации, общепризнанных принципов, норм международного права и международных договоров Российской Федерации;</p> <p>Владеет: юридической терминологией и правовыми категориями, необходимыми для осуществления профессиональной деятельности, навыками анализа и систематизации социально-правовой информации, а также</p>

Наименование компетенции	Код компетенции	Этапы сформированности компетенции (для планирования результатов обучения по элементам образовательной программы и соответствующих оценочных средств)
международные договоры Российской Федерации		навыками работы с законодательными, иными нормативными правовыми актами и документами.
способностью работать на благо общества и государства	ОПК-2	<p>Знает: критерии профессиональной деятельности, определяющие социальную значимость своей будущей профессии на благо общества и государства;</p> <ul style="list-style-type: none"> - нормы законодательства, обеспечивающие достаточный уровень профессионального правосознания. - основные элементы и критерии правосознания и правовой культуры <p>Умеет: оценивать социальную значимость своей будущей профессии на благо общества и государства,</p> <ul style="list-style-type: none"> - уважительно относиться к праву и закону <p>Владет: навыками оценки социальной значимости своей будущей профессии на благо общества и государства, - навыками добросовестно исполнять профессиональные обязанности.</p>
способностью добросовестно исполнять профессиональные обязанности, соблюдать принципы этики юриста	ОПК-3	<p>Знает: основные принципы права, этические и деонтологические требования и стандарты профессиональной деятельности, основные положения и требования к уровню профессионального правосознания, правового мышления и правовой культуры, а также нормативные, процессуальные, моральные и психологические требования к юридической деятельности, нарушение которых может привести к коррупционному поведению, деформациям профессионального правосознания, нарушению законных интересов личности, общества и государства;</p> <p>Умеет: поддерживать и систематически развивать уровень профессионального правосознания, правового мышления и правовой культуры, применять правовые, процессуальные и этические требования и стандарты к профессиональной деятельности, а также выявлять и определять факты, наносящие ущерб интересам государства, общества, физических и юридических лиц;</p> <p>Владет: навыками развития профессионального правосознания, повышения уровня правового мышления и правовой культуры, способностями применения нормативных, процессуальных, моральных и психологических требований и этических стандартов к различным сферам профессиональной деятельности, а также методами проведения контроля и способами пресечения действий, наносящих ущерб законным интересам государства, общества, юридических и физических лиц.</p>
способностью сохранять и укреплять доверие общества к юридическому сообществу	ОПК-4	<p>Знает: цель и смысл юридической профессии, социальную значимость своей будущей профессии в соответствии с нормами морали, профессиональной этики и служебного этикета, обеспечивающих доверие общества к юридическому сообществу</p> <p>Умеет: выполнять гражданский и служебный долг, профессиональные задачи в соответствии с нормами морали, профессиональной этики и служебного этикета, сохранять и укреплять доверие общества к юридическому сообществу</p> <p>Владет: навыками выполнения гражданского и</p>

Наименование компетенции	Код компетенции	Этапы сформированности компетенции (для планирования результатов обучения по элементам образовательной программы и соответствующих оценочных средств)
		служебного долга, профессиональных задач в соответствии с нормами морали, профессиональной этики и служебного этикета в целях сохранения и укрепления доверия общества к юридическому сообществу
способностью логически верно, аргументированно и ясно строить устную и письменную речь	ОПК-5	<p>Знает: сущность и условия речевой профессиональной коммуникации и логические основы построения профессиональной речи, а также нормы устной и письменной речи на русском языке; основы выстраивания логически правильных рассуждений, правила подготовки и произнесения публичных речей, принципы ведения профессиональных дискуссии и полемики; правила оформления правовых текстов, способы аргументации; принципы языкового оформления официально-деловых текстов в сфере профессиональной деятельности;</p> <p>Умеет: логически верно, аргументированно, ясно строить устную и письменную речь; составить текст публичного выступления и произнести его, аргументированно и доказательно вести полемику; использовать возможности официально-делового стиля в процессе составления и редактирования нормативных правовых документов в профессиональной деятельности;</p> <p>Владеет: грамотной профессиональной письменной и устной речью на русском языке; приемами эффективного речевого общения и правилами делового этикета; приемами дискуссии по профессиональной, научной, культурной, социально-правовой и общественно-политической тематике, а также использования и составления нормативных правовых документов.</p>
способностью повышать уровень своей профессиональной компетентности	ОПК-6	<p>Знает: специфику и содержание видов профессиональной деятельности бакалавров юриспруденции; основные приемы и способы познания государственно-правовых явлений, а также важность процесса сознательной, самостоятельной, познавательной деятельности с целью совершенствования профессиональных качеств или навыков;</p> <p>Умеет: использовать теоретико-правовые знания для оценки явлений и процессов государственно-правовой действительности, определить основные направления повышения уровня профессиональной компетентности и совершенствования профессионально-личностных качеств, а также работать с теоретическими источниками и положениями нормативных правовых актов в целях повышения своего профессионального уровня;</p> <p>Владеет: приемами и техниками постоянного обновления знаний и практических умений в процессе повышения квалификации и самообразования, способностью постоянно внедрять в профессиональную деятельность новые знания, умения и навыки, а также основными навыками осуществления юридических действий и операций в рамках всех видов профессиональной деятельности.</p>
способностью владеть необходимыми навыками	ОПК-7	Знает: иностранный язык как средство делового общения для эффективного выполнения

Наименование компетенции	Код компетенции	Этапы сформированности компетенции (для планирования результатов обучения по элементам образовательной программы и соответствующих оценочных средств)
профессионального общения на иностранном языке		<p>профессиональных задач, профессионального и личностного развития</p> <p>Умеет: пользоваться иностранным языком как средством делового общения для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития</p> <p>Владеет: навыками использования иностранного языка как средства делового общения для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития</p>

Профессиональные компетенции выпускника

Таблица 3

Наименование компетенции	Код компетенции	Этапы сформированности компетенции (для планирования результатов обучения по элементам образовательной программы и соответствующих оценочных средств)
способностью осуществлять профессиональную деятельность на основе развитого правосознания, правового мышления и правовой культуры	ПК-2	<p>Знает: учения, доктрины, подходы к пониманию права; методы, способы, средства познания правовых явлений и процессов, разработанные и реализуемые в рамках историко-теоретических, отраслевых, специальных юридических дисциплин, а также иных гуманитарных дисциплин;</p> <p>Умеет: использовать и применять методы, способы, средства познания правовых явлений и процессов для мониторинга, анализа, оценки и прогнозирования развития правовой действительности;</p> <p>Владеет: навыками мониторинга, анализа, оценки и прогнозирования развития правовых явлений и процессов в профессиональной деятельности.</p>
способностью обеспечивать соблюдение законодательства Российской Федерации субъектами права	ПК-3	<p>Знает: источники правового регулирования общественных отношений в соответствующей сфере, базовую терминологию соответствующей юридической науки;</p> <p>Умеет: проводить поиск, отбор, систематизацию источников правового регулирования общественных отношений в соответствующей сфере;</p> <p>Владеет: навыками подготовки и представления (доведения до сведения субъектов права) информации о законодательстве, применимом для регулирования общественных отношений в соответствующей сфере.</p>
способностью принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законодательством Российской Федерации	ПК-4	<p>Знает: нормативную регламентацию, основания и порядок принятия юридических решений, юридических действий, предусмотренных законодательством Российской Федерации;</p> <p>Умеет: проводить анализ юридических фактов, следственных, судебных и иных ситуаций, требующих принятия юридических решений и производства юридических действий, определять оптимальные юридические решения и юридические действия для конкретной правовой ситуации; соблюдать законность при принятии юридических решений и производстве юридических действий;</p>

Наименование компетенции	Код компетенции	Этапы сформированности компетенции (для планирования результатов обучения по элементам образовательной программы и соответствующих оценочных средств)
		Владеет: навыками принятия юридически значимых решений и производства юридических действий на основании норм законодательства Российской Федерации.
способностью применять нормативные правовые акты, реализовывать нормы материального и процессуального права в профессиональной деятельности	ПК-5	Знает: процедуры (алгоритмы, технологии) анализа и оценки фактических и юридических аспектов общественных отношений, процесса их применения, входящих в соответствующую сферу правового регулирования; Умеет: применять отдельные алгоритмы, технологии принятия юридически значимых решений в процессе правового регулирования общественных отношений в соответствующей сфере; Владеет: навыками принятия юридически значимых решений в процессе правового регулирования общественных отношений в соответствующей сфере.
способностью юридически правильно квалифицировать факты и обстоятельства	ПК-6	Знает: понятие, виды и способы квалификации фактов и обстоятельств, этапы юридической квалификации, действующее законодательство; Умеет: правильно давать юридическую оценку фактам и обстоятельствам, обоснованно применять правовую норму к конкретным ситуациям при квалификации фактов и обстоятельств; Владеет: юридической терминологией права, позволяющей юридически правильно квалифицировать факты и обстоятельства; навыками анализа конституционной, судебной и правоприменительной практики.
владением навыками подготовки юридических документов	ПК-7	Знает: требования, предъявляемые законодательством Российской Федерации к содержанию и оформлению юридических документов, алгоритм их подготовки; Умеет: соблюдать основные требования, предъявляемые законодательством к оформлению юридических документов; Владеет: навыками работы и составления юридических документов, а также анализа юридических документов.

ЧАСТЬ 1. ПРОГРАММА ГОСУДАРСТВЕННОГО ЭКЗАМЕНА

Государственный экзамен является устным испытанием и предполагает ответ на два типа задания экзаменационного билета:

Задание 1, 2. Вопросы по дисциплине «Гражданское право».

Этап формирования компетенции	Дисциплина (модуль) профиля для ГИА	Коды формируемых и проверяемых компетенций
Государственный экзамен	Б.Б.12.01 Гражданское право	ОК-1; ОК-2; ОК-7; ОК-9; ОПК-1; ОПК-4; ОПК-6; ПК-2; ПК-3; ПК-4; ПК-5; ПК-6.

Задание 3. Выполнение практического задания в соответствии с направленностью (профилем) образовательной программы:

Задание включает в себя текст практического задания и вопросы к нему:

вопросы теоретического характера по дисциплинам направленности (профиля), вынесенным на ГИА;

вопросы, направленные на проверку сформированности компетенций, практических навыков оценки ситуации, выбора и анализа правовых норм и обстоятельств, а также принятия решения.

Общее количество вопросов в задании – не более 5-ти.

Перечень дисциплин (модулей) для формирования задания 2.

Этап формирования компетенции	Дисциплины (модули) профиля для ГИА	Коды формируемых и проверяемых компетенций
Государственный экзамен	Б.Б.12.01 Гражданское право	ОК-1; ОК-2; ОК-7; ОК-9; ОПК-1; ОПК-4; ОПК-6; ПК-2; ПК-3; ПК-4; ПК-5; ПК-6
	Б.Б.24 Гражданский процесс	ОК-3; ОК-4; ОК-5; ОК-6; ОК-8; ОПК-2; ОПК-3; ОПК-5; ОПК-7; ПК-3; ПК-4; ПК-5; ПК-6; ПК-7
	Б.Б.27 Арбитражный процесс	ОК-3; ПК-3; ПК-4; ПК-5; ПК-6

ТРЕБОВАНИЯ К ГОСУДАРСТВЕННОМУ ЭКЗАМЕНУ

В состав государственной экзаменационной комиссии (далее - ГЭК) входят председатель указанной комиссии и не менее 4 членов указанной комиссии. Члены государственной экзаменационной комиссии являются ведущими специалистами - представителями работодателей или их объединений в соответствующей области профессиональной деятельности и (или) лицами, которые относятся к профессорско-преподавательскому составу данной организации (иных организаций) и (или) к научным работникам данной организации (иных организаций) и имеют ученое звание и (или) ученую степень. Доля лиц, являющихся ведущими специалистами – представителями работодателей или их объединений в соответствующей области профессиональной деятельности (включая председателя государственной экзаменационной комиссии), в общем числе лиц, входящих в состав государственной экзаменационной комиссии, должна составлять не менее 50 процентов.

Отношение членов комиссии к представителям работодателей или их объединений подтверждается справкой с указанием основного места работы и должности члена комиссии и основных сведений о научных достижениях и опыте работы.

На период проведения ГИА для обеспечения работы государственной экзаменационной комиссии руководитель организации назначает секретаря указанной комиссии из числа лиц, относящихся к профессорско-преподавательскому составу организации, научных работников или административных работников организации. Секретарь государственной экзаменационной комиссии не входит в ее состав. Секретарь государственной экзаменационной комиссии ведет протоколы ее заседаний, представляет необходимые материалы в апелляционную комиссию.

Председатель комиссии организует и контролирует деятельность комиссии, обеспечивает единство требований, предъявляемых к обучающимся при проведении ГИА.

Окончательное решение по оценке государственного экзамена и соответствия уровня подготовки требованиям ФГОС ВО и ОП ВО принимается на закрытом заседании ГЭК путем голосования, результаты которого заносятся в протокол.

Заседания комиссий правомочны, если в них участвуют не менее двух третей от числа лиц, входящих в состав комиссий.

Решения, принятые комиссиями, оформляются протоколами.

В протоколе заседания государственной экзаменационной комиссии по приему государственного аттестационного испытания отражаются перечень заданных обучающемуся вопросов и характеристика ответов на них, мнения членов государственной экзаменационной комиссии о выявленном в ходе государственного аттестационного испытания уровне подготовленности обучающегося к решению профессиональных задач, а также о выявленных недостатках в теоретической и практической подготовке обучающегося.

Протоколы заседаний комиссий подписываются председательствующими. Протокол заседания государственной экзаменационной комиссии также подписывается секретарем государственной экзаменационной комиссии.

При проведении государственных аттестационных испытаний ведется аудиозапись или аудиовидеозапись.

Государственный экзамен проводится по нескольким дисциплинам и (или) модулям образовательной программы, результаты освоения которых имеют определяющее значение для профессиональной деятельности выпускников. **Государственный экзамен проводится устно.**

Содержание государственного экзамена устанавливается образовательной организацией в соответствии с требованиями, установленными стандартом по направлению 40.03.01 «Юриспруденция» и образовательной программы по данному направлению.

Присутствие посторонних лиц на ГИА допускается только с разрешения ректора Университета.

Перечень вопросов, выносимых для проверки на государственный экзамен, доводится до сведения обучающихся не позднее, **чем за 6 месяцев до даты проведения экзамена.**

Расписание государственного экзамена утверждается ректором и доводится до сведения обучающихся не **позднее, чем за 30 календарных дней до начала ГИА.**

1.1 ОПИСАНИЕ ПРОЦЕДУРЫ ЭКЗАМЕНА

Перед государственным экзаменом проводится консультирование обучающихся по вопросам, включенным в программу государственного экзамена (далее - предэкзаменационная консультация).

очная форма обучения

Наименование	Семестр	Лекции	Контактная работа	СР	з.е.
Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена	8	8	8	208	6

очно-заочная форма обучения

Наименование	Семестр	Лекции	Контактная работа	СР	з.е.
Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена	9	8	8	208	6

заочная форма обучения

Наименование	Курс	Лекции	Контактная работа	СР	з.е.
Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена	5	8	8	208	6

Государственный экзамен выявляет и оценивает теоретическую и практическую подготовку к решению профессиональных задач в области юриспруденции в соответствии с требованиями ФГОС ВО.

Вопросы к государственному экзамену разработаны профилирующими кафедрами. Ознакомление обучаемых с содержанием экзаменационных билетов до сдачи экзамена запрещается.

Время, отводимое на подготовку обучающегося к ответу на поставленные в экзаменационном билете вопросы, должно быть не более 1,5 академических часов после получения билета. Для ответа на вопросы билета каждому обучающемуся предоставляется время для выступления, после чего председатель государственной экзаменационной комиссии предлагает ее членам задать обучающемуся дополнительные вопросы в рамках тематики вопросов в билете.

При подготовке ответов к первым двум вопросам обучающийся не может пользоваться какими-либо справочными и иными материалами. При подготовке решения практического задания обучающиеся могут пользоваться справочными изданиями, а также справочно-правовыми системами на размещенных в помещении, в котором проходит ГИА, компьютерах.

Если обучающийся затрудняется дать ответ на дополнительные вопросы, члены комиссии могут задать вопросы в рамках тематики программы государственного экзамена. По решению председателя государственной экзаменационной комиссии, обучающегося могут попросить отвечать на дополнительные вопросы членов комиссии и после его ответа на отдельный вопрос билета, а также ответить на другие вопросы, входящие в программу государственного экзамена.

Ответы обучающихся оцениваются каждым членом комиссии, а итоговая оценка выставляется в результате закрытого обсуждения членов комиссии.

Решения комиссий принимаются простым большинством голосов от числа лиц, входящих в ее состав. При равном числе голосов председатель комиссии обладает правом решающего голоса. Оценочные листы членов государственной экзаменационной комиссии прилагаются к протоколу заседания ГЭК. Результаты экзамена объявляются в день его проведения после оформления протокола заседания комиссии.

Во время государственного экзамена обучающимся запрещается иметь при себе и использовать средства связи и любые иные материалы справочные, кроме предоставленных комиссией.

По результатам государственного экзамена обучающийся имеет право на апелляцию. Рассмотрение апелляции выпускника проходит в соответствии с Положением об апелляционной комиссии по результатам ГИА.

1.2 КРИТЕРИИ ОЦЕНКИ ОТВЕТА

Система оценивания государственного экзамена:

Результаты обучающихся на государственном экзамене определяются оценками «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно». Оценки «отлично», «хорошо», «удовлетворительно» означают успешное прохождение государственного аттестационного испытания.

Формирование оценки осуществляется с использованием системы оценки знаний обучающихся:

«отлично» – обучающийся демонстрирует высокий уровень компетентности, всестороннее, глубокое знание программного материала и практики его применения по дисциплинам, включенным в государственный экзамен. Видит междисциплинарные связи. Усвоил методологические основы (свободно оперирует понятиями, определениями, терминами) юриспруденции, умеет анализировать и выявлять его взаимосвязь с другими областями гуманитарных и иных знаний. Приводит различные точки зрения, анализирует и применяет их. Способен обнаружить проблему и предложить ее решение. Ответ выстраивает логично. Профессионально, грамотно, последовательно, хорошим языком излагает материал, аргументированно формулирует выводы. На вопросы членов комиссии отвечает кратко, аргументированно, уверенно, по существу. Умеет самостоятельно принимать решение, раскрывать содержание проблемы/задачи теоретического или прикладного характера. Показывает способность осуществлять юридические действия и операции в рамках вида профессиональной деятельности.

«хорошо» – обучающийся демонстрирует достаточный уровень компетентности, систематический характер знаний по дисциплинам, включенным в государственный экзамен. Способен собирать, пополнять и обновлять, анализировать, систематизировать и грамотно использовать информацию из самостоятельно найденных источников, а также иллюстрировать ими теоретические положения или обосновывать практику применения. Уверенно, грамотным языком, ясно, четко и понятно излагает состояние и суть вопросы, однако чувствует себя неуверенно при анализе междисциплинарных связей. При ответе допускает неточности. Вопросы членов экзаменационной комиссии не вызывают существенных затруднений.

«удовлетворительно» – обучающийся демонстрирует достаточный уровень компетентности, знание основного программного материала. Ответ свидетельствует об умении анализировать, аргументировать и формулировать выводы по соответствующей проблематике. Имеет представление о междисциплинарных связях. Анализирует практические ситуации. В ответе не всегда присутствует логика, аргументы приводятся недостаточно веские. При ответе на поставленные комиссией вопросы демонстрирует поверхностные знания. Отвечает неуверенно, допускает погрешности.

«неудовлетворительно» – обучающийся демонстрирует низкий уровень компетентности, слабые знания материала, учебной литературы, законодательства и практики его применения. Испытывает сложности при анализе практических ситуаций. Неуверенно и логически непоследовательно излагает материал. Неправильно отвечает на поставленные членами комиссии вопросы или затрудняется с ответом. Не может привести примеры из практики. Не может разобраться в конкретной практической ситуации. Не обладает достаточными знаниями и практическими навыками для профессиональной деятельности. Отсутствуют другие признаки удовлетворительного уровня сформированности компетенций.

1.3 СОДЕРЖАНИЕ ГОСУДАРСТВЕННОГО ЭКЗАМЕНА

Гражданское право

1. Понятие, источники, место гражданского права в системе права

Тема 1.1. Понятие гражданского права

Гражданское право как наука, отрасль права и учебная дисциплина. Происхождение гражданского права и его соотношение с понятием частного права. Отграничение частного права от права публичного. Судьба частного права в России. Предмет и метод гражданского права. Функции и принципы гражданского права.

Тема 1.2. Источники гражданского права

Источник права как форма выражения правовой нормы. Другие значения термина «источник права». Различие между системой источников права романо-германской и англо-американской правовых семей. Гражданское законодательство как предмет исключительной компетенции Российской Федерации.

2. Гражданские правоотношения.

Правоотношение – базовое понятие Общей части гражданского права. Предпосылки возникновения правоотношения. Субъект, объект и содержание (субъективные права и обязанности) как элементы правоотношения. Правомочия, входящие в состав субъективного права. Обязанности активного и пассивного типа. Абсолютные и относительные; вещные, исключительные, обязательственные и корпоративные правоотношения.

3. Субъекты гражданского права

Тема 3.1. Физические лица как субъекты гражданского права

Понятие «физическое лицо», его соотношение с понятием «человек» и «гражданин». Признаки, индивидуализирующие граждан. Понятие гражданской правосубъектности. Понятие правоспособности и дееспособности граждан, частичной дееспособности, ограничение дееспособности, признание гражданина недееспособным. Правоспособность и субъективное право: соотношение понятий. Порядок признания гражданина безвестно отсутствующим и объявления его умершим. Эмансипация несовершеннолетних. Опекунство, попечительство, патронаж.

Тема 3.2. Юридические лица

Основные теории происхождения юридических лиц. Причины возникновения юридических лиц. Признаки юридических лиц. Система юридических лиц по российскому праву. Правосубъектность юридических лиц. Порядок образования юридических лиц. Учредительные документы юридических лиц. Наименование и место нахождения юридических лиц. Органы юридических лиц. Филиалы и представительства. Реорганизация, ликвидация и банкротство юридических лиц.

Классификации юридических лиц. Коммерческие и некоммерческие юридические лица. Унитарные и корпоративные юридические лица. Группы юридических лиц в зависимости от наличия и характера прав участника юридического лица в связи с участием в образовании имущества юридического лица.

Хозяйственные общества и товарищества. Государственные и муниципальные унитарные предприятия. Производственные и потребительские кооперативы. Общественные и религиозные организации. Ассоциации и союзы.

Тема 3.3. Публично-правовые образования как участники гражданских правоотношений

Понятие, содержание и особенности гражданской правосубъектности публично-правовых образований. Российская Федерация, ее субъекты и муниципальные образования как особые субъекты гражданского права. Органы публичной власти, реализующие гражданскую правосубъектность государства и других публично-правовых образований.

Случаи и порядок участия публично-правовых образований в вещных, обязательственных и иных гражданских правоотношениях. Особенности имущественной ответственности публично-правовых образований.

4. Объекты гражданских прав

Объект как один из структурных элементов правоотношения. Понятие и виды объектов гражданских правоотношений. Понятие и многозначность категории «имущество» в гражданском праве.

Вещи как объекты гражданских правоотношений. Оборотоспособность вещей. Движимые и недвижимые вещи. Иные виды (классификации) вещей. Имущественные комплексы и единые недвижимые комплексы как объекты гражданского оборота.

Деньги как объекты гражданских правоотношений. Различие гражданско-правового режима наличных и безналичных денег.

Ценные бумаги как объекты гражданских правоотношений. Сущность и определение ценной бумаги. Классификации ценных бумаг. Особенности гражданско-правового режима бездокументарных ценных бумаг.

Действия (работы) и услуги как объекты гражданских правоотношений.

Охраняемые результаты творческой деятельности и приравненные к ним средства индивидуализации (интеллектуальная собственность).

Личные неимущественные блага как нематериальные объекты гражданских правоотношений.

Тема 5. Основания возникновения, изменения и прекращения гражданских правоотношений

Тема 5.1. Юридические факты: общие положения

Значение юридических фактов для «жизни» правоотношений. Понятие и виды юридических фактов в гражданском праве. Правомерные и неправомерные действия. События. Сроки. Понятие юридического состава.

Тема 5.2. Понятие и виды сделок

Понятие сделки. Виды сделок. Односторонние, двусторонние и многосторонние сделки. Возмездные и безвозмездные сделки. Каузальные и абстрактные сделки.

Воля и волеизъявление в сделке. Форма сделки, последствия ее несоблюдения. Государственная регистрация некоторых видов сделок и ее гражданско-правовое значение.

Тема 5.3. Недействительность сделок

Условия действительности сделок. Законность содержания сделки. Дееспособность участников сделки. Соответствие воли и волеизъявления участников сделки. Форма сделки.

Понятие и значение недействительности сделок. Основания недействительности сделок. Виды оспоримых и ничтожных сделок. Недействительность части сделки.

Правовые последствия признания сделки недействительной. Двусторонняя реституция.

6. Осуществление и защита гражданских прав

Тема 6.1. Осуществление гражданских прав и исполнение гражданских обязанностей

Понятие осуществления субъективного гражданского права. Понятие исполнения субъективной гражданской обязанности. Принципы и гарантии осуществления прав и исполнения обязанностей в гражданском праве. Способы осуществления гражданских прав и исполнения гражданско-правовых обязанностей.

Понятие и виды пределов осуществления гражданских прав. Границы субъективного гражданского права и пределы его осуществления. Понятие и формы злоупотребления правом. Отказ в защите права и последствия его применения.

Осуществление гражданских прав и исполнение гражданско-правовых обязанностей через представителя. Понятие и значение представительства. Полномочие. Виды представительства. Особенности коммерческого представительства.

Понятие и виды доверенности. Форма доверенности. Передоверие. Прекращение доверенности.

Представительство без полномочий и его гражданско-правовые последствия.

Тема 6.2. Право на защиту как субъективное гражданское право

Понятие и содержание субъективного права на защиту. Способы защиты гражданских прав. Судебная защита гражданских прав.

Самозащита гражданских прав. Необходимая оборона и действия в условиях крайней необходимости как способы самозащиты гражданских прав. Меры оперативного воздействия на нарушителя гражданских прав, их основные особенности и виды.

Меры государственного принуждения, применяемые для защиты гражданских прав. Государственно-принудительные меры превентивного (предупредительного) характера. Гражданско-правовые санкции.

Тема 6.3. Гражданско-правовая ответственность

Гражданско-правовая ответственность как способ защиты гражданских прав. Особенности гражданско-правовой ответственности. Функции гражданско-правовой ответственности. Виды гражданско-правовой ответственности.

Основания и условия гражданско-правовой ответственности. Понятие и состав гражданского правонарушения. Противоправное поведение как условие гражданско-правовой ответственности. Понятие и содержание вреда (убытков) в гражданском праве. Материальный и моральный вред. Причинная связь между противоправным поведением и наступившим вредоносным результатом. Вина правонарушителя как условие гражданско-правовой ответственности. Понятие и формы вины в гражданском праве, их значение. Ответственность, не зависящая от вины правонарушителя. Понятие случая и непреодолимой силы, их гражданско-правовое значение. Гражданско-правовая ответственность за действия третьих лиц.

Размер гражданско-правовой ответственности. Принцип полноты гражданско-правовой ответственности. Формы гражданско-правовой ответственности. Неустойка и ее виды, соотношение неустойки и убытков. Особенности ответственности за нарушение денежных обязательств. Изменение размера гражданско-правовой ответственности. Учет вины субъектов правоотношения при определении размера гражданско-правовой ответственности. Смешанная ответственность.

Тема 6.4. Сроки осуществления и защиты гражданских прав и исполнения гражданских обязанностей

Понятие и гражданско-правовое значение сроков. Виды сроков в гражданском праве, их классификация. Сроки возникновения и осуществления гражданских прав. Пресекательные сроки. Сроки исполнения гражданско-правовых обязанностей. Сроки защиты гражданских прав.

Исчисление сроков в гражданском праве. Начало и окончание течения срока.

Понятие и значение исковой давности. Виды сроков исковой давности. Применение и исчисление сроков исковой давности. Приостановление и перерыв течения срока исковой давности. Восстановление срока исковой давности. Последствия истечения срока исковой давности. Требования, на которые исковая давность не распространяется.

7. Право собственности и иные вещные права

Тема 7.1. Право собственности

Понятие собственности и права собственности. Правомочия собственника. Возникновение и прекращение права собственности. Вещи, деньги и ценные бумаги. Юридическая классификация вещей. Виды ценных бумаг: именные, ордерные, предъявительские.

Частная собственность граждан и юридических лиц. Государственная и муниципальная собственность. Общая собственность: долевая, совместная.

Тема 7.2. Ограниченные вещные права

Понятие и признаки ограниченных вещных прав. Ограниченные вещные права и право собственности. Виды и объекты ограниченных вещных прав.

Ограниченные вещные права на земельные участки. Право застройки. Сервитуты. Право пользования (узуфрукт). Право залогодержателя. Иные вещные права.

Права юридических лиц на хозяйствование с имуществом собственника. Право хозяйственного ведения. Право оперативного управления, его разновидности.

Тема 7.3. Защита права собственности и иных вещных прав

Понятие способов защиты права собственности и других вещных прав. Система средств защиты. Иск об истребовании имущества из чужого незаконного владения. Иск об устранении нарушений, не связанных с владением. Иск о признании права собственности.

8. Общие положения об обязательствах и договорах

Тема 8.1. Понятие и виды обязательств

Понятие обязательства. Простые и взаимные обязательства. Субъекты обязательства. Юридические факты как основания возникновения обязательств. Множественность лиц в обязательстве. Регрессное обязательство. Перемена лиц в обязательстве.

Тема 8.2. Исполнение и прекращение обязательств

Понятие исполнения обязательств. Принцип надлежащего исполнения. Принцип реального исполнения. Правила исполнения обязательств: субъекты, сроки, место, способы, предмет.

Понятие и способы обеспечения исполнения обязательств. Неустойка и её виды. Залог и его виды: ипотека и заклад. Удержание имущества. Поручительство. Независимая гарантия. Задаток и его функции. Обеспечительный платеж.

Понятие прекращения обязательства. Основания прекращения обязательств, зависящие и не зависящие от воли сторон: исполнение обязательства, зачет, новация, отступное, прощение долга, невозможность исполнения, совпадение в одном лице должника и кредитора, смерть гражданина, прекращение юридического лица, издание акта государственного органа.

Тема 8.3. Гражданско-правовой договор

Понятие гражданско-правового договора. Значение договора в условиях рыночной экономики. Содержание договора. Виды договоров. Порядок заключения, изменения и расторжения договоров.

9. Обязательства по передаче имущества в собственность, во владение и (или) пользование

Тема 9.1. Договор купли-продажи

Понятие и элементы договора купли-продажи. Юридическая характеристика договора купли-продажи. Основные виды договора купли-продажи, их отличительные признаки.

Розничная купля-продажа. Поставка. Продажа предприятий и иного недвижимого имущества. Форма и содержание договора купли-продажи. Ответственность сторон за неисполнение договора.

Тема 9.2. Договоры мены, дарения, ренты

Договор мены.

Договор дарения, его юридическая природа, запрещение и ограничение дарения. Исполнение договора дарения. Отмена дарения.

Договор ренты. Обременение рентой недвижимого имущества. Разновидности договора ренты. Постоянная рента. Выкуп постоянной ренты. Пожизненная рента. Договор пожизненного содержания с иждивением.

Тема 9.3. Договоры аренды, ссуды, найма жилого помещения

Понятие и элементы договора аренды. Содержание договора аренды. Прекращение договора аренды. Отдельные виды договора аренды.

Договор безвозмездного пользования имуществом (ссуды).

Договор найма жилого помещения и его разновидности. Договор коммерческого найма жилого помещения. Договор социального найма жилого помещения. Договора найма специализированного жилого помещения. Договор найма жилого помещения жилищного фонда социального использования.

10. Обязательства по выполнению работ

Тема 10.1. Обязательства из договора подряда

Понятие договора подряда. Различие подрядного и трудового договоров. Стороны договора подряда. Элементы и содержание договора подряда.

Исполнение договора подряда. Организация работы и риск подрядчика. Права заказчика во время выполнения работы. Приемка результата работы. Оплата результата работы. Смета. Ответственность подрядчика за ненадлежащее качество работы. Изменение и расторжение договора подряда.

Договор бытового подряда. Защита прав потребителей в сфере бытового обслуживания населения. Исполнение договора бытового подряда. Ответственность подрядчика за недостатки выполненной работы и за просрочку ее выполнения. Обязательства из договоров на абонементное обслуживание.

Тема 10.2. Обязательства из подрядных договоров в сфере капитального строительства

Правовое регулирование отношений строительного подряда. Договор строительного подряда. Особенности договора подряда на строительство объектов под ключ. Публично-правовые предпосылки договора строительного подряда. Стороны договора строительного подряда. Структура договорных связей. Риски и их страхование в договоре строительного подряда.

Заключение и оформление договора строительного подряда. Гражданско-правовое значение проектно-технической документации и сметы на капитальное строительство.

Права и обязанности сторон договора строительного подряда. Обеспечение строительства и осуществление строительных работ. Контроль и надзор за выполнением строительных работ. Договор заказчика с инженерной организацией. Сдача и приемка результата работ, выполненных по договору. Имущественная ответственность за нарушение условий договора строительного подряда.

Договор подряда на выполнение проектных и изыскательских работ для строительства, его элементы и содержание. Заключение и исполнение договора; ответственность за его нарушение.

Договор на производство подрядных работ для государственных нужд. Государственный контракт на выполнение работ для государственных нужд. Основания и порядок заключения государственного контракта. Содержание и исполнение государственного контракта.

Договор участия в долевом строительстве, его юридическая природа. Содержание, заключение и исполнение договора участия в долевом строительстве. Обеспечение исполнения обязательств застройщика. Ответственность сторон договора участия в долевом строительстве.

11. Обязательства по созданию и реализации результатов творческой деятельности

Тема 11.1. Обязательственно-правовые способы приобретения и распоряжения исключительными правами

Понятие и виды договоров по приобретению и распоряжению исключительными правами. Договоры по приобретению и по распоряжению исключительными правами.

Обязательства из договоров по приобретению (созданию объектов) исключительных прав. Договоры заказа на создание объекта исключительных прав. Государственный или муниципальный контракт на создание объекта исключительных прав. Создание объекта исключительных прав при исполнении подрядных договоров и договоров на научно-исследовательские и опытно-конструкторские работы.

Обязательства из договоров по распоряжению исключительными правами. Договор об отчуждении исключительных прав. Лицензионные договоры, их виды. Сублицензионный договор. Особенности лицензионных договоров об использовании отдельных исключительных прав.

Тема 11.2. Обязательства из авторских договоров и договоров о передаче смежных прав

Договор авторского заказа.

Государственный или муниципальный контракт на создание произведения для государственных или муниципальных нужд.

Договор об отчуждении исключительного права на произведение.

Лицензионный договор о предоставлении права использования произведения. Издательский лицензионный договор. Договор на использование произведения, удостоенного награды на публичном конкурсе.

Договоры об отчуждении исключительного права на объект смежных прав.

Лицензионные договоры о передаче исключительных исполнительских прав. Договоры о передаче исключительных прав производителя фонограммы. Договоры о передаче исключительных прав организаций эфирного и кабельного вещания.

Тема 11.3. Обязательства из договоров по приобретению и распоряжению исключительными правами на объекты промышленной собственности и на средства индивидуализации

Договор об отчуждении исключительного права на изобретение, полезную модель или промышленный образец, селекционное достижение. Публичное предложение о его заключении.

Лицензионный договор о предоставлении права использования изобретения, полезной модели, промышленного образца, селекционного достижения. Открытая лицензия.

Договор (заказ) на создание промышленного образца.

Договор о создании, выведении или выявлении селекционного достижения.

Государственный или муниципальный контракт на выполнение работ по созданию объекта промышленной собственности.

Договор об отчуждении исключительного права на товарный знак. Лицензионный договор о предоставлении права использования товарного знака.

Договоры на выполнение научно-исследовательских, опытно-конструкторских и технологических работ.

Договор об отчуждении исключительного права на топологию интегральной микросхемы. Лицензионный договор о предоставлении права использования топологии. Договор (заказ) на создание топологии. Государственный или муниципальный контракт на создание топологии.

Договор об отчуждении исключительного права на секрет производства. Лицензионный договор о предоставлении права использования секрета производства.

Обязательства из договора коммерческой концессии (франчайзинга). Понятие франчайзинга. Понятие и содержание договора коммерческой концессии. Коммерческая субконцессия. Ограничения прав сторон по договору коммерческой концессии. Исполнение и прекращение договора коммерческой концессии.

Тема 12. Обязательства по оказанию фактических услуг

Понятие и виды обязательств по оказанию фактических услуг. Договор возмездного оказания услуг. Договор хранения: понятие и виды.

Транспортные обязательства. Виды транспорта. Договор перевозки груза и договор перевозки пассажира. Договор транспортной экспедиции.

Тема 13. Обязательства по оказанию юридических услуг

Понятие и виды юридических услуг. Правоотношения, возникающие при оказании юридических услуг.

Договор поручения. Содержание и исполнение обязательств, возникающих из договора поручения.

Договор комиссии. Отличие договора комиссии от договора поручения. Содержание договора комиссии. Исполнение и прекращение договора комиссии. Субкомиссия. Отдельные виды договора комиссии.

Агентский договор. Отличия агентского договора от поручения и комиссии. Субагентский договор. Заключение, исполнение и прекращение агентского договора.

Договор доверительного управления имуществом.

Тема 14. Обязательства по оказанию финансовых услуг

Понятие и виды обязательств по оказанию финансовых услуг.

Обязательства по страхованию: понятие и виды. Сострахование и перестрахование. Субъекты страхового правоотношения. Страховой случай. Добровольное и обязательное страхование. Личное и имущественное страхование.

Договор займа. Предмет и содержание договора займа. Кредитный договор. Товарный и коммерческий кредит.

Договор финансирования под уступку денежного требования (факторинг).

Обязательства, возникающие в сфере банковского обслуживания. Договор банковского вклада. Договор банковского счета. Обязательства в сфере безналичных расчетов.

Тема 15. Обязательства из многосторонних и из односторонних действий. Натуральные обязательства

15.1. Обязательства из договора простого товарищества и из учредительного договора

Понятие и содержание договора простого товарищества (о совместной деятельности). Участники договора простого товарищества. Вклады участников договора. Правовой режим общего имущества товарищей. Ведение общих дел товарищества. Ответственность товарищей по общим обязательствам. Изменение и прекращение договора простого товарищества.

Виды договоров простого товарищества. Простое торговое и простое гражданское товарищество. Договор о совместной деятельности по созданию или реорганизации юридического лица. Негласное товарищество.

Понятие учредительного договора. Отличие учредительного договора от договора простого товарищества. Учредительный договор и устав юридического лица (корпорации). Стороны учредительного договора. Содержание учредительного договора. Исполнение, изменение и расторжение учредительного договора.

Тема 15.2. Обязательства из односторонних сделок и из действий в чужом интересе

Понятие и виды обязательств из односторонних сделок. Обязательства из публичного обещания награды. Обязательства из публичного конкурса. Изменение условий и отмена публичного конкурса.

Понятие и виды действий в чужом интересе. Условия возникновения обязательств из действий в чужом интересе. Правовые последствия совершения действий по предотвращению опасности (спасанию) личности или чужого имущества. Заключение сделки в чужом интересе без поручения. Неосновательное обогащение вследствие действия в чужом интересе.

Тема 15.3. Обязательства из договоров, не подлежащие судебной защите

Понятие и особенности натуральных обязательств. Виды натуральных обязательств.

Обязательства из проведения игр и пари. Обязательства, возникающие при проведении лотерей, тотализаторов и иных игр публично-правовыми образованиями или по их разрешению. Гражданско-правовой режим сделок на разность.

Тема 16. Внедоговорные (правоохранительные) обязательства

Тема 16.1. Обязательства из причинения вреда

Понятие и основные признаки внедоговорных обязательств; их отличие от договорных обязательств. Виды внедоговорных обязательств. Функции внедоговорных обязательств и внедоговорной ответственности.

Понятие и юридическая природа обязательств, возникающих вследствие причинения вреда (деликтных обязательств). Соотношение понятий «деликтное обязательство» и «деликтная ответственность».

Основание и условия возникновения деликтных обязательств. Принцип генерального деликта. Обязательство, возникающее в связи с предупреждением причинения вреда.

Субъекты и объект обязательства, возникающего вследствие причинения вреда. Должник и кредитор в деликтном обязательстве. Совместное причинение вреда несколькими лицами и их ответственность. Регрессное требование при возмещении вреда.

Содержание обязательства, возникающего вследствие причинения вреда. Обязанность правонарушителя возместить вред. Принцип полного возмещения. Учет вины потерпевшего и имущественного положения лица, причинившего вред. Способы возмещения вреда.

Понятие морального вреда; случаи и объем его компенсации.

Обязательства из причинения вреда незаконными действиями органов публичной власти или их должностных лиц при исполнении ими своих обязанностей.

Обязательства из причинения вреда несовершеннолетними и недееспособными гражданами.

Обязательства из причинения вреда источником повышенной опасности.

Обязательства из причинения вреда жизни или здоровью гражданина.

Обязательства из причинения вреда потребителю вследствие недостатков товаров, работ или услуг.

Тема 16.2. Обязательства из неосновательного обогащения

Понятие обязательств, возникающих вследствие неосновательного обогащения (кондикционного обязательства). Условия возникновения обязательств из неосновательного обогащения. Получение недолжного. Неосновательное сбережение имущества. Содержание обязательств из неосновательного обогащения. Неосновательное обогащение, не подлежащее возврату.

Субсидиарное применение обязательств из неосновательного обогащения. Соотношение кондикционного иска с требованием реституции, с договорным, виндикационным и деликтным исками.

Тема 17. Исключительные права

Понятие и признаки результата творческой деятельности.

Понятие и источники авторского права. Основные разновидности объектов авторского права. Субъекты авторского права. Соавторство. Права авторов, их содержание и осуществление. Защита авторского права.

Понятие патентного права и патентного законодательства. Объекты патентного права: изобретения, полезные модели и промышленные образцы. Условия патентоспособности изобретения, полезной модели, промышленного образца. Субъекты патентного права. Защита прав патентообладателей и авторов изобретения, полезной модели, промышленного образца.

Право на товарный знак, знак обслуживания. Виды товарных знаков. Оформление права на товарный знак. Содержание права на товарный знак. Наименование места происхождения товара.

18. Общие положения наследственного права

Наследодатель. Наследник. Наследственная масса.

Завещательный отказ. Возложение. Подназначение наследника.

ПРИМЕРНЫЕ ВОПРОСЫ К ГОСУДАРСТВЕННОМУ ЭКЗАМЕНУ

Гражданское право

1. Понятие гражданского права как отрасли права. Источники гражданского права.
2. Гражданское правоотношение.
3. Граждане (физические лица) как субъекты гражданских правоотношений.
4. Юридические лица как субъекты гражданского права.
5. Объекты гражданских прав.
6. Юридические факты в гражданском праве.
7. Защита гражданских прав.
8. Сроки в гражданском праве.
9. Понятие и виды вещных прав.
10. Право общей собственности.
11. Защита права собственности и иных вещных прав.
12. Понятие и защита личных неимущественных прав.
13. Гражданско-правовая ответственность.
14. Наследование собственности граждан.
15. Обеспечение исполнения обязательств.
16. Понятие и виды гражданско-правовых договоров.
17. Правовое регулирование перемены лиц в обязательствах.
18. Договор купли-продажи и его разновидности.
19. Договор дарения.
20. Договор ренты и его виды.
21. Договор аренды: понятие и разновидности.
22. Договор найма жилого помещения: понятие и виды.
23. Договор подряда и его виды.
24. Правовое регулирование транспортных услуг (транспортные договоры).
25. Договоры банковского счета и вклада.
26. Договор хранения.
27. Договор страхования.
28. Обязательства из причинения вреда и неосновательного обогащения.

29. Авторское право.
30. Патентное право.
31. Расчеты
32. Понятие и условия возникновения обязательства вследствие причинения вреда.
33. Ответственность за вред, причиненный деятельностью, создающей повышенную опасность для окружающих.
34. Возмещение вреда, причиненного жизни или здоровью гражданина.

Пример практико-ориентированного задания

Описание ситуации

Иващев и Петраков были друзьями. Вместе они решили приобрести земельные участки в деревне для ведения подсобного хозяйства. Осенью 2016 года недалеко от города в живописном месте им удалось купить одинаковые по площади земельные участки, примыкающие друг к другу. Один участок был оформлен на имя Иващева, другой – на имя Петракова. Чтобы сэкономить деньги, они обсуждали возможность построить забор, не отгораживая участки друг от друга, поставить одни ворота и калитку.

Организацией работ решил заняться Иващев. Весной 2017 года он от своего имени заключил договор с подрядчиком, согласно которому стоимость работ была определена в размере 100 000 руб., указанная сумма была оплачена им подрядчику по договору в полном объеме, работы были выполнены в срок и надлежащим образом, результат был передан заказчику 30.04.2017 г. Оба участка были огорожены забором, ворота и калитка смонтированы, о чем Иващев сообщил Петракову. Половину суммы в размере 50 000 руб. Петраков обещал в тот же день перечислить Иващеву на его карточный счет, открытый в ПАО «Сбербанк».

Реквизиты счета и номер карты Иващев направил Петракову коротким текстовым сообщением по телефону.

Иващев ждал платежа неделю, но деньги так и не получил, после чего позвонил Петракову. Последний сообщил, что денежные средства были переведены еще 30.04.2017 г. После проверки операций по счету Петракова и получения выписки из банка, выяснилось, что деньги в сумме 50 000 руб. он действительно перевел в срок, однако ошибся номером карты, в результате деньги шесть дней назад поступили на счет некоего Коврина. Иващев был возмущен и потребовал от Петракова немедленно оплатить половину стоимости работ по установке забора. Петраков же настаивал на том, что он не виноват и работы уже оплатил.

Вопросы:

- 1) Определите нормы права, регулирующие описанные в ситуации отношения, и обоснуйте их выбор.
- 2) Определите обстоятельства, имеющие значение для решения возникшей проблемы, и доказательства, необходимые для обоснования позиции Иващева, а также Петракова.
- 3) Имеют ли право Иващев и Петраков на возмещение соответствующих сумм, и в каком порядке могут быть защищены их права?

Примерное решение:

1. Разрешая настоящий спор, можно руководствоваться ст. ст. 1, 395, 1102, 1105, 1107, 1109 Гражданского кодекса Российской Федерации в связи с нижеследующим.

Согласно ст. 1102 ГК РФ лицо, которое без установленных законом, иными правовыми актами или сделкой оснований приобрело или сберегло имущество (приобретатель) за счет другого лица (потерпевшего), обязано возвратить последнему неосновательно приобретенное или сбереженное имущество (неосновательное обогащение). Данное правило применяется

независимо от того, явилось ли неосновательное обогащение результатом поведения приобретателя имущества, самого потерпевшего, третьих лиц или произошло помимо их воли.

Петраков без правовых оснований приобрел за счет Иващева имущество (забор, калитку и ворота), в связи с чем должен либо возвратить неосновательно полученное имущество, либо возместить стоимость неосновательно приобретенного имущества (ст. ст. 1102, 1105 ГК РФ), что соответствует общим началам и смыслу гражданского законодательства (ст. 1 ГК РФ). При этом не имеет значения, что неосновательное обогащение явилось результатом поведения третьих лиц, самого потерпевшего или приобретателя, который ошибся при осуществлении безналичного перевода денежных средств. При этом нет оснований полагать, что данное имущество было предоставлено Петракову Иващевым в качестве дара (1109 ГК РФ).

Коврин также неосновательно приобрел денежные средства за счет Петракова, поэтому обязан будет вернуть денежную сумму Петракову и уплатить проценты по ст. 395 ГК РФ на нее (ст. 1107 ГК РФ) с того момента, когда узнал или должен был узнать о неосновательности своего обогащения.

2. В данном деле значимыми будут являться следующие обстоятельства:

- о том, кто является приобретателем неосновательного обогащения и за чей счет оно произошло;

- произошло ли приобретение имущества на стороне приобретателей;

- произошло ли уменьшение имущества (убытки) на стороне потерпевших;

- нет правового основания для такого приобретения или сбережения имущества приобретателями.

Данные обстоятельства могут быть подтверждены договором с подрядчиком, выпиской с банковского счета и свидетельскими показаниями.

3. Поскольку Петраков в отсутствие правового основания приобрел имущество, он должен либо возвратить его Иващеву, либо возместить его Иващеву, либо возместить его стоимость (ст. ст. 1102, 1105 ГК РФ), что соответствует общим началам и смыслу гражданского законодательства (ст. 1 ГК РФ).

Коврин также в отсутствие правового основания приобрел имущество Петракова, в связи с чем Петраков имеет право предъявить Коврину иск о возврате неосновательного обогащения (кондикционный иск) в размере 50 000 руб., а также уплаты процентов на данную сумму по ст. 395 ГК РФ с момента, когда Коврин узнал или должен был узнать о неосновательности приобретения имущества (1107 ГК РФ).

Источники:

1. Гражданский кодекс РФ, часть первая от 30 ноября 1994 г. // СЗ РФ. 1994. №32. Ст. 3301.

2. Гражданский кодекс РФ, часть вторая от 26 января 1996 г. // СЗ РФ. 1996. №5. Ст. 410.

Часть 2. ПОРЯДОК И КРИТЕРИИ ОЦЕНКИ СФОРМИРОВАННОСТИ КОМПЕТЕНЦИЙ В ХОДЕ ГОСУДАРСТВЕННОГО ЭКЗАМЕНА

Критерии оценивания компетенций – это качественные характеристики сформированности компетенций, которые выражаются в виде результатов обучения: знаний, умений, владений:

«знание» – способность воспроизводить и объяснять теоретический материал с требуемой степенью научной точности и полноты;

«умение» – способность решать типичные задачи на основе воспроизведения стандартных алгоритмов решения;

«владение» – способность решать усложненные задачи на основе приобретенных знаний, умений и навыков, с их применением в нетипичных ситуациях.

Показателями оценивания компетенций являются измеримые результаты обучения, которые составляют содержание знаний, умений, владений применительно к конкретной сфере профессиональной деятельности.

Шкала оценивания основана на определении уровней сформированности компетенций. В качестве критериев определения уровня сформированности компетенций используются: сложность решаемых задач (типичные, сложные, нестандартные), степень самостоятельности обучающегося в их выполнении; соответствие требованиям к результатам обучения, содержащимся в образовательной программе.

Составляющие компетенции	ОЦЕНКИ СФОРМИРОВАННОСТИ КОМПЕТЕНЦИЙ			
	неудовлетворительно	удовлетворительно	хорошо	отлично
Полнота знаний	Уровень знаний ниже минимальных требований. Имели место грубые ошибки.	Минимально допустимый уровень знаний. Допущено много негрубых ошибки.	Уровень знаний в объеме, соответствующем программе подготовки. Допущено несколько негрубых ошибок	Уровень знаний в объеме, соответствующем программе подготовки, Допущено несколько несущественных ошибок.
Наличие умений (навыков)	Не продемонстрированы некоторые основные умения и навыки. Имели место грубые ошибки.	Продемонстрированы основные умения. Решены типовые задачи с негрубыми ошибками. Выполнены все задания, но не в полном объеме.	Продемонстрированы все основные умения. Допустимы негрубые ошибки. Даны ответы в полном объеме, но некоторые с недочетами.	Продемонстрированы все основные умения. Даны все ответы в полном объеме, без недочетов/ с незначительными недочетами.
Владение опытом и выраженность личностной готовности к профессиональному самосовершенствованию	Не выражена личностная готовность к профессиональному самосовершенствованию	Личностная готовность к профессиональному самосовершенствованию слабо выражена	Имеется опыт профессиональной деятельности (все виды практик пройдены в соответствии с требованиями без недочетов). Личностная готовность к профессиональному самосовершенствованию достаточно выражена, но существенных достижений в профессиональной деятельности на данный момент нет.	Имеется значительный опыт по некоторым видам профессиональной деятельности, больше, чем требуется по программам практик. Личностная готовность к профессиональному самосовершенствованию ярко выражена. Имеются существенные профессиональные достижения.
Характеристика сформированности компетенции	Компетенция в полной мере не сформирована. Имеющихся знаний, умений, опыта недостаточно для решения профессиональных задач. Требуется повторное обучение.	Сформированность компетенций соответствует минимальным требованиям компетентностной модели выпускника. Имеющихся знаний, умений, опыта в целом достаточно для решения профессиональных задач. Обладает достаточными знаниями для профессиональной деятельности. Способен разобраться в конкретной практической ситуации	Сформированность компетенций в целом соответствует требованиям компетентностной модели выпускника, но есть недочеты. Имеющихся знаний, умений, опыта в целом достаточно для решения профессиональных задач. Применяет теоретические знания на практике.	Сформированность компетенций полностью соответствует требованиям компетентностной модели выпускника. Имеющихся знаний, умений, опыта в полной мере достаточно для решения профессиональных задач. Умеет творчески применять теоретические знания при решении практических ситуаций. Показывает способность самостоятельно пополнять и обновлять знания в процессе повышения квалификации и профессиональной деятельности.
Итоговая обобщенная оценка сформированности всех компетенций	Значительное количество компетенций не сформированы	Все компетенции сформированы, но большинство на низком уровне	Большинство компетенций сформированы на высоком уровне	Все компетенции сформированы на среднем или высоком уровнях
Уровень сформированности компетенций	Недостаточный (содержит много ошибок/ответ не дан)	Низкий (на базовом уровне, с ошибками)	Средний (с незначительными замечаниями)	Высокий (верно и в полном объеме)

ЧАСТЬ 3. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ГИА

3.1. ЛИТЕРАТУРА ДЛЯ ПОДГОТОВКИ К ГОСУДАРСТВЕННОМУ ЭКЗАМЕНУ

Основополагающие и международные акты¹

1. Конституция Российской Федерации» (принята всенародным голосованием 12.12.1993 г.)
2. Всеобщая декларация прав человека» (принята Генеральной Ассамблеей ООН 10.12.1948 г.)
3. Гаагская конвенция по вопросам гражданского процесса от 1 марта 1954 г.
4. Европейская конвенция о защите прав человека и основных свобод от 4 ноября 1950 г.
5. Европейская конвенция об информации относительно иностранного законодательства от 7 июня 1968 г.
6. Конвенция о вручении за границей судебных и внесудебных документов по гражданским и торговым делам от 15 ноября 1965 г.
7. Конвенция о защите прав человека и основных свобод (Заключена в г. Риме 04.11.1950 г.)
8. Конвенция о правовой помощи и правовых отношениях по гражданским, семейным и уголовным делам (Заключена в г. Минске 22.01.1993 г.)
9. Конвенция о юрисдикции и приведении в исполнение судебных решений по гражданским и коммерческим делам от 16 сентября 1988 г.
10. Конвенция об отмене требований легализации иностранных официальных документов от 5 октября 1961 г.
11. Международный пакт о гражданских и политических правах от 16 декабря 1966 г.
12. Международный пакт об экономических, социальных и культурных правах от 16 декабря 1966 г.

Нормативные правовые акты и судебная практика

Кодексы

1. «Арбитражный процессуальный кодекс Российской Федерации» от 24.07.2002 N 95-ФЗ (с изменениями и дополнениями)
2. «Кодекс административного судопроизводства Российской Федерации» от 08.03.2015 N 21-ФЗ (с изменениями и дополнениями)
3. «Бюджетный кодекс Российской Федерации» от 31.07.1998 N 145-ФЗ (с изменениями и дополнениями)
4. «Гражданский кодекс Российской Федерации (часть первая)» от 30.11.1994 N 51-ФЗ (с изменениями и дополнениями)
5. «Гражданский кодекс Российской Федерации (часть вторая)» от 26.01.1996 N 14-ФЗ (с изменениями и дополнениями)
6. «Гражданский кодекс Российской Федерации (часть третья)» от 26.11.2001 N 146-ФЗ (с изменениями и дополнениями)
7. «Гражданский кодекс Российской Федерации (часть четвертая)» от 18.12.2006 N 230-ФЗ (с изменениями и дополнениями)
8. «Гражданский процессуальный кодекс Российской Федерации» от 14.11.2002 N 138-ФЗ (с изменениями и дополнениями)
9. «Жилищный кодекс Российской Федерации» от 29.12.2004 N 188-ФЗ (с изменениями и дополнениями)
10. «Земельный кодекс Российской Федерации» от 25.10.2001 N 136-ФЗ (с изменениями и дополнениями)
11. «Кодекс Российской Федерации об административных правонарушениях» от 30.12.2001 N 195-ФЗ (с изменениями и дополнениями)

¹ Все нормативно-правовые акты должны использоваться только последней редакции. Для это обучающиеся могут воспользоваться справочными правовыми системами «КонсультантПлюс» и «Гарант», ссылки на которые есть в личном кабинете студента.

12. «Налоговый кодекс Российской Федерации (часть первая)» от 31.07.1998 N 146-ФЗ (с изменениями и дополнениями)
13. «Налоговый кодекс Российской Федерации (часть вторая)» от 05.08.2000 N 117-ФЗ (с изменениями и дополнениями)
14. «Семейный кодекс Российской Федерации» от 29.12.1995 N 223-ФЗ (с изменениями и дополнениями)
15. «Трудовой кодекс Российской Федерации» от 30.12.2001 N 197-ФЗ (с изменениями и дополнениями)
16. «Основы законодательства Российской Федерации о нотариате» (утв. ВС РФ 11.02.1993 N 4462-1) (с изменениями и дополнениями)

Федеральные конституционные и федеральные законы

17. Федеральный закон от 02.10.2007 N 229-ФЗ (с изменениями и дополнениями) «Об исполнительном производстве»
18. Федеральный конституционный закон от 28.04.1995 N 1-ФКЗ (с изменениями и дополнениями) «Об арбитражных судах в Российской Федерации»
19. Федеральный закон от 21.12.2013 N 353-ФЗ (с изменениями и дополнениями) «О потребительском кредите (займе)»
20. Федеральный закон от 05.04.2013 N 44-ФЗ (с изменениями и дополнениями) «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»
21. Федеральный закон от 07.12.2011 N 414-ФЗ (с изменениями и дополнениями) «О центральном депозитарии»
22. Федеральный закон от 03.12.2011 N 380-ФЗ (с изменениями и дополнениями) «О хозяйственных партнерствах»
23. Федеральный закон от 28.11.2011 N 335-ФЗ (с изменениями и дополнениями) «Об инвестиционном товариществе»
24. Федеральный закон от 21.11.2011 N 325-ФЗ (с изменениями и дополнениями) «Об организованных торгах»
25. Федеральный закон от 18.07.2011 N 223-ФЗ (с изменениями и дополнениями) «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц»
26. Федеральный закон от 07.02.2011 N 7-ФЗ (с изменениями и дополнениями) «О клиринге, клиринговой деятельности и центральном контрагенте»
27. Федеральный закон от 27.07.2010 N 193-ФЗ (с изменениями и дополнениями) «Об альтернативной процедуре урегулирования споров с участием посредника (процедуре медиации)»
28. Федеральный закон от 02.07.2010 N 151-ФЗ (с изменениями и дополнениями) «О микрофинансовой деятельности и микрофинансовых организациях»
29. Федеральный закон от 30.04.2010 N 68-ФЗ (с изменениями и дополнениями) «О компенсации за нарушение права на судопроизводство в разумный срок или права на исполнение судебного акта в разумный срок»
30. Федеральный закон от 28.12.2009 N 381-ФЗ (с изменениями и дополнениями) «Об основах государственного регулирования торговой деятельности в Российской Федерации»
31. Федеральный закон от 18.07.2009 N 190-ФЗ (с изменениями и дополнениями) «О кредитной кооперации»
32. Федеральный закон от 30.12.2008 N 316-ФЗ (с изменениями и дополнениями) «О патентных поверенных»
33. Федеральный закон от 26.12.2008 N 294-ФЗ (с изменениями и дополнениями) «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля»
34. Федеральный закон от 25.12.2008 N 284-ФЗ (с изменениями и дополнениями) «О передаче прав на единые технологии»

35. Федеральный закон от 24.04.2008 N 48-ФЗ (с изменениями и дополнениями) «Об опеке и попечительстве»
36. Федеральный закон от 01.12.2007 N 315-ФЗ (с изменениями и дополнениями) «О саморегулируемых организациях»
37. Федеральный закон от 02.10.2007 N 229-ФЗ (с изменениями и дополнениями) «Об исполнительном производстве»
38. Федеральный закон от 24.07.2007 N 221-ФЗ (с изменениями и дополнениями) «О кадастровой деятельности»
39. Федеральный закон от 24.07.2007 N 209-ФЗ (с изменениями и дополнениями) «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации»
40. Федеральный закон от 19.07.2007 N 196-ФЗ (с изменениями и дополнениями) «О ломбардах»
41. Федеральный закон от 26.07.2006 N 135-ФЗ (с изменениями и дополнениями) «О защите конкуренции»
42. Федеральный закон от 13.03.2006 N 38-ФЗ (с изменениями и дополнениями) «О рекламе»
43. Федеральный закон от 21.07.2005 N 115-ФЗ (с изменениями и дополнениями) «О концессионных соглашениях»
44. Федеральный закон от 22.07.2005 N 116-ФЗ (с изменениями и дополнениями) «Об особых экономических зонах в Российской Федерации»
45. Федеральный закон от 30.12.2004 N 218-ФЗ (с изменениями и дополнениями) «О кредитных историях»
46. Федеральный закон от 30.12.2004 N 215-ФЗ (с изменениями и дополнениями) «О жилищных накопительных кооперативах»
47. Федеральный закон от 30.12.2004 N 214-ФЗ (с изменениями и дополнениями) «Об участии в долевом строительстве многоквартирных домов и иных объектов недвижимости и о внесении изменений в некоторые законодательные акты Российской Федерации»
48. Федеральный закон от 29.07.2004 N 98-ФЗ (с изменениями и дополнениями) «О коммерческой тайне»
49. Федеральный закон от 23.12.2003 N 177-ФЗ (с изменениями и дополнениями) «О страховании вкладов физических лиц в банках Российской Федерации»
50. Федеральный закон от 11.11.2003 N 152-ФЗ (с изменениями и дополнениями) «Об ипотечных ценных бумагах»
51. Федеральный закон от 11.11.2003 N 138-ФЗ (с изменениями и дополнениями) «О лотереях»
52. Федеральный закон от 11.06.2003 N 74-ФЗ « (с изменениями и дополнениями) О крестьянском (фермерском) хозяйстве»
53. Федеральный закон от 14.11.2002 N 161-ФЗ (с изменениями и дополнениями) «О государственных и муниципальных унитарных предприятиях»
54. Федеральный закон от 10.07.2002 N 86-ФЗ (с изменениями и дополнениями) «О Центральном банке Российской Федерации (Банке России)»
55. Федеральный закон от 31.05.2002 N 63-ФЗ (с изменениями и дополнениями) «Об адвокатской деятельности и адвокатуре в Российской Федерации»
56. Федеральный закон от 25.04.2002 N 40-ФЗ (с изменениями и дополнениями) «Об обязательном страховании гражданской ответственности владельцев транспортных средств»
57. Федеральный закон от 21.12.2001 N 178-ФЗ (с изменениями и дополнениями) «О приватизации государственного и муниципального имущества»
58. Федеральный закон от 29.11.2001 N 156-ФЗ (с изменениями и дополнениями) «Об инвестиционных фондах»
59. Федеральный закон от 08.08.2001 N 129-ФЗ (с изменениями и дополнениями) «О государственной регистрации юридических лиц и индивидуальных предпринимателей»
60. Федеральный закон от 16.07.1999 N 165-ФЗ (с изменениями и дополнениями) «Об основах обязательного социального страхования»
61. Федеральный закон от 09.07.1999 N 160-ФЗ (с изменениями и дополнениями) «Об иностранных инвестициях в Российской Федерации»

62. Федеральный закон от 05.03.1999 N 46-ФЗ (с изменениями и дополнениями) «О защите прав и законных интересов инвесторов на рынке ценных бумаг»
63. Федеральный закон от 25.02.1999 N 39-ФЗ (с изменениями и дополнениями) «Об инвестиционной деятельности в Российской Федерации, осуществляемой в форме капитальных вложений»
64. Федеральный закон от 29.10.1998 N 164-ФЗ (с изменениями и дополнениями) «О финансовой аренде (лизинге)»
65. Федеральный закон от 29.07.1998 N 136-ФЗ (с изменениями и дополнениями) «Об особенностях эмиссии и обращения государственных и муниципальных ценных бумаг»
66. Федеральный закон от 29.07.1998 N 135-ФЗ (с изменениями и дополнениями) «Об оценочной деятельности в Российской Федерации»
67. Федеральный закон от 16.07.1998 N 102-ФЗ (с изменениями и дополнениями) «Об ипотеке (залоге недвижимости)»
68. Федеральный закон от 08.02.1998 N 14-ФЗ (с изменениями и дополнениями) «Об обществах с ограниченной ответственностью»
69. Федеральный закон от 21.07.1997 N 118-ФЗ (с изменениями и дополнениями) «О судебных приставах»
70. Федеральный закон от 11.03.1997 N 48-ФЗ «О переводном и простом векселе»
71. Федеральный закон от 24.11.1996 N 132-ФЗ (с изменениями и дополнениями) «Об основах туристской деятельности в Российской Федерации»
72. Федеральный закон от 08.05.1996 N 41-ФЗ (с изменениями и дополнениями) «О производственных кооперативах»
73. Федеральный закон от 22.04.1996 N 39-ФЗ (с изменениями и дополнениями) «О рынке ценных бумаг»
74. Федеральный закон от 12.01.1996 N 7-ФЗ (с изменениями и дополнениями) «О некоммерческих организациях»
75. Федеральный закон от 26.12.1995 N 208-ФЗ (с изменениями и дополнениями) «Об акционерных обществах»
76. Федеральный закон от 08.12.1995 N 193-ФЗ (с изменениями и дополнениями) «О сельскохозяйственной кооперации»
77. Федеральный закон от 02.12.1990 N 395-1 (с изменениями и дополнениями) «О банках и банковской деятельности»
78. Федеральный закон от 26.10.2002 N 127-ФЗ (с изменениями и дополнениями) «О несостоятельности (банкротстве)»

Постановления Конституционного и Верховного Судов

79. Постановление Конституционного Суда РФ от 23.12.2013 N 29-П «По делу о проверке конституционности абзаца первого пункта 1 статьи 1158 Гражданского кодекса Российской Федерации в связи с жалобой гражданина М.В. Кондрачука»
80. Постановление Конституционного Суда РФ от 09.07.2013 N 18-П «По делу о проверке конституционности положений пунктов 1, 5 и 6 статьи 152 Гражданского кодекса Российской Федерации в связи с жалобой гражданина Е.В. Крылова»
81. Постановление Конституционного Суда РФ от 27.06.2012 N 15-П «По делу о проверке конституционности пунктов 1 и 2 статьи 29, пункта 2 статьи 31 и статьи 32 Гражданского кодекса Российской Федерации в связи с жалобой гражданки И.Б. Деловой»
82. Постановление Конституционного Суда РФ от 05.06.2012 N 13-П «По делу о проверке конституционности положения пункта 2 статьи 1086 Гражданского кодекса Российской Федерации в связи с жалобой гражданина Ю.Г. Тимашова»
83. Постановление Конституционного Суда РФ от 14.05.2012 N 11-П «По делу о проверке конституционности положения абзаца второй части первой статьи 446 Гражданского процессуального кодекса Российской Федерации в связи с жалобами граждан Ф.Х. Гумеровой и Ю.А. Шикунова»

84. Постановление Конституционного Суда РФ от 06.12.2011 N 26-П «По делу о проверке конституционности положений статьи 21.1 и пункта 7 статьи 22 Федерального закона «О государственной регистрации юридических лиц и индивидуальных предпринимателей» в связи с жалобой гражданина А.В. Федичкина»
85. Постановление Пленума Верховного Суда РФ от 29.01.2015 N 2 «О применении судами законодательства об обязательном страховании гражданской ответственности владельцев транспортных средств»
86. Постановление Пленума Верховного Суда РФ от 27.06.2013 N 21 «О применении судами общей юрисдикции Конвенции о защите прав человека и основных свобод от 4 ноября 1950 года и Протоколов к ней»
87. Постановление Пленума Верховного Суда РФ от 27.06.2013 N 20 «О применении судами законодательства о добровольном страховании имущества граждан»
88. Постановление Пленума Верховного Суда РФ от 13.12.2012 N 35 «Об открытости и гласности судопроизводства и о доступе к информации о деятельности судов»
89. Постановление Пленума Верховного Суда РФ от 18.10.2012 N 21 «О применении судами законодательства об ответственности за нарушения в области охраны окружающей среды и природопользования»
90. Постановление Пленума Верховного Суда РФ от 28.06.2012 N 17 «О рассмотрении судами гражданских дел по спорам о защите прав потребителей»
91. Постановление Пленума Верховного Суда РФ от 29.05.2012 N 9 «О судебной практике по делам о наследовании»
92. Постановление Пленума Верховного Суда РФ N 30, Пленума ВАС РФ N 64 от 23.12.2010 «О некоторых вопросах, возникших при рассмотрении дел о присуждении компенсации за нарушение права на судопроизводство в разумный срок или права на исполнение судебного акта в разумный срок»
93. Постановление Пленума Верховного Суда РФ N 10, Пленума ВАС РФ N 22 от 29.04.2010 «О некоторых вопросах, возникающих в судебной практике при разрешении споров, связанных с защитой права собственности и других вещных прав»
94. Постановление Пленума Верховного Суда РФ от 26.01.2010 N 1 «О применении судами гражданского законодательства, регулирующего отношения по обязательствам вследствие причинения вреда жизни или здоровью гражданина»
95. Постановление Пленума Верховного Суда РФ N 13, Пленума ВАС РФ N 14 от 08.10.1998 «О практике применения положений Гражданского кодекса Российской Федерации о процентах за пользование чужими денежными средствами»
96. Постановление Пленума Верховного Суда РФ N 6, Пленума ВАС РФ N 8 от 01.07.1996 «О некоторых вопросах, связанных с применением части первой Гражданского кодекса Российской Федерации»
97. Постановление Пленума Верховного Суда РФ, Пленума ВАС РФ от 28.02.1995 N 2/1 «О некоторых вопросах, связанных с введением в действие части первой Гражданского кодекса Российской Федерации»
98. Постановление Пленума Верховного Суда РФ от 20.12.1994 N 10 «Некоторые вопросы применения законодательства о компенсации морального вреда»
99. Постановление Пленума Верховного Суда РФ от 24.08.1993 N 8 «О некоторых вопросах применения судами Закона Российской Федерации «О приватизации жилищного фонда в Российской Федерации»

Основная литература:

1. Гражданское право : учебник : в 2 томах : [16+] / под ред. Б. М. Гонгалло. – 4-е изд., перераб. и доп. – Москва : Статут, 2021. – Том 1. – 614 с. – Режим доступа: – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=683365>

2. Гражданское право : учебник : в 2 томах : [16+] / под ред. Б. М. Гонгалo. – 4-е изд., перераб. и доп. – Москва : Статут, 2021. – Том 2. – 602 с. – Режим доступа: – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=683366>
3. Гражданское право: учебник / С. С. Алексеев, Д. В. Мурзин, С. А. Степанов и др. ; под общ. ред. С. А. Степанова. – 5-е изд., перераб. и доп. – Москва : Проспект; Екатеринбург : Институт частного права, 2020. – 448 с. - ISBN 978-5-392-30570-4 ; [Электронный ресурс]. - URL: <http://ebs.prospekt.org/book/42718>
4. Гражданское право : учебник : в 3 т. Т. 1 / Е. Н. Абрамова, Н. Н. Аверченко, Ю. Н. Алферова и др. ; под ред. А. П. Сергеева. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Проспект, 2020. — 1040 с. - ISBN 978-5-392-30058-7 ; [Электронный ресурс]. - URL: <http://ebs.prospekt.org/book/40625>
5. Гражданское право : учебник : в 3 т. Т. 2 / Е. Н. Абрамова, Н. Н. Аверченко, К. М. Арсланов и др. ; под ред. А. П. Сергеева. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Проспект, 2020. — 880 с. - ISBN 978-5-392-30496-7 ; [Электронный ресурс]. - URL: <http://ebs.prospekt.org/book/34095>
6. Гражданское право : учебник : в 3 т. Т. 3 / Е. Н. Абрамова, Н. Н. Аверченко, Ю. В. Байгушева и др. ; под ред. А. П. Сергеева. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Проспект, 2021. — 752 с. - ISBN 978-5-392-29276-9 ; [Электронный ресурс]. - URL: <http://ebs.prospekt.org/book/131301>
7. Гражданское право России. Особенная часть в 2 т. Том 1 : учебник для вузов / А. П. Анисимов, М. Ю. Козлова, А. Я. Рыженков, С. А. Чаркин ; под общей редакцией А. Я. Рыженкова. — 7-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 388 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-14234-1. —// Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/490502>
8. Гражданское право России. Особенная часть в 2 т. Том 2 : учебник для академического бакалавриата / А. П. Анисимов, М. Ю. Козлова, А. Я. Рыженков, С. А. Чаркин ; под общей редакцией А. Я. Рыженкова. — 7-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 255 с. — (Бакалавр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-14299-0. —// Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/472447>
9. Гражданское право: практикум : учебное пособие / А. В. Асташкина, М. А. Ганский, Н. Д. Эриашвили [и др.] ; под ред. А. Н. Кузбагарова, Н. Д. Эриашвили. – 3-е изд., перераб. и доп. – Москва : Юнити-Дана : Закон и право, 2021. – 369 с. : схем., табл, ил. – Режим доступа:– URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=682438>
10. Теория и практика применения норм гражданского права : учебное пособие / Ю. Н. Андреев, Н. Д. Эриашвили, А. В. Тумаков [и др.] ; под ред. Н. М. Коршунова, Ю. Н. Андреева, Н. Д. Эриашвили. – 2-е изд., перераб. и доп. – Москва : Юнити-Дана, 2021. – 464 с. – Режим доступа:– URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=615775>
11. Козлова, Е. Б. Гражданское право (особенная часть): договорные и внедоговорные обязательства : учебное пособие : [16+] / Е. Б. Козлова. – Москва ; Берлин : Директ-Медиа, 2021. – 180 с. – Режим доступа:– URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=618843>
12. Курс доказательственного права: Гражданский процесс. Арбитражный процесс. Административное судопроизводство / С.Ф. Афанасьев, О.В. Баулин, И.Н. Лукьянова и др.; под ред. М.А. Фокиной. 2-е изд., перераб. и доп. 2019 //СПС КонсультантПлюс
13. Гражданский процесс: учебник для студентов юридических высших учебных заведений :/ отв. ред. В. В. Ярков ; Уральский государственный юридический университет. – 11-е изд., перераб. и доп. – Москва : Статут, 2021. – 722 с. : ил. – Режим доступа:– URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=683369>

14. Арбитражный процесс : учебник : / отв. ред. В. В. Ярков ; Уральский государственный юридический университет. – 8-е изд., перераб. и доп. – Москва : Статут, 2021. – 752 с. : ил. – Режим доступа:– URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=683417>

Дополнительная литература:

15. Зайцев А.И., Законодательство об арбитраже (третейском разбирательстве) в странах СНГ, Москва: Прометей, 2017. – 552 с., <http://biblioclub.ru/>
16. Дивин И.М., Административное судопроизводство по экономическим спорам: отдельные аспекты развития: монография, Москва: Статут, 2017. – 208 с., <http://biblioclub.ru/>
17. Клейн Н.И., Встречный иск в суде и арбитраже: сборник научных трудов, Москва: Статут, 2017. – 368 с., <http://biblioclub.ru/>
18. Крашенинников П.В., Арбитражный процессуальный кодекс Российской Федерации: постатейный комментарий: монография, Москва: Статут, 2018. – 1055 с., <http://biblioclub.ru/>
19. "Гражданское право социального государства: Сборник статей, посвященный 90-летию со дня рождения профессора А.Л. Маковского (1930 - 2020)"(отв. ред. В.В. Витрянский, Е.А. Суханов) //СПС КонсультантПлюс
20. "Муниципальные образования как субъекты гражданского права: монография"(Канаев Ю.Н.) ("Юстицинформ", 2020) //СПС КонсультантПлюс
21. "Государственный контракт в гражданском праве России: проблемы теории и практики: монография"(Цатурян Е.А.) ("Статут", 2020) //СПС КонсультантПлюс
22. "Обеспечительный платеж как способ обеспечения исполнения обязательств в российском гражданском праве: Монография"(Акинфиева В.В.) ("Статут", 2019) //СПС КонсультантПлюс
23. "Корпоративная ответственность в гражданском праве: монография"(Гутников О.В.) ("ИЗиСП", "КОНТРАКТ", 2019) //СПС КонсультантПлюс
24. "Защита прав гражданина при обращении взыскания на заложенное жилое помещение"(Галкин Г.П.) ("Статут", 2019) //СПС КонсультантПлюс

3.1 ПЕРЕЧЕНЬ РЕСУРСОВ СЕТИ «ИНТЕРНЕТ» ДЛЯ ПОДГОТОВКИ К ГИА

Э1	«Университетская библиотека on-line» http://biblioclub.ru/
Э2	Электронно-библиотечная система http://ebs.prospekt.org/books
Э3	ЭБС «Юрайт» https://urait.ru/
Э4	Информационно-образовательный портал ГАУГН http://portal.gaugn.ru
Э5	Личный кабинет студента http://gaugn.ru
Э6	СПС «Консультант Плюс» – http://www.consultant.ru
Э7	СПС ГАРАНТ – http://www.garant.ru
Э8	Официальный интернет-портал правовой информации http://pravo.gov.ru/

ЧАСТЬ 4. РЕКОМЕНДАЦИИ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ПОДГОТОВКЕ К ГОСУДАРСТВЕННОМУ ЭКЗАМЕНУ

Государственный экзамен – завершающий этап подготовки бакалавра по направлению подготовки 40.03.01 «Юриспруденция».

Подготовка к экзамену способствует закреплению, углублению и обобщению знаний, получаемых, в процессе обучения, а также применению их к решению практических задач.

Готовясь к государственному экзамену, обучающийся ликвидирует имеющиеся пробелы в знаниях, углубляет, систематизирует и упорядочивает свои знания.

В период подготовки к государственному экзамену обучающийся вновь обращается к учебно-методическому материалу и закрепляют знания. При подготовке к государственному

экзамену, обучающемуся целесообразно использовать материалы лекций, учебно-методические комплексы, справочники, основную и дополнительную литературу, а также просмотреть (вспомнить) ранее изученные нормативные правовые акты, ключевые постановления Пленума Верховного Суда РФ.

Практическое задание в экзаменационном билете предполагают проведение анализа обстоятельств и доказательств, изложенных в задании, а также выбор, толкование и применение норм права к описанной ситуации.

Основная задача обучающегося, отвечая на вопросы, продемонстрировать свои знания, умения и навыки решения практической ситуации. В качестве задания обучающемуся может быть предложен для анализа текст судебного акта, иного процессуального документа, договора или другого юридического документа, содержащий ошибки в квалификации, определении имеющих для дела обстоятельств, определении относимости, допустимости доказательств, несоответствие документа требованиям закона (отсутствие обязательной части процессуального документа или существенных условий договора), решение конкретной практической ситуации, подготовка процессуального или иного юридического документа, подготовка правового заключения и т.д.

К каждой ситуации (case study), в основном, будет поставлено три вопроса, возможны подвопросы.

В первом вопросе, как правило, будет содержаться задание определить обстоятельства, имеющие значения для решения описанной проблемы, и обосновать их выбор.

Во втором вопросе, как правило, будет содержаться задание определить обстоятельства, имеющие значения для решения описанной проблемы, и доказательства, необходимые для обоснования позиции. Исходя из содержания ситуации, данное задание может быть иным. Например, если задание предполагает анализ договора, то вопрос может быть сформулирован следующим образом: все ли существенные условия договора согласованы сторонами.

В третьем вопросе, как правило, будет содержать задание, выработать алгоритм действий (т.е. какие действия необходимо совершить и в каком порядке) для решения данной проблемы с точки зрения интересов определенного субъекта (субъектов), сформулировать и/или обосновать решение правоприменительного органа или выявить ошибки в предложенных к анализу документах.

Примерная схема выполнения практического задания на экзамене:

- прочитать задание, определить правовую проблему, вытекающую из его условий;
- предварительно определить нормы, каких отраслей материального и (или) процессуального права могут быть применимы к описанной проблеме;
- выявить участников описанной в задании ситуации, определить субъективный состав спорных правоотношений;
- выявить в тексте задания обстоятельства, имеющие значение для решения описанной проблемы;
- уточнить состав обстоятельств, имеющих значение для решения описанной проблемы (выполнения конкретного задания), продумать все ли юридически значимые обстоятельства указаны в задании, при необходимости указать на их недостаточность;
- проанализировать доказательства, описанные в ситуации, при необходимости (если это следует из задания) определить, какие еще доказательства необходимы для обоснования позиции стороны, решения правоприменительного органа;
- сформулировать одно или несколько решений, описанной в задании проблемы, т.е. указать, какие действия и в каком порядке должны быть совершены, или выявить ошибки в предложенных к анализу документах.
- письменно изложить тезисы ответа на поставленные вопросы, при этом ответы должны содержать конкретные правовые нормы, обосновывающие ваше решение, а также четкие ответы на вопросы задания;
- в устной форме изложить членам комиссии ответы на поставленные в задании вопросы.

При подготовке к ответу на экзамене рекомендуется учитывать следующие факторы, влияющие на оценку выполненного задания.

Ответы должны быть представлены в виде грамотно изложенного, связного текста, позволяющего проследить логику рассуждений, лежащих в основе сделанных выводов. Отвечая на вопросы, обучающийся должен уметь:

– логически построить (структурировать) ответ: использовать ссылки на подлежащие применению нормы права и судебные позиции;

– изложить собственные суждения (умозаключения) с использования юридической терминологии; сформулировать аргументированные выводы в качестве решения.

Если обучающийся показывает вариативность решения – это основание для повышения его оценки.

Ответ, представляющий собой бессвязный набор определений и иных положений, рассматривается как неверный.

При решении практического задания обучающиеся будут иметь возможность пользоваться справочными материалами (тексты нормативных правовых актов, справочно-правовые системы)

ЧАСТЬ 5. ПОВТОРНОЕ ПРОХОЖДЕНИЕ ГИА

Обучающиеся, не прошедшие ГИА в связи с неявкой на ГИА по уважительной причине (временная нетрудоспособность, исполнение общественных или государственных обязанностей, вызов в суд, транспортные проблемы (отмена рейса, отсутствие билетов), погодные условия или в других случаях, перечень которых устанавливается Университетом самостоятельно), вправе пройти ее в течение **6 месяцев** после завершения ГИА.

Обучающийся должен представить в деканат факультета документ, подтверждающий причину его отсутствия.

Обучающиеся, не прошедшие государственные аттестационные испытания в связи с неявкой на государственное аттестационное испытание по неуважительной причине или в связи с получением оценки «неудовлетворительно», а также обучающиеся, указанные в пункте 45 Порядка проведения ГИА по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам магистратуры в ФГБОУ ВО «Государственный академический университет гуманитарных наук» и не прошедшие государственное аттестационное испытание в установленный для них срок (в связи с неявкой на государственное аттестационное испытание или получением оценки «неудовлетворительно»), отчисляются из Университета с выдачей справки об обучении как не выполнившие обязанностей по добросовестному освоению образовательной программы и выполнению учебного плана.

Лицо, не прошедшее ГИА, может повторно пройти государственную итоговую аттестацию **не ранее чем через 10 месяцев и не позднее чем через пять лет** после срока проведения ГИА, которая не пройдена обучающимся. Указанное лицо может повторно пройти государственную итоговую аттестацию не более двух раз.

Для повторного прохождения ГИА указанное лицо по его заявлению восстанавливается в Университете на период времени, установленный Университетом, но не менее периода времени, предусмотренного календарным учебным графиком для ГИА по соответствующей образовательной программе.

ЧАСТЬ 6. ОСОБЕННОСТИ ПРОВЕДЕНИЯ ГИА ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ИЗ ЧИСЛА ИНВАЛИДОВ И ЛИЦ С ИНДИВИДУАЛЬНЫМИ СПОСОБНОСТЯМИ

Для обучающихся из числа инвалидов ГИА проводится Университетом с учетом особенностей их психофизического развития, их индивидуальных возможностей и состояния здоровья (далее – индивидуальные особенности).

При проведении ГИА обеспечивается соблюдение следующих общих требований:

– проведение ГИА для инвалидов в одной аудитории совместно с обучающимися, не являющимися инвалидами, если это не создает трудностей для инвалидов и иных обучающихся при прохождении ГИА;

– присутствие в аудитории ассистента (ассистентов), оказывающего обучающимся инвалидам необходимую техническую помощь с учетом их индивидуальных особенностей (занять рабочее место, передвигаться, прочесть и оформить задание, общаться с председателем и членами государственной экзаменационной комиссии);

– пользование необходимыми обучающимся инвалидам техническими средствами при прохождении ГИА с учетом их индивидуальных особенностей;

– обеспечение возможности беспрепятственного доступа обучающихся инвалидов в аудитории, туалетные и другие помещения, а также их пребывания в указанных помещениях (наличие пандусов, поручней, расширенных дверных проемов, лифтов, при отсутствии лифтов аудитория должна располагаться на первом этаже, наличие специальных кресел и других приспособлений).

По письменному заявлению обучающегося инвалида продолжительность сдачи обучающимся инвалидом государственного аттестационного испытания может быть увеличена по отношению к установленной продолжительности его сдачи:

продолжительность подготовки обучающегося к ответу на государственном экзамене, проводимом в устной форме, - не более чем на 20 минут.

В зависимости от индивидуальных особенностей обучающихся с ограниченными возможностями здоровья организация обеспечивает выполнение следующих требований при проведении государственного аттестационного испытания:

а) для слепых:

задания и иные материалы для сдачи государственного аттестационного испытания оформляются рельефно-точечным шрифтом Брайля или в виде электронного документа, доступного с помощью компьютера со специализированным программным обеспечением для слепых, либо зачитываются ассистентом;

письменные задания выполняются обучающимися на бумаге рельефно-точечным шрифтом Брайля или на компьютере со специализированным программным обеспечением для слепых, либо надиктовываются ассистенту;

при необходимости обучающимся предоставляется комплект письменных принадлежностей и бумага для письма рельефно-точечным шрифтом Брайля, компьютер со специализированным программным обеспечением для слепых;

б) для слабовидящих:

задания и иные материалы для сдачи государственного аттестационного испытания оформляются увеличенным шрифтом;

обеспечивается индивидуальное равномерное освещение не менее 300 люкс;

при необходимости обучающимся предоставляется увеличивающее устройство, допускается использование увеличивающих устройств, имеющихся у обучающихся;

в) для глухих и слабослышащих, с тяжелыми нарушениями речи:

обеспечивается наличие звукоусиливающей аппаратуры коллективного пользования, при необходимости обучающимся предоставляется звукоусиливающая аппаратура индивидуального пользования;

по их желанию государственные аттестационные испытания проводятся в письменной форме;

г) для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата (тяжелыми нарушениями двигательных функций верхних конечностей или отсутствием верхних конечностей):

письменные задания выполняются обучающимися на компьютере со специализированным программным обеспечением или надиктовываются ассистенту;

по их желанию государственные аттестационные испытания проводятся в устной форме.

Обучающийся инвалид не позднее чем **за 3 месяца** до начала проведения ГИА подает письменное заявление о необходимости создания для него специальных условий при проведении

государственных аттестационных испытаний с указанием его индивидуальных особенностей. К заявлению прилагаются документы, подтверждающие наличие у обучающегося индивидуальных особенностей (при отсутствии указанных документов в организации).

В заявлении обучающийся указывает на необходимость (отсутствие необходимости) присутствия ассистента на государственном аттестационном испытании, необходимость (отсутствие необходимости) увеличения продолжительности сдачи государственного аттестационного испытания по отношению к установленной продолжительности.

Все локальные нормативные акты ГАУГН по вопросам проведения ГИА доводятся до сведения обучающихся инвалидов в доступной для них форм.